

**ZARZĄDZENIE NR 166/2012
BURMISTRZA ŚREMU**

z dnia 14 grudnia 2012 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej rozpatrującej oferty, które
wpłyną w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych
w gminie Śrem na 2013 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz §8 uchwały Nr 268/XXVIII/12 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 22 listopada 2012 r. w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2012 r., zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w gminie Śrem na 2013 r. określonych w Zarządzeniu Nr 150/2012 Burmistrza Śremu z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Śrem na 2013 rok powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Barbara Jabłońska – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Agnieszka Doberstein-Bednarska – Sekretarz Komisji;
- 3) Barbara Czaplicka – członek Komisji;
- 4) Janusz Niedzielski – członek Komisji;
- 5) Anna Maria Młodak - członek Komisji;
- 6) Aleksandra Mieloszyńska - członek Komisji.

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Do zadań komisji należy:

- 1) dokonanie oceny złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w Zarządzeniu Nr 150/2012 Burmistrza Śremu z dnia 27 listopada 2012 r.;
- 2) sporządzenie wykazu ofert spełniających warunki konkursu wraz z propozycjami dofinansowania poszczególnych zadań.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Pionu Edukacji i Usług Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr
166/2012
Burmistrza Śremu
z dnia 14 grudnia 2012 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w gminie Śrem na 2013 rok.

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją powołana zostaje w celu zaopiniowania oraz zaproponowania wysokości dofinansowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację następujących zadań publicznych w gminie Śrem na 2013 r.:

- 1) Szkolenia muzyczne w zakresie gry na instrumentach, śpiewu oraz tańca.
- 2) Tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć, imprez kulturalnych oraz sportowo-rekreacyjnych, mających na celu usprawnianie oraz przygotowanie do samodzielnego i aktywnego życia społecznego.
- 3) Prowadzenie punktu wydawania żywności pozyskiwanej z Wielkopolskiego Banku Żywności.
- 4) Organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, w szczególności z grupy ryzyka.
- 5) Tworzenie warunków dla poprawy kondycji fizycznej i psychicznej osób starszych, w tym wyjazdy, spotkania, festyny, imprezy plenerowe, konkursy, seminaria, wykłady, konferencje, przedsięwzięcia popularyzujące wiedzę na temat chorób cywilizacyjnych i zagrożeń zdrowotnych oraz przeciwdziałania im.
- 6) Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych lub opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z grupy ryzyka.
- 7) Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka.
- 8) Realizacja programu terapeutycznego poprzez prowadzenie hostelu dla osób uzależnionych od alkoholu i doświadczających przemocy w rodzinie, w tym dla osób bezdomnych.
- 9) Organizacja szkoleń dla wolontariuszy.

2. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

3. Komisja może realizować swoje zadania, jeśli w posiedzeniu uczestniczy minimum 4 członków komisji.

4. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

§ 2. 1. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 3. 1. Komisja Konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w konkursie, dokonuje następujących czynności:

- 1) Sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 2) Wzywa do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, braków formalnych określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 3) Zapoznaje się i ocenia merytoryczną treść ofert, które spełniły warunki formalne;
- 4) Dokonuje punktowej oceny na karcie, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) Proponuje wysokość dotacji, w tym również może określić zakres zadania oraz wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.

2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół oraz wykaz ofert spełniających warunki konkursu wraz z propozycjami dofinansowania poszczególnych zadań, które Przewodniczący Komisji przekazuje Burmistrzowi Śremu.

§ 4. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.