

**ZARZĄDZENIE NR 169/2025  
BURMISTRZA ŚREMU**

z dnia 3 grudnia 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w gminie Śrem na 2026 rok pt. "Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju"**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), art. 4 ust. 1, art. 11, art. 13, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), Uchwały Nr 196/XX/2025 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 30 października 2025 r. w sprawie rocznego programu współpracy gminy Śrem z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2026 r. w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pt.: "Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju".

2. Celem zadania jest: ochrona zwierząt na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.).

3. Termin realizacji zadania: 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. W ofercie należy wskazać dokładną datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania, mieszczącą się w terminie jego realizacji.

4. Oczekiwane rezultaty zadania np.:

- 1) Utrzymanie na wysokim poziomie adopcji zwierząt;
- 2) Zmniejszenie liczby zwierząt bezdomnych poprzez sterylizację kotów wolno żyjących;
- 3) Poprawa warunków bytowania oraz ochrona przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi psów pozostających u właścicieli oraz kotów wolno żyjących;
- 4) Poprawa warunków bytowania kotów wolno żyjących poprzez przekazywanie na ich potrzeby karmy osobom, które je dokarmiają;
- 5) Edukacja dzieci, młodzieży oraz wszelkich grup zorganizowanych w ramach Akcji "Przyjdź się przytuł";
- 6) Edukacja pracowników, wolontariuszy z zakresu właściwego postępowania ze zwierzętami, obowiązujących przepisów prawa i zasad funkcjonowania schroniska;
- 7) Promocja schroniska poprzez organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych.

5. Oferent zobowiązany jest do realizacji warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.), które obejmują w szczególności:

- 1) W zakresie dostępności architektonicznej:
  - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
  - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
  - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
  - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.),
  - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

**2) W zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1430);**

**3) W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:**

**a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20) lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,**

**b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,**

**c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,**

**d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.**

**6. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania publicznego wynosi: 1 168 000,00 zł. Środki będą przekazywane w czterech transzach w okresie całego roku.**

**7. Szczegółowe zasady realizacji zadania publicznego zostały określone w załącznikach do ogłoszenia.**

**§ 2. Zasady przyznawania dotacji:**

**1. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i prowadzące działalność statutową w obszarze objętym konkursem.**

2. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Wzór oferty dostępny jest w Pionie Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Śremie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce *Pozostałe*. Oferty złożone na innym druku niż określony wyżej zostaną odrzucone.

3. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.

4. Do oferty należy załączyć:

- a) aktualny statut poświadczony za zgodność z oryginałem - w przypadku kopii;
- b) oświadczenie o zapewnieniu warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania publicznego, zgodnie z zapisem §1 ust. 5 ww. ogłoszenia konkursowego;
- c) oświadczenie potwierdzające zatrudnienie kadry z odpowiednimi kwalifikacjami do realizacji zadania publicznego, o którym mowa w §1 ust. 1 ww. ogłoszenia konkursowego.

5. Zadanie zlecone jest w formie wsparcia. W ofercie należy określić wszystkie rodzaje kosztów związanych z realizacją zadania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania i harmonogramie działań.

6. Wkład oferenta może pochodzić z:

- a) wkładu finansowego własnego i/lub pochodzącego z innych źródeł (nie uwzględnia się wkładu finansowego od odbiorców zadania);
- b) wkładu własnego osobowego - niefinansowego (nie wymaga się wkładu rzeczowego).

7. Wkład własny finansowy i/lub pochodzący z innych źródeł powinien wynieść minimum 5 % wnioskowanej dotacji.

8. Wynagrodzenie za pracę koordynatora oraz za obsługę księgowo-kadrowo-administracyjną związaną z realizacją zleconego zadania nie może przekroczyć łącznie 10% wartości wnioskowanej dotacji.

9. Możliwe jest dokonywanie przesunięć do 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami i działaniami kosztów realizacji zadania publicznego określonymi w pkt. V.A. oferty z podaniem uzasadnienia tych przesunięć w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania publicznego. Całkowity koszt realizacji zadania nie może ulec zmianie.

10. W przypadku poniesienia wyższych kosztów realizacji zadania niż przedstawione w ofercie, które spowodowałyby podniesienie całkowitego kosztu realizacji zadania oraz w przypadku zmian w opisie, harmonogramie lub terminie realizacji zadania i w przyjętych rezultatach należy przedłożyć aktualizację oferty realizacji zadania wraz z uzasadnieniem zaproponowanych zmian. Po zaakceptowaniu tych zmian przez Burmistrza Śremu zostanie przygotowany aneks do umowy.

11. Każda zmiana, o której mowa w ust. 9 i 10 musi być dokonywana w generatorze wniosków eNGO i wersji papierowej dostarczona do Pionu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Śremie celem dalszego postępowania konkursowego. Niezastosowanie się do zapisów będzie jednoznaczne z odrzuceniem oferty.

12. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana kwota oferent zobowiązany jest do przedłożenia aktualizacji oferty realizacji zadania z zachowaniem standardu i charakteru zadania oraz ilości uczestników, dla których została przyznana dotacja. Niezastosowanie tego zapisu w aktualizacji oferty będzie jednoznaczne z jej odrzuceniem.

13. W przypadku wprowadzenia zmian w kosztorysie realizacji zadania publicznego, procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania nie może być wyższy niż przedstawiony w ofercie.

14. Zastrzega się możliwość odmowy przyznania dotacji oferentowi, którego aktualizacja oferty znacząco odbiega charakterem i standardem od pierwotnej oferty konkursowej.

15. Dofinansowaniu z dotacji podlegają koszty określone w ofercie i w zawartej umowie.

16. Dotacja nie będzie udzielana na:

- a) zakup gruntów;
- b) działalność gospodarczą;
- c) działalność polityczną;
- d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy;

e) realizację inwestycji.

**§ 3. Terminy i warunki realizacji zadania:**

**1. Oferty na realizację zadania należy składać:**

1) osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Śremie lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Śremie Pl. 20 Października 1, 63-100 Śrem w terminie do 29 grudnia 2025 r. do godz. 8.00. Dla ofert wysłanych pocztą decyduje data dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Śremie. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem podmiotu oraz nazwą zadania określonego w konkursie w następujący sposób: „Oferta na realizację zadania pt. "Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju”. W jednej opisanej kopercie może być umieszczona tylko jedna oferta;

2) za pośrednictwem platformy internetowej Generator eNGO.org.pl.

2. Oferty powinny zostać złożone w dwóch formach w wyznaczonym terminie oraz winny posiadać taką samą sumę kontrolną.

**3. W konkursie nie wezmą udziału oferty, które:**

- a) zostały złożone po terminie,
- b) zostały złożone w niewłaściwy sposób (np. przesłane faksem lub drogą elektroniczną),
- c) nie zostały sporządzone w generatorze wniosków eNGO,
- d) mają różną sumą kontrolną w wersji elektronicznej i papierowej,
- e) zostały złożone na niewłaściwym formularzu,
- f) zostały wypełnione w sposób nieczytelny,
- g) zostały złożone przez podmiot nieuprawniony do ubiegania się o dotację,
- h) zostały złożone przez organizację, która nie prowadzi działalności statutowej w dziedzinie objętej zaproponowanym zadaniem,
- i) nie zawierają kosztorysu, w którym nie określono rodzaju działań i kosztów związanych z realizacją zadania,

- j) nie są zgodne z warunkami udziału w konkursie (np. proponowane działania nie wchodzą w zakres konkursu, realizacja projektu wykracza poza wyznaczony limit środków finansowych),
- k) zostały złożone przez dany podmiot w ilości większej niż jedna oferta na jedno zadanie,
- l) zostały złożone bez wymaganego/ych załącznika/ów,
- m) zostały złożone wyłącznie za pośrednictwem platformy internetowej Generator eNGO lub wyłącznie w wersji papierowej.

4. Po złożeniu oferty dopuszcza się możliwość uzupełnienia następujących braków:

- a) podpisów osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu w ofercie oraz na załącznikach;
- b) pieczęci podmiotu w ofercie;
- c) uzupełnienia kopii statutu o potwierdzenie za zgodność z oryginałem.

5. W przypadku stwierdzenia braków określonych w pkt. 3 zarządzenia, wzywa się telefonicznie lub pisemnie Podmiot do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Szczegółowe informacje można uzyskać w Pionie Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Śremie, Pl. 20 Października 1, tel. 61 28 47 144.

6. W wyniku postępowania konkursowego może być wybrana tylko jedna oferta.

7. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeżeli osiągnięty zostanie poziom przynajmniej 60% rezultatów.

8. Podmiot, który otrzyma dotację na realizację zadania jest zobowiązany zamieszczać w sposób czytelny informację, iż realizowany projekt jest dofinansowany z budżetu Gminy Śrem. Informacja wraz z logotypem Gminy Śrem, który dostępny jest na portalu miejskim srem.pl powinna być zawarta w wydawanych w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej Zleceniobiorcy, jak również poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę o następującym brzmieniu: „Zadanie pt. "Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju„ jest realizowane ze środków z budżetu Gminy Śrem”.

9. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 4. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty rozpatrywane będą przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Śremu.

2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą zgłaszać pisemnie swoich kandydatów do komisji konkursowej do dnia 10 grudnia 2025 r. na adres: Urząd Miejski w Śremie, Pl.20 Października 1, 63-100 Śrem lub elektronicznie na adres: [anna.koronowska-skrzypczak@urząd.srem.pl](mailto:anna.koronowska-skrzypczak@urząd.srem.pl).



3. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli Burmistrza Śremu oraz trzy osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie na podstawie art. 15 ust. 2d, 2da i 2 f ww. ustawy.

4. O składzie komisji konkursowej decyduje Burmistrz Śremu na podstawie nadesłanych przez organizacje pozarządowe propozycji zgłoszeń.

5. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

6. Komisja oceni oferty do 30 grudnia 2025 r.

7. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym. Rozpatrzeniu podlegać będzie także oferta, która została zgłoszona do konkursu jako jedyna.

8. Ocenie formalnej podlegać będzie:

- a) terminowość złożenia oferty;
- b) prawidłowość złożenia oferty i poprawność wypełnienia formularza oferty;
- c) zgodność wnioskowanej wysokości dotacji z zapisami ogłoszenia konkursowego;
- d) zgodność terminu realizacji zadania publicznego z zapisem zawartym w ogłoszeniu;
- e) charakter zaproponowanego zadania jest zgodny z ogłoszeniem konkursowym;
- f) aktualny statut, który stanowić powinien załącznik do oferty realizacji zadania.

9. W przypadku wątpliwości lub niejasności komisja konkursowa może wezwać podmiot do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących informacji oraz/lub kosztów określonych w ofercie.

10. Komisja konkursowa przedstawi Burmistrzowi Śremu swoją opinię w sprawie złożonych ofert. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Śremu w formie zarządzenia.

11. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

12. Wyniki otwartego konkursu ofert będą podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Śremie, Pl. 20 Października 1, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Śremie oraz na portalu miejskim srem.pl.

13. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania zastosowanie mają następujące kryteria pod względem merytorycznym:

| lp. | Kryteria wyboru oferty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | pkt                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.  | <b>Zakres merytoryczny zadania:</b><br>1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,<br>2) poprawność wykonanego kosztorysu,<br>3) oszczędność w kalkulacji kosztów,<br>4) jakość proponowanego zadania publicznego tj.:<br>- przejrzysty i jasny sposób przedstawienia oferty,<br>- opis zadania zgodny z jego celem, rezultatami oraz zestawieniem kosztów realizacji zadania,<br>- kompetencje zatrudnionej kadry zgodne z realizacją zadania,                                                     | 0-1<br>0-1<br>0-1<br>0-3<br>0-1<br>0-1<br>0-1 |
| 2.  | Ocena dotychczasowej realizacji zadań zleconych przez gminę Śrem - rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych: (1 - podmiot wywiązał się z umowy, przedłożył sprawozdanie w terminie, wykonał zadanie rzetelnie i terminowo, wykorzystując dotację zgodnie z przeznaczeniem, 0 – podmiot nie wywiązał się z umowy, nie przedłożył sprawozdania w terminie, wykonał zadanie nierzetelnie i nieterminowo, a dotacja została wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem) | 0-1                                           |
| 3.  | <b>Wkład własny finansowy i/lub pochodzący z innych źródeł w stosunku do wnioskowanej dotacji:</b><br>poniżej 5% - 0 pkt,<br>min. 5% - 1 pkt,<br>5,1%-6% - 2 pkt,<br>6,1%-7% - 3 pkt,<br>7,1-8% - 4 pkt,<br>powyżej 8% - 5 pkt,                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0<br>0-5                                      |
| 4.  | <b>Wkład własny osobowy:</b> (1 – organizacja dysponuje wkładem osobowym w postaci wolontariuszy lub pracy społecznej członków swojej organizacji; 0 - organizacja nie dysponuje wkładem osobowym w postaci wolontariuszy lub pracy społecznej członków swojej organizacji)                                                                                                                                                                                                                                         | 0-1                                           |

14. Minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 9 punktów przyznanych przez Komisję Konkursową. W przypadku organizacji, które po raz pierwszy składają ofertę na realizację zadania minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 7 punktów przyznanych przez Komisję Konkursową.

## **§ 5. Formy i warunki realizacji zadania:**

**1. Forma realizacji zadania: wspieranie realizacji zadania publicznego.**

**2. Złożenie oferty oraz otrzymanie pozytywnej oceny nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.**

**3. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadań uznaje się koszty:**

- a) ponoszone w związku z realizacją działań opisanych w ofercie, niezbędne do realizacji zadań, bezpośrednio związane z realizacją zadań, przebiegające zgodnie z opisem tych działań,**
- b) uwzględnione w kosztorysie (budżecie) zadania i umieszczone w ofercie,**
- c) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,**
- d) ponoszone w okresie realizacji zadania,**
- e) poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej podmiotu.**

**1) Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania przyjmuje się:**

**a) koszty wynagrodzeń:**

- osób zatrudnionych przy bezpośredniej realizacji zadania (koszty wynagrodzeń wynikające z umów, umów zlecenia lub o dzieło wraz z obowiązkowymi składkami płaconymi przez pracodawcę),**
- koordynatora,**
- osób zatrudnionych do obsługi księgowo-kadrowo-administracyjnej w zakresie realizacji zadań,**

**b) koszty materiałów niezbędnych do realizacji zadania,**

**c) transport,**

**d) zakup nagród,**

**e) poczęstunek uczestników,**

**f) druk i dystrybucja publikacji, materiałów promocyjnych, reklamowych związanych z realizacją zadania,**

**g) wyżywienie,**

**h) koszty eksploatacyjne:**

- koszt wynajmu obiektów i pomieszczeń lub ich części związanej bezpośrednio z realizacją zadania,
- koszty eksploatacji pomieszczeń (wraz z mediami) w części zaangażowanej do realizacji zadań,
- koszty usług telekomunikacyjnych,
- koszty usług pocztowych (wyłącznie zakup znaczków pocztowych),
- koszty usług bankowych (koszty przelewów poniesionych w związku z realizacją zadań),
- inne uzasadnione koszty związane z użytkowaniem pomieszczeń przeznaczonych na realizację zadania;

i) inne uzasadnione koszty związane z realizacją zadania:

- koszty osobowe: w kosztorysie do oferty należy szczegółowo określić wynagrodzenia dla każdego stanowiska pracy z uwzględnieniem okresu rozliczeniowego. Praca wykonywana przez osoby, do których odnoszą się koszty osobowe powinna być bezpośrednio związana z realizacją zadania. Do sprawozdań koszty osobowe powinny być ustalone na podstawie list płac, umów zleceń z potwierdzeniem wypłat względnie oryginał lub kserokopia wyciągu bankowego lub podpis potwierdzający odbiór wynagrodzenia na liście lub na rachunku.
- materiały i wyposażenie: materiały biurowe zakupione do potrzeb realizacji zadania, obejmują materiały papiernicze, piśmiennicze i materiały związane z eksploatacją komputerów (z wyłączeniem części zamiennych), w tym m.in. papier, skoroszyty, segregatory, tonery, atramenty do drukarek, płyty CD itp.,
- koszty eksploatacyjne placówki: koszty czynszu, ogrzewania, energii elektrycznej, wody, wywozu nieczystości, koszty zakupu usług telekomunikacyjnych i inne koszty eksploatacyjne dotyczące placówki realizującej zadania w części dotyczącej zadań opisanych w ofercie. Ponadto w zakres ten wchodzi koszty usług pocztowych (zakup znaczków na potrzeby realizacji zadania) i bankowych (koszty przelewów w zakresie realizacji zadań). Wszystkie koszty winne być udokumentowane odpowiednimi dokumentami księgowymi.

2) Nie są kwalifikowane w ramach realizacji zadania:

- koszty poniesione przed rozpoczęciem i po zakończeniu okresu realizacji zadania określonego w umowach,

- koszty niemające bezpośredniego związku z uzgodnionymi w umowach działaniami w ramach zleconego zadania,
- koszty wcześniej sfinansowane z innego źródła, a zwłaszcza ze środków budżetu państwa lub gminy Śrem,
- koszty kar,
- zakupy i usługi inwestycyjne,
- zakup gruntów,
- koszty utrzymania biura organizacji pozarządowej, w tym także wydatków na wynagrodzenie pracowników, poza zakresem realizacji zadania,
- koszty przeznaczone na działalność religijną i polityczną.

5. Podmioty, które wykażą pozafinansowy wkład własny w realizację zadania w postaci pracy społecznej członków i/lub świadczenia wolontariuszy winny wycenić ten wkład zgodnie z obowiązującą ceną rynkową oraz posiadać następujące dokumenty:

- porozumienie,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje,
- karty świadczenia pracy.

6. Konkurs ofert zostaje unieważniony, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty;
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu.

7. Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego oraz zmiany wysokości środków w zadaniach konkursowych bez podawania przyczyny

- nie później niż do zatwierdzenia wyników konkursu.

§ 6. W roku 2024 oraz 2025 na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju, co ogłoszone w niniejszym konkursie ofert przekazano dotację w wysokości:

| lp. | Nazwa zadania                                                                                                                                                                                                                               | Wysokość środków w budżecie w 2024 r. | Wysokość środków w budżecie w 2025 r. |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1   | Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania | 980 000,00 zł                         | 1108 000,00 zł                        |

|  |                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## **§ 7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Śremu reprezentujący Urząd Miejski w Śremie z siedzibą ul. Plac. 20 Października 1, 63-100 Śrem.

2. Inspektorem ochrony danych Urzędu Miejskiego w Śremie jest Pani Adriana Głuchowska, e-mail: [iod@srem.pl](mailto:iod@srem.pl).

3. Dane osobowe przetwarzane będą celem realizacji oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego.

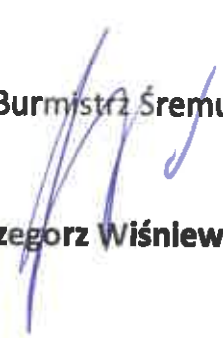
4. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub odrębnych umów. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach dotyczących archiwizacji.

5. Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych przez oferenta, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody.

6. Istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Dane z oferty na realizację zadania publicznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia wzięcie udziału w otwartym konkursie ofert.

**§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Pionu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.**



**Burmistrz Śremu**

**Grzegorz Wiśniewski**

**Zakres zadania publicznego pod nazwą:**

***„Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju”.***

- 1. Administrowanie Międzygminnym Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 z późn. zm.) oraz innych aktów prawnych dotyczących prowadzenia schronisk dla zwierząt;**
- 2. Przyjmowanie i przetrzymywanie zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych wyłącznie od osób uprawnionych do zgłaszania ich odbioru, z terenów gmin wchodzących w skład porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju, tj.: z gminy Śrem, gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk, gminy Brodnica, gminy Czempień, gminy Kościan, gminy Krzywiń, gminy Jaraczewo;**
- 3. Odławianie biegających luzem psów, kotów (poza kotami wolno żyjącymi) z ww. terenów i dostarczanie ich do Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju;**
- 4. Utrzymanie w Schronisku należytych warunków higieniczno – sanitarnych (należy: na bieżąco usuwać nieczystości, utrzymywać w czystości budynki, wybiegi, obejścia i inne pomieszczenia, odpowiednio wietrzyć i ogrzewać pomieszczenia dla zwierząt, utrzymywać w czystości naczynia do wody i karmy dla zwierząt, przestrzegać instrukcji o odkażaniu i dezynfekcji);**
- 5. Wyżywienie i pielęgnacja zwierząt (należy: odświeżać lub wymieniać posłania zwierząt, w celu utrzymania higieny, codziennie wypuszczać zwierzęta na wybiegi, zwierzęta odrobaczać, kąpać, stosować środki do usuwania pasożytów, zwierzęta chore pielęgnować zgodnie z zaleceniami lekarza weterynarii, karmić zgodnie z normami określonymi przez producenta karmy oraz zaleceniami lekarza weterynarii, przestrzegać właściwych zasad pojenia zwierząt, w okresie letnim, w przypadku bardzo wysokiej temperatury**



powietrza, podczas gdy pies jest na wybiegu należy spryskać zwierzę raz dziennie chłodną wodą);

6. Wykonanie bieżących spraw związanych z utrzymaniem i konserwacją budynków i urządzeń stanowiących wyposażenie Schroniska. Realizacja bieżących napraw oraz prac konserwacyjnych, wymiana/uzupełnienie zużytego wyposażenia schroniska, realizacja zadań związanych przystosowaniem obiektu do warunków, jakim musi odpowiadać schronisko, wynikających z zaleceń służb kontrolnych;

7. W schronisku obowiązuje co najmniej 15 - dniowa kwarantanna pobytu nowo przyjętych zwierząt, w celu oceny stanu zdrowia i zachowania zwierząt oraz ewentualnego zgłoszenia się właściciela. Przed upływem tego terminu pies nie może być wydany. Po odbyciu kwarantanny zwierzęta automatycznie przechodzą na własność Schroniska (wyjątek stanowią zwierzęta odebrane ich właścicielom w wyniku interwencji, w stosunku do których prowadzone jest postępowanie administracyjne w przedmiocie czasowego odebrania zwierzęcia oraz postępowanie karne – zwierząt takich nie można wydać do adopcji). W okresie kwarantanny nie należy łączyć zwierząt nowo przybyłych z innymi zwierzętami, w celu wykluczenia przeniesienia choroby zakaźnej do pomieszczeń zdrowych zwierząt. Chore zwierzęta, suki w cieczce i zwierzęta agresywne należy przetrzymywać w oddzielnych pomieszczeniach również po okresie kwarantanny. W jednym boksie nie mogą również znajdować się osobniki odmiennej płci, jeśli nie są one wysterylizowane lub wykastrowane;

8. Właściele, których zwierzę znalazło się w Schronisku, po udokumentowaniu lub uwiarygodnieniu prawa własności mają prawo odebrać zwierzę. Jeżeli właściciel zwierzęcia nie zgłosi się po nie w ciągu 15 dni, od dnia przyjęcia zwierzęcia do Schroniska, Schronisko ma prawo wydać je nowemu właścicielowi. Dane nowego właściciela oraz nowe miejsce pobytu zwierzęcia nie mogą być ujawniane – zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);

9. Każda osoba zabierająca zwierzę ze Schroniska, w tym właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do uiszczenia opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat oraz podpisania umowy adopcyjnej (w przypadku adopcji zwierzęcia), podpisania oświadczenia właściciela/opiekuna zwierzęcia (w przypadku odbioru zwierzęcia ze Schroniska przez jego właściciela/opiekuna);

10. Opłaty za usługi świadczone przez Schronisko będą przyjmowane za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;

11. Cennik opłat za usługi Schroniska musi być wywieszony w widocznym miejscu;

12. Zleceniobiorca wystawi faktury VAT dokumentujące sprzedaż zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami za pomocą udostępnionego programu przez Zleceniodawcę (numeracja faktur w następujący sposób: kolejny nr faktury ciągły dla całego roku / miesiąc wystawienia / rok wystawienia / SCH);
13. Wystawianie faktur VAT za czynności świadczone przez Schronisko w imieniu i na rzecz gminy Śrem wykonywane będzie na podstawie wydanego upoważnienia przez gminę Śrem - po wskazaniu osób upoważnionych do wystawiania faktur VAT przez administratora Schroniska;
14. Faktury będą wystawiane na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.);
15. Pobrane opłaty za usługi świadczone przez Schronisko stanowić będą dochód gminy Śrem i wpłacane będą do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na konto dochodów gminy Śrem nr: 57 9084 0003 2102 0013 0521 0013;
16. Administrator Schroniska zobowiązany jest do przekazania rozliczenia z wystawionych faktur do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni (tj. ewidencję sprzedaży wraz z kopiami wystawionych faktur VAT za usługi świadczone przez Schronisko oraz ewentualnym zestawieniem osób, które nie uiściły opłaty za czynności świadczone przez Schronisko);
17. Osoby wystawiające faktury VAT oraz prowadzące ewidencję sprzedaży są odpowiedzialne za prawidłowość, rzetelność i terminowość w przekazywaniu danych do Gminy;
18. Zapewnienie opieki weterynaryjnej nad zwierzętami (leczenie chorych zwierząt rokujących możliwość wyleczenia) oraz warunków do kwarantanny zwierząt;
19. Usypianie w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych, ślepych miotów oraz wyjątkowo agresywnych zwierząt, zagrażających bezpieczeństwu pracowników, innych zwierząt oraz osób odwiedzających Schronisko (podstawa decyzja lekarza weterynarii);
20. Szczepienie zwierząt przebywających w Schronisku przeciwko wściekliznie i innym chorobom zakaźnym;
21. Niesienie pomocy bezdomnym zwierzętom, rannym w wypadkach drogowych oraz poszkodowanym w innych okolicznościach;
22. Odprowadzanie do lecznicy na obserwację zwierząt, które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę;
23. Sterylizacja, kastracja oraz czipowanie zwierząt przebywających w Schronisku;

24. Dokonywanie interwencji w sprawach znęcania się nad zwierzętami, przetrzymywania zwierząt w niewłaściwych warunkach oraz w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego;
25. Zapewnienie możliwości umieszczenia w Schronisku zwierzęcia czasowo odebranego w wyniku interwencji (zabezpieczenie zwierzęcia w trybie administracyjnym ma charakter tymczasowy i trwa do chwili prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy karnej o znęcanie się nad nim. Dopiero jego wynik przesądzi ostatecznie o przepadku zwierzęcia albo powrocie do właściciela);
26. Prowadzenie odrębnego rejestru zwierząt odebranych w wyniku interwencji na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, w sprawach znęcania się nad zwierzętami, wraz z określeniem kosztów transportu, utrzymania i ich koniecznego leczenia;
27. Niezwłoczne informowanie danej gminy uczestniczącej w porozumieniu o przeprowadzonej na jej terenie interwencji dot. znęcania się nad zwierzętami, przetrzymywania zwierząt w niewłaściwych warunkach;
28. Wykonywanie usług transportu zwierząt (dysponowanie odpowiednim pojazdem do transportowania zwierząt);
29. Poszukiwanie nowych domów dla zwierząt porzuconych, bezdomnych lub tych, które nie są w stanie przeżyć na wolności lub których wypuszczenie na wolność może przysporzyć cierpień;
30. Przekazywanie zwierząt osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe (pracownikowi Schroniska przysługuje prawo sprawdzenia nowych warunków bytowych zwierzęcia i odebrania go osobie, pod której opieką pozostaje w razie stwierdzenia naruszeń obowiązków właściciela zwierzęcia wynikających z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt. Administrator Schroniska lub osoba przez niego upoważniona uwidacznia w rejestrze zwierząt dane osoby adoptującej zwierzę (imię, nazwisko, adres i numer dokumentu tożsamości);
31. Prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzacyjnej w zakresie ochrony zwierząt, promocja adopcji zwierząt w mediach;
32. Pozyskiwanie funduszy dla potrzeb Schroniska poprzez organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych na rzecz zwierząt, niezależnie od dotacji otrzymywanej od gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju;
33. Prowadzenie dokumentacji przyjęcia i pobytu zwierzęcia w postaci rejestru (opis zwierzęcia tj. gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie, data przyjęcia wraz z danymi osoby je przekazującej, dane dotyczące gminy, z której

zwierzę zostało przyjęte, informacje dotyczące okoliczności w wyniku, których zwierzę trafiło do Schroniska, dane dotyczące kwarantanny, dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, data opuszczenia Schroniska wraz z danymi osoby, której przekazano zwierzę, data śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny), prowadzenie dokładnej dokumentacji dotyczącej eutanazji zwierząt z podaniem przyczyny uśpienia zwierzęcia (zapis powinien być potwierdzony podpisem lekarza weterynarii);

34. Przekazywanie szczegółowych danych na temat kosztów wyliczonych według zasady przyjętej w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju. Sposób i formę przekazywania przedmiotowych rozliczeń określa załączony wzór rozliczenia. Termin przekazywania rozliczeń – do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;

Zlecniodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności dotacji celowej oraz do obciążenia Zleceniobiorcy odsetkami ustawowymi w przypadku:

- nieterminowego dostarczenia przez Zleceniobiorcę rozliczeń miesięcznych do tut. Urzędu,
- nieprawidłowego czy niezgodnego z przyjętymi zasadami przygotowanego rozliczenia, które spowoduje opóźnienie w rozliczeniu się gminy Śrem z pozostałymi uczestnikami porozumienia międzygminnego.

35. Prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami (przyjmowanie zgłoszeń o miejscu pobytu zatrzymanych bezdomnych zwierząt i umieszczanie ich w Schronisku) na terenie gminy Śrem, gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk, gminy Brodnica, gminy Czempin, gminy Kościan, gminy Krzywiń, gminy Jaraczewo;

36. Regulowanie zobowiązań za prąd, wodę, wywóz śmieci i innych obowiązkowych opłat związanych z funkcjonowaniem Schroniska (obowiązek uiszczenia podatku od nieruchomości nie leży w gestii Zleceniobiorcy);

37. Dokonywanie okresowych kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu Schroniska);

38. Przeprowadzanie deratyzacji obiektu Schroniska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt;

39. Prowadzenie szczegółowej dokumentacji:

- ewidencji wyprowadzeń psów na wybiegi lub spaceru
- ewidencji darów żywnościowych,
- ewidencji leków i środków usypiających (w przypadku funkcjonowania gabinetu weterynaryjnego na terenie obiektu),
- rejestru zwierząt przebywających w Schronisku,
- książeczki zdrowia zwierząt, w których wpisywane są m.in. szczepienia przeciwko wściekliźnie i dane o przebiegu leczenia,
- zaświadczenia o szczepieniu przeciw wściekliźnie,
- karty eutanazji zwierząt,
- książki obiektu budowlanego,
- instrukcji odkażania i dezynfekcji,
- protokołów potwierdzających przeprowadzenie deratyzacji,
- książki kontroli,
- ewidencji wystawionych faktur VAT wg ustalonego przez gminę Śrem wzoru.

## **Cennik opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju**

**§ 1. Każda osoba zabierająca zwierzę z Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju, w tym właściciel zwierzęcia, zobowiązana jest do uiszczenia opłat zgodnie z ustalonym cennikiem opłat:**

**1. Opłaty za adopcję zwierzęcia ze schroniska:**

- 1) za adopcję psa pobiera się opłatę jednorazową w wysokości 30,00 zł;**
- 2) adopcja kota jest bezpłatna.**

**2. Opłaty za pobyt psa lub kota w schronisku:**

- 1) w przypadku ustalenia właściciela lub opiekuna zwierzęcia pobiera się opłatę w wysokości 10,00 zł za każdą rozpoczętą dobę pobytu;**
- 2) w przypadku umieszczenia zwierzęcia odebranego czasowo dotychczasowemu właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji administracyjnej wydanej na podstawie ustawy o ochronie zwierząt, pobiera się opłatę w wysokości 10,00 zł za każdą rozpoczętą dobę pobytu.**

**3. Opłaty, o których mowa w ust. 2, pkt 1 i 2 mogą zostać powiększone o koszty szczepień ochronnych, koniecznych zabiegów weterynaryjnych (udokumentowanych świadectwem weterynaryjnym), a także koszty związane z transportem zwierzęcia.**

**4. Zwalnia się od opłaty za adopcję psów:**

- 1) wymagających specjalnej opieki, chorych lub po wypadkach;**
- 2) przekazanych do domów dziecka i domów pomocy społecznej;**
- 3) przekazanych do domów tymczasowych;**
- 4) przekazanych organizacjom pozarządowym, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.**

**§ 2. Wszystkie ceny są cenami netto, do których należy doliczyć obowiązujący podatek VAT. Za usługi świadczone przez schronisko podmiot prowadzący placówkę wystawia faktury VAT. Płatność za usługi świadczone przez schronisko przyjmowana jest wyłącznie za pośrednictwem poczty, banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.**

**§ 3. Cennik opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju musi być wywieszony w widocznym miejscu.**

**Podstawa opracowania:**

**- Zarządzenie nr 162/2025 Burmistrza Śremu z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju**

Gmina Śrem  
NIP 785 166 14 61

Ewidencja sprzedaży Nr .....

| Lp. | Numer faktury | Data wystawienia faktury | Data sprzedaży | Nazwa nabywcy NIP | Adres | Kwota netto | VAT ..... | Brutto |
|-----|---------------|--------------------------|----------------|-------------------|-------|-------------|-----------|--------|
| 1   | 2             | 3                        | 4              | 5                 | 6     | 7           | 8         | 9      |
|     |               |                          |                |                   |       |             |           |        |
|     |               |                          |                |                   |       |             |           |        |
|     | RAZEM         |                          |                |                   |       |             |           |        |

Podstawa opracowania:  
- Zarządzenie nr 162/2025 Burmistrza Śremu z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju



## **-WZÓR-**

### **Rozliczenie miesięczne**

**z realizacji zadania publicznego pn. „Prowadzenie Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju i ochrona przed bezdomnymi zwierzętami na terenie gmin uczestniczących w porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju”.**

**I. Raport miesięczny, w którym należy zamieścić szczegółowe informacje zawiera następujące dane:**

- liczba zwierząt przebywających na terenie Schroniska,**
- liczba zwierząt przyjętych do Schroniska w danym miesiącu,**
- liczba zwierząt oddanych do adopcji,**
- liczba zwierząt uśpionych/padłych oraz, które uciekły/zaginęły,**
- liczba przeprowadzonych zabiegów sterylizacji/kastracji psów,**
- liczba przeprowadzonych zabiegów sterylizacji/kastracji kotów,**
- ogólne koszty za dany miesiąc, związane z wypłatą wynagrodzeń pracowników schroniska,**
- ogólne koszty za dany miesiąc poniesione za opiekę weterynaryjną,**
- ogólne koszty poniesione za dany miesiąc za zakup karmy,**
- ogólne koszty za dany miesiąc związane z dokonanymi zakupami materiałów i usług,**
- ogólne koszty związane z przeprowadzeniem interwencji,**
- całkowity koszt Schroniska za dany miesiąc.**

**II. Wykaz interwencji wykonanych w danym miesiącu wraz z zestawieniem stanu zwierząt (informacja o liczbie zwierząt przyjętych w danym miesiącu do Schroniska z podziałem na daną gminę).**

**III. Wykaz zwierząt przyjętych i oddanych do adopcji w danym miesiącu z podziałem na poszczególne gminy (należy podać imię psa lub inne oznaczenie, miejscowość, z której zwierzę zostało pochwycone/dowiezione, datę przyjęcia, datę adopcji, liczba dób przebywania danego psa w Schronisku, łączna liczba dób dla wszystkich psów przyjętych w danym miesiącu z poszczególnej gminy).**

**IV. Rejestr zwierząt odebranych w wyniku interwencji na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, w którym należy zamieścić następujące informacje:**

- data odebrania zwierzęcia,
- liczba dób przebywania zwierzęcia w schronisku,
- gatunek zwierzęcia,
- imię, oznaczenie zwierzęcia, ewentualny nr gospodarstwa rolnego, z którego pochodzi zwierzę,
- dane właściciela zwierzęcia,
- miejscowość, z której zostało odebrane zwierzę,
- powód i podstawa prawna odebrania zwierzęcia,
- stan zdrowia zwierzęcia,
- koszty (transportu, utrzymania i koniecznego leczenia).

## UMOWA ADOPCYJNA ZWIERZĘCIA

Zawarta w dniu ..... W ..... pomiędzy  
Stronami:

1. Administrator Schroniska: .....  
zwany dalej Wydającym, działający w imieniu Gminy Śrem – właściciela  
Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju.

Dane osoby reprezentującej Wydającego:

- imię: .....
- nazwisko: .....
- adres kontaktowy: Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju, Gaj 56D, 63-100 Śrem
- telefon kontaktowy: .....

2. Osoba podejmująca się opieki nad niżej opisanym zwierzęciem, na niżej opisanych warunkach, zwana dalej Adoptującym.

Dane Adoptującego:

- imię: .....
- nazwisko: .....
- nr i rodzaj dowodu tożsamości: .....
- adres kontaktowy: .....
- adres ..... pobytu ..... zwierzęcia: .....
- telefon kontaktowy: .....
- e-mail: .....

Dane zwierzęcia:

- płeć: .....
- imię: .....
- rasa: .....
- chip: .....
- rodowód: .....
- wiek/data urodzenia: .....

**Postanowienia niniejszej umowy:**

**§ 1.**

**Wydający zobowiązuje się do wydania zwierzęcia wraz z aktualną książeczką zdrowia Adoptującemu.**

**§ 2.**

**Adoptujący zobowiązuje się do otoczenia zwierzęcia rzetelną opieką, najlepszą, jaką będzie w stanie mu zapewnić oraz do odpowiedzialnego i bezpiecznego postępowania względem niego. Adoptujący w chwili podpisania umowy staje się Właścicielem zwierzęcia.**

**§ 3.**

**Adoptujący określa miejsce stałego pobytu zwierzęcia pod w/w adresem oraz zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia w terminie do 7 dni o zmianie adresu pobytu zwierzęcia. Nie dotyczy okazjonalnych wyjazdów.**

**§ 4.**

**Adoptujący zobowiązuje się do niewypuszczania zwierzęcia w miejscach otwartych bez dozoru, zabezpieczenia przed samowolnym opuszczeniem posesji. Jeśli zwierzę ucieknie, Adoptujący zobowiązuje się niezwłocznie, w tym samym dniu powiadomić osobę wydającą zwierzę, jak też podjąć wszelkie możliwe kroki zmierzające do odnalezienia go.**

**§ 5.**

- 1. Adoptujący oświadcza, że stan zwierzęcia jest mu znany, zapoznał się z nim i nie rości w związku nim żadnych pretensji.**
- 2. Jeśli z jakiegokolwiek powodu Adoptujący zrezygnuje z posiadania zwierzęcia, niezwłocznie odwiezie go do Wydającego lub poleci opiekę nowego Adoptującego, czyli troskliwego i odpowiedzialnego opiekuna oraz powiadomi niezwłocznie o tym kroku osobę wydającą, która ma obowiązek do skontrolowania nowych warunków i podpisania umowy adopcyjnej z nowym Adoptującym.**
- 3. W przypadku zmiany warunków życiowych i braku możliwości dalszej opieki nad zwierzęciem Adoptujący niezwłocznie powiadomi Wydającego.**

## **§ 6.**

**Adoptujący zobowiązuje się do: zarejestrowania zwierzęcia, opłacenia podatku za posiadanie zwierzęcia (jeśli jest wymagany), zaszczepienia zwierzęcia (jeśli jest wymagane) oraz stosowania się do wszelkich lokalnych przepisów w miejscu, gdzie przebywa.**

## **§ 7.**

**Adoptujący oświadcza, iż zwierzę będzie pod opieką weterynaryjną, będzie regularnie odrobaczane, szczepione, a w razie choroby leczony z należytą troską w szczególności: coroczne szczepienia psa przeciw wściekliznie i innym chorobom wraz z poddaniem zwierzęcia badaniu ogólnego stanu zdrowia u lekarza weterynarii z wpisem do książeczki.**

## **§ 8.**

**Adoptujący oświadcza, iż pod żadnym względem nie porzuci zwierzęcia ani nie odda go do innego niż w/w schroniska.**

## **§ 9.**

**Adoptujący oświadcza, iż zwierzę będzie miało obrozę/uprząż z nr telefonu lub adresem Adoptującego.**

## **§ 10.**

**Adoptujący zobowiązuje się do przestrzegania zasady, iż zwierzę nie będzie trzymane nigdy, w żadnych okolicznościach (nawet krótkotrwałych) na łańcuchu.**

## **§ 11.**

- 1. W przypadku zwierzęcia mieszkającego na zewnątrz (w kojcu o wymiarach umożliwiających swobodne poruszanie się zwierzęcia), Adoptujący zobowiązuje się zapewnić mu właściwie ocieploną budę, wybieg oraz stały dostęp do wody, a także posiłek min. dwa razy dziennie.**
- 2. W przypadku zwierzęcia mieszkającego w domu lub mieszkaniu, Adoptujący zobowiązuje się zapewnić mu własne pośłanie, regularne spacery oraz stały dostęp do wody, a także posiłek min. dwa razy dziennie.**

## **§ 12.**

**Adoptujący dochowa wszelkiej staranności odnośnie: uniemożliwienia zwierzęciu ucieczki, polowania na inne zwierzęta, unikania sytuacji, w których zwierzę może pogryźć się z innym zwierzęciem (w ramach możliwości), jednocześnie zobowiązuje się, iż nie będzie wykorzystywał zwierzęcia do walk zwierząt.**

## **§ 13.**

**Adoptujący zobowiązuje się, iż nie będzie kopiować zwierzęciu uszu ani ogona (chyba, że względy zdrowotne będą tego bezwzględnie wymagały), ani nie będzie go traktować niezgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 z późn. zm.).**

## **§ 14.**

**Adoptujący oświadcza, iż zwierzę nie zostanie sprzedane, przygarnia je z potrzeby serca, a nie dla zysku.**

## **§ 15.**

**Adoptujący oświadcza, iż zwierzę nie zostanie poddane eksperymentom medycznym lub jakimkolwiek innym.**

## **§ 16.**

- 1. W razie zaistnienia konieczności uśpienia zwierzęcia należy bezwzględnie uzyskać od lekarza weterynarii pisemną opinię o stanie zwierzęcia i konieczności tego ostatecznego kroku.**
- 2. Przed wykonaniem zabiegu należy zawsze zawiadomić Wydającego, przesać mu obie opinie do wglądu i uzyskać jego akceptację.**

## **§ 17.**

- 1. Adoptujący oświadcza, zwierzę nie jest przeznaczone do rozrodu, przyjmuje do wiadomości, iż zostanie poddane zabiegowi sterylizacji (samica) lub kastracji (samiec).**
- 2. Obowiązek sterylizacji/kastracji spoczywa na Wydającym.**
- 3. Jeżeli adoptowane zwierzę nie zostało wysterylizowane lub wykastrowane, Adoptujący musi zlecić wykonanie tego zabiegu lekarzowi weterynarii w terminie uzgodnionym z Wydającym.**

4. Koszty zabiegu sterylizacji/kastracji pokrywa Wydający.

#### **§ 18.**

1. Adoptujący oświadcza, iż wyraża zgodę na kontrole poadopcyjne.
2. Wydający (reprezentowany przez pracownika schroniska, czy upoważnionego wolontariusza) będzie miał możliwość sprawdzania warunków przetrzymywania zwierzęcia, sposobu jego żywienia, prawidłowej socjalizacji, stanu jego zdrowia, odpowiedniej opieki weterynaryjnej, odpowiedniej ilości ruchu.
3. Wydający ma prawo przeprowadzenia zapowiadanych i niezapowiadanych kontroli w miejscu pobytu zwierzęcia i w razie stwierdzenia nieodpowiednich warunków określonych na podstawie niniejszej umowy, natychmiastowego odebrania go Adoptującemu, bez jakichkolwiek oświadczeń woli.
4. Stwierdzenie i ocena warunków w jakich przebywa zwierzę przysługuje wyłącznie Wydającemu lub osobom reprezentującym Wydającego na podstawie upoważnienia.
5. Adoptujący zobowiązuje się podczas wizyt poadopcyjnych do umożliwienia Wydającemu lub osobom reprezentującym Wydającego na podstawie upoważnienia, uwiecznienia na nośnikach warunków, w jakich przebywa adoptowane zwierzę.

#### **§ 19.**

1. Adoptujący zobowiązuje się do dożywotniego przekazywania informacji Wydającemu na jego zapytanie o adoptowanym zwierzęciu.
2. Adoptujący ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o śmierci zwierzęcia oraz podać jej powód.

#### **§ 20.**

Adoptujący zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za adopcję zwierzęcia w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... 00/100 netto), zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju. Należność należy uiścić przelewem w ciągu 10 dni od daty podpisania umowy adopcyjnej i wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego Schronisko wskazany na fakturze VAT.

#### **§ 21.**

Adoptujący przyjmuje do wiadomości, że w razie złego traktowania zwierzęcia grozi mu odpowiedzialność karna na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 z późn. zm.).

**§ 22.**

W przypadku aktów łamania postanowień niniejszej umowy, noszących znamiona czynu zabronionego, działając na podstawie art. 304 § 1 zdanie pierwsze Kodeksu Postępowania Karnego zawiadomi się właściwe organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

**§ 23.**

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Wydającego.

**§ 24.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

**§ 25.**

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Adoptującego i Wydającego.

**Załączniki:**

- kartoteka zwierzęcia

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie dla potrzeb Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
**Podpis Adoptującego**

.....  
**Podpis Wydającego**

**Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju**



## KARTOTEKA ZWIERZĘCIA

Imię psa/kota .....

Data przyjęcia psa/kota do schroniska .....

Skąd pochodzi .....

Zabieg / szczepienie .....

Szczepienie przeciwko wścieklźnie .....

Szczepienie przeciwko chorobom wirusowym

.....

Szczepienie Parvo - C .....

Odrobaczenie .....

Sterylizacja / kastracja .....

Kwarantanna .....

Data opuszczenia schroniska .....

Osoba adoptująca .....

✓ Telefon kontaktowy .....

✓ Adres .....

.....

Inne

.....

.....  
Data i Podpis

Śrem, dnia .....

## OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA/OPIEKUNA ZWIERZĘCIA

Ja niżej podpisany/a .....  
zamieszkały/a .....  
legitymujący/a się dowodem osobistym/PESEL nr: .....  
odbieram zwierzę (podać gatunek/imię): .....  
którego jestem właścicielem/opiekunem (niepotrzebne skreślić)  
Zwierzę zostało odłowione w wyniku mojego niedopilnowania.  
Inna przyczyna umieszczenia zwierzęcia w Schronisku:

.....  
.....  
Zwierzę jest oznakowane transponderem nr: .....  
gatunek zwierzęcia: .....  
rasa: .....  
wiek: .....  
płeć: .....  
umaszczenie: .....

- Zobowiązuję się pokryć koszty związane z odłowieniem zwierzęcia, jego przetrzymywaniem w Schronisku, w tym koszty weterynaryjne (szczepień ochronnych, ewentualnych zabiegów weterynaryjnych udokumentowanych świadectwem weterynaryjnym).\*
- Wyżej wspomniane koszty zobowiązuję się pokryć przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez podmiot prowadzący Schronisko, w kwocie ....., w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury VAT i z tego tytułu zobowiązuję się nie wytaczać żadnych roszczeń.
- Zobowiązuję się do zapewnienia w/w zwierzęciu właściwej opieki, wikt, warunków do zdrowego życia, bezpieczeństwa, włączając w to właściwe zabezpieczenie miejsca i terenu na którym zwierzę przebywa, chroniąc przed ucieczką, przypadkowym wyjściem, pogryzieniem, zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 z późn. zm.).

\* Wysokość opłaty została przyjęta na podstawie Zarządzenia nr 162/2025 Burmistrza Śremu z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za usługi świadczone przez Międzygminne Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju.

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu dla potrzeb Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
podpis osoby upoważnionej do wydania zwierzęcia

.....  
podpis właściciela/opiekuna zwierzęcia

## **POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE**

z dnia 7.12.2004 r.

**w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 227/XXXI/04 z dnia 29 października 2004 r.;  
Rady Miasta i Gminy Książ Wlkp. Nr XX/142/2004 z dnia 18 października 2004 r.; Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XXI/120/04 z dnia 29 września 2004 r.; Rady Gminy Brodnica Nr XIX/117/2004 z dnia 28 października 2004 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Krzysztof Łożyński Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. - Leszek Dudziak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk - Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian Flaczyński Wójt Gminy Brodnica,

zawierają porozumienie międzygminne pomiędzy gminą Śrem a gminami Książ Wlkp., Dolsk i Brodnica, zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. Powierza się gminie Śrem zadanie związane z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi

zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju.

§ 2. Schronisko zlokalizowane jest we wsi Gaj w gminie Śrem, działka nr geodezyjny 133/4, o powierzchni 3014 m<sup>2</sup>, która stanowi własność Agencji Nieruchomości Rolnych Skarbu Państwa w Poznaniu ul. Fredry 12.

§ 3.1. Powierza się gminie Śrem pełnienie funkcji inwestora dla realizacji rozbudowy schroniska. Do zadań inwestora należy w szczególności: ogłaszanie i organizowanie przetargów na realizację inwestycji, dokonywanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego realizowanych obiektów, dokonanie rozliczenia końcowego inwestycji. Inwestor zapewni możliwość udziału uczestników porozumienia w odbiorach wykonanych robót. Po zakończeniu inwestycji uczestnicy porozumienia otrzymają jej rozliczenie w terminie 30 dni od daty ostatecznego odbioru.

2. Zaciąganie przez gminę Śrem zobowiązań finansowych dotyczących realizacji zadania, o którym mowa w § 1 wymaga zgody wszystkich uczestników porozumienia.

3. Zgoda, o której mowa w ust. 2 powinna być wyrażona na piśmie w terminie 30 dni od uzyskania informacji o konieczności zaciągnięcia zobowiązania. Brak oświadczenia ze strony uczestników porozumienia w powyższym terminie traktowany będzie jak wyrażenie zgody.

§ 4. Uczestnicy porozumienia, partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady: gmina Śrem 64% i każdy z pozostałych uczestników porozumienia po 12%, na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego prac.

§ 5.1. Eksploatacja schroniska zostanie powierzona gminie Śrem, która w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wybierze podmiot prowadzący w jej imieniu to zadanie.

2. Koszty bieżącego utrzymania (woda, gaz, prąd, wywóz nieczystości ciekłych, telefon, opieka weterynaryjna, wylapywanie i transport psów bezdomnych, karma dla zwierząt, wynagrodzenie zarządcy) oraz remontów schroniska uczestnicy porozumienia będą ponosić proporcjonalnie do zasady określonej w § 4.

3. Corocznie w terminie do 30 września prowadzący schronisko przedstawiać będzie plan kosztów utrzymania schroniska.

4. Środki przeznaczone na pokrycie kosztów bieżącego utrzymania schroniska ustalone w planie kosztów utrzymania schroniska, o którym mowa w ust. 3, przekazywane są przez poszczególnych uczestników porozumienia w terminach: do 31 marca i 31 lipca każdego roku.

§ 6. Upoważnia się gminę Śrem do wystąpienia w imieniu uczestników porozumienia o przyznanie funduszy zewnętrznych na zadania związane z prowadzeniem schroniska i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami.

§ 7. Wszelkie zmiany treści porozumienia międzygminnego wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8.1. Porozumienie międzygminne zostaje zawarte na czas nieokreślony.

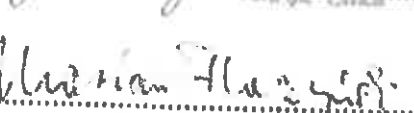
2. Każdemu z uczestników porozumienia przysługuje prawo wystąpienia z niniejszego porozumienia z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego. W takim przypadku koszty poniesione przez uczestnika porozumienia określone w § 4 i § 5 niniejszego porozumienia nie podlegają zwrotowi.

3. Dla oświadczeń woli, o których mowa w ust. 2 zastrzega się formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpisy:

|                                                                                        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.  | - ..... |
| 2.  | - ..... |
| 3.  | - ..... |
| 4.  | - ..... |

**ANEKS NR 1 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO  
z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania  
związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną  
przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji  
międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 75/IX/07 z dnia 14 maja 2007 r.,  
Rady Miasta i Gminy Książ Wlkp. Nr XI/61/07 z dnia 18 czerwca 2007 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr X/53/07 z dnia 14 maja 2007 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr IX/33/07 z dnia 29 maja 2007 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu Nr XI/57/07 z dnia 27 czerwca 2007 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian  
Flaczyński Wójt Gminy Brodnica,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem a gminami Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 1 dodaje się § 1a w brzmieniu: „§ 1a. Do porozumienia od dnia 1 lipca 2007 r. przystępuje gmina Czempień.”

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia, partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady: gmina Śrem 60% i każdy z pozostałych uczestników porozumienia po 10%, na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego prac.”





3) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Koszty bieżącego utrzymania oraz remontów schroniska uczestnicy porozumienia będą ponosić proporcjonalnie wg zasady określonej w § 4. Do dnia 31 grudnia 2008 r. gmina Czempin ponosi dodatkowo koszty związane z faktycznie świadczoną usługą na jej terenie w bezpośrednim rozliczeniu z zarządcą schroniska.”.

4) § 5 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

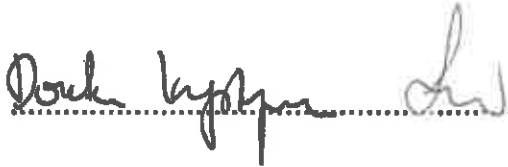
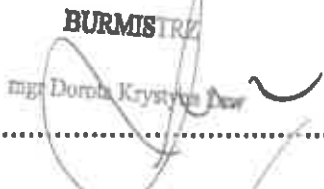
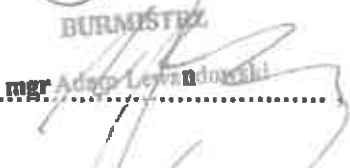
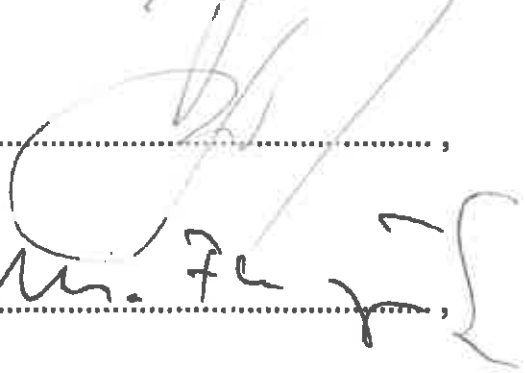
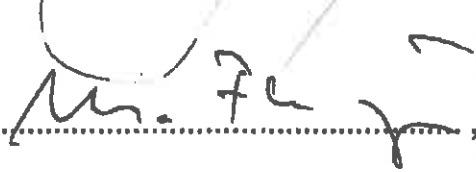
„4. Środki przeznaczone na pokrycie kosztów bieżącego utrzymania schroniska ustalone w planie kosztów utrzymania schroniska, o którym mowa w ust. 3, przekazywane są przez poszczególnych uczestników porozumienia w terminach: do 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku.”.

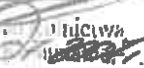
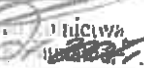
§ 2. Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianom a gmina Czempin zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 10 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

1.  ..... - ..... 
2.  ..... - ..... 
3.  ..... - ..... 
4.  ..... - ..... 
5.  ..... - ..... 

mgr Robert   
Na    
Usp. 

**Od:** Redakcja Dziennika Urzędowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu <upe@upe.com.pl>  
**Wysłano:** 6 września 2012 13:33  
**Do:** umiejski@srem.pl; longina.maj@urząd.srem.pl; zofia.klak@urząd.srem.pl; Informatyk@srem.pl  
**Temat:** Informacja o opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym

# REDAKCJA DZIENNIKA URZĘDOWEGO WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

niniejszym przekazuje informację o ogłoszeniu aktu normatywnego / innego aktu prawnego w wojewódzkim dzienniku urzędowym:

## Dane ogłoszonego aktu normatywnego / innego aktu prawnego:

- rodzaj aktu: Aneks  
 - numer aktu:  
 - organ wydający: Burmistrz Gminy Czempin; Burmistrz Gminy Kornik; Burmistrz Książa Wielkopolskiego; Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk; Burmistrz Miasta Kościana; Rada Miejska w Śremie; Wójt Gminy Brodnica; Wójt Gminy Kościan  
 - data aktu: 2012-05-14  
 - tytuł aktu: w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt Gaju

## Miejsce ogłoszenia:

- Nazwa dziennika urzędowego: Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego  
 - Rocznik: 2012  
 - Pozycja: 3767  
 - Data ogłoszenia: 6 września 2012  
 - jednolity identyfikator aktu: <http://edziennik.poznan.uw.gov.pl/ActDetails.aspx?year=2012&poz=3767>

### Informacje dodatkowe i uzupełniające:

Przekazany adres jest adresem publikacyjnym aktu prawnego na stronie internetowej wojewódzkiego dziennika urzędowego - jego użycie pozwala na bardzo łatwy i szybki dostęp do jego treści bezpośrednio ze strony dziennika, w którym został ogłoszony.

Informacja niniejsza została wygenerowana automatycznie przez system informatyczny Redakcji Dziennika.  
 Czas wygenerowania informacji: 2012-09-06 13:28:07  
 Identyfikator informacji: 0



**ANEKS NR 2 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO  
z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania  
związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt  
i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie  
i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt  
w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 156/XVIII/07 z dnia 18 grudnia 2007 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XVII/104/07 z dnia 28 grudnia 2007 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XVIII/95/07 z dnia 28 grudnia 2007 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XVIII/77/08 z dnia 26 lutego 2008 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu Nr XVII/88/07 z dnia 27 grudnia 2007 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian  
Flaczyński Wójt Gminy Brodnica, Gminy Czempień - Dorota Lew Burmistrz  
Gminy Czempień,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, zwanymi dalej uczestnikami  
porozumienia, o następującej treści:

§ 1. § 5 ust. 1 porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004  
r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju otrzymuje brzmienie:

„§ 5.1. Eksploatacja schroniska zostanie powierzona gminie Śrem, która  
wybierze podmiot prowadzący w jej imieniu to zadanie”.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianom, a każda z gmin zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 10 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

**MIASTO ŚREM**  
Pl. 20 Października 1  
63-100 Śrem  
NIP 785-16-61-461

1. .... 24.03.2022

**URZĄD MIEJSKI**  
w Księżu Wlkp.  
ul. Sobota 11a  
63-100 Książ Wielkop.  
NIP 785-16-61-461

**URZĘDNIK**

*Teofil Jurkiewicz*

2. ....

Urząd Miasta i Gminy  
63-140 Działoszyn  
woj. wielkopolskie  
000528178  
tel. 2825001 / 2825017

**URZĘDNIK**

*Henryk Filip*

3. ....

**URZĄD GMINY w Brodnicy**  
ul. 12 Brodnica 4  
63-100 Brodnica Wielkopolskie

**WÓJT**

*Marek Ptaszyński*

4. ....

**URZĄD GMINY**  
ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempin  
powiat kościański, woj. wielkopolskie  
tel. (061) 28 26303 fax (061) 28 26302

**URZĘDNIK**

*Dariusz Kozłowski*

5. ....

**ANEKS NR 3 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO  
z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania  
związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt  
i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie  
i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt  
w Gaju**



Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 181/XXII/08 z dnia 27 marca 2008 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XXI/126/08 z dnia 7 maja 2008 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XXI/131/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XXI/86/2008 z dnia 27 maja 2008 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu Nr XXII/133/08 z dnia 30 maja 2008 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr XX/207/08 z dnia 19 czerwca 2008 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian  
Flaczyński Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew Burmistrz  
Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta Kościana,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, zwanymi dalej  
uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące  
zmiany:

1) po § 1a dodaje się § 1b w brzmieniu:







5. 14.07.08

*[Handwritten signature]*

6. 12.07.08

MI. ST. KOŚCIANA

*[Handwritten signature]*

URZĄD GMINY  
ul. 24 Sierpnia 25 64-020 Czekajów  
powiat kościański, woj. wielkopolski  
tel. (061) 26 28 70 4 fax 122 700  
**URZĄD MIEJSKI**  
**KOŚCIANA**  
64-000 Kościan  
tel. kom. 122 700  
tel. 12-851 12 1-400 fax 122-700

*[Handwritten signature]*  
mgr inż. Marek Kucerek

Walu  
7.04.2010 r.  
Z. RUSIAK

**ANEKS NR 4 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO**  
**z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania**  
**związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie**  
**i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 376/XLIII/09 z dnia 17 grudnia 2009 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XXXVII/264/2009 z dnia 21 grudnia 2009 r.,

Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XL/249/09 z dnia 25 listopada 2009 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XL/177/2009 z dnia 24 listopada 2009 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu Nr XLIV/263/10 z dnia 24 lutego 2010 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr XXXVI/380/10 z dnia 21 stycznia 2010 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr XXXVI/354/10 z dnia 16 lutego 2010 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian  
Flaczyński Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew-Pilarska  
Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta  
Kościana, gminy Kościan - Henryk Bartoszewski Wójt Gminy Kościan,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, miastem Kościan,  
zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące  
zmiany:

1) po § 1b dodaje się § 1c w brzmieniu:  
„§ 1 c. Do porozumienia od dnia 1 stycznia 2010 r. przystępuje gmina Kościan.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:  
„§ 2. Schronisko zlokalizowane jest we wsi Gaj w gminie Śrem, na działce nr geodezyjny 133/4, o powierzchni 3014 m<sup>2</sup>, stanowiącej własność gminy Śrem.”;

3) § 4 otrzymuje brzmienie:  
„§ 4. Uczestnicy porozumienia, partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady:  
- gmina Śrem 30%,  
- miasto Kościan 25%,  
- gmina Kościan 15%,  
- gmina Czempin 10%,  
- gmina Dolsk 5%,  
- gmina Brodnica 5%,  
- gmina Książ Wlkp. 10 %.”;

4) W § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Koszty bieżącego utrzymania oraz remontów schroniska uczestnicy porozumienia będą ponosić proporcjonalnie, wg zasady określonej w § 4”.

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a gmina Kościan zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 14 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

BURMISTRZ  
1. ..... - .....  
*mgr inż. Andrzej L...*

GMINA ŚREM  
20 Października  
100 Śrem  
NIP 785-16-61-188

BURMISTRZ  
2. ..... - .....  
*mgr inż. Andrzej L...*

G M I N A  
Książ Wlkp.  
NIP 785-16-61-188

BURMISTRZ

*mgr Henryk Litka*

BURMISTRZ  
Miejski i Gminy  
63-140 Dolsk  
woj. wielkopolskie  
(1)

3. ....

4. ....

URZĄD GMINY w Brodnicy

63-112 Brodnica 41

woj. wielkopolskie

NIP 785-12-94-531 REGON 000533133

5. ....

Burmistrz

Burmistrz Gminy Czempiń

ul. 24 Stycznia 25

64-020 Czempiń

6. ....

BURMISTRZ  
MIASTA KOŚCIANA

*Michał Jurga*

URZĄD MIEJSKI

KOŚCIANA

64-000 Kościan

Al. Kościuszki 22

tel. (0-65) 121-488, fax 122-700

7. ....

  
mgr inż. Andrzej Kucharski

Wzrostek Pionier Rolnictwa  
i Gospodarki Rolniczej

**ANEKS NR 5 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO  
z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania  
związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt  
i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie  
i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt  
w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 410/XLVII/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XLII/295/2010 z dnia 17 maja 2010 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XLV/292/10 z dnia 27 maja 2010 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XLV/195/2010 z dnia 25 maja 2010 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu XLVII/273/10 z dnia 27 maja 2010 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr XLI/435/10 z dnia 24 czerwca 2010 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr XXXIX/391/10 z dnia 24 maja 2010 r.,  
Rady Gminy Kórnik Nr LIV/536/2010 z dnia 26 maja 2010 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marian  
Flaczyński Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew-Pilarska  
Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta  
Kościana, gminy Kościan - Henryk Bartoszewski Wójt Gminy Kościan,  
gminy Kórnik - Jerzy Lechnerowski Burmistrz Gminy Kórnik,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, Kórnik  
i miastem Kościan zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej  
treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego

schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 1 c dodaje się § 1 d w brzmieniu:

„§ 1 d. Do porozumienia od dnia 1 czerwca 2010 r. przystępuje gmina Kórnik.”;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska, według zasady:

- gmina Śrem 25%,
- miasto Kościan 20%,
- gmina Kościan 12%,
- gmina Czempin 10%,
- gmina Dolsk 5%,
- gmina Brodnica 4%,
- gmina Książ Wlkp. 8 %,
- gmina Kórnik 16%”;

3) W § 5 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Gmina Kórnik udzieli gminie Śrem w 2010 r. pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 50 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto), z przeznaczeniem na rozbudowę i modernizację Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju.”

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a gmina Kórnik od chwili przystąpienia do porozumienia, zobowiązuje się do jego przestrzegania w pełnym brzmieniu.

§ 3. Aneks sporządza się w 16 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

1. ....  
BURMISTRZ  
mgr Adam Łęczyński  
- .....  
GMINA ŚREM  
Pl. 20 Października 1  
63-100 Śrem  
NIP 785-16-61-461



2. **BURMISTRZ**  
*Teofil Burcink*  
....., **GMINA**  
Książ Wlkp.  
NIP: 785-16-60-188
3. **BURMISTRZ**  
*mgr Henryk Litka*  
....., **Gmina Dolsk**  
Regon: 631258164
4. **WÓJ**  
*mgr Marian Flaczyński*  
....., **GMINA BRODNICA**  
63-112 Brodnica 41  
woj. wielkopolskie
5. **Burmistrz**  
*mgr Dorota Lew-Pilecka*  
....., **URZĄD GMINY**  
ul. 24 Stycznia 21, 64-700 Czempin  
powiat kościański, woj. wielkopolskie  
tel. (65) 512-27-00, fax (65) 512-27-01
6. **BURMISTRZ**  
**STA KOŚCIANA**  
*Michał Jurga*  
....., **GMINA MIEJSKA KOŚCIAN**  
64-000 Kościan, Al. Kościuszki 22  
tel. (65) 512-14-66, fax 512-27-00  
Regon 411050600 NIP 698-180-57-39
7. **GMINA KOŚCIAN**  
*Beata Bartoszetowska*  
....., **GMINA KOŚCIAN**  
64-000 Kościan  
ul. Młyńska 15
8. **BURMISTRZ**  
*mgr Lech Pietrowski*  
....., **GMINA KÓRNIK**  
Plac Niepodległości 1  
62-035 Kórnik  
NIP: 777-27-17-806, Regon: 631258632



**ANEKS NR 6 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO  
z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania  
związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt  
i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie  
i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt  
w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 26/V/11 z dnia 27 stycznia 2011 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr VI/28/11 z dnia 21 lutego 2011 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr IV/21/11 z dnia 2 lutego 2011 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr V/17/11 z dnia 1 marca 2011 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu IV/28/11 z dnia 26 stycznia 2011 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr IV/32/11 z dnia 27 stycznia 2011 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr IV/25/11 z dnia 22 lutego 2011 r.,  
Rady Gminy Kórnik Nr VI/62/11 z dnia 29 marca 2011 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marek  
Pakowski Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew-Pilarska  
Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta  
Kościana, gminy Kościan - Henryk Bartoszewski Wójt Gminy Kościan,  
gminy Kórnik - Jerzy Lechnerowski Burmistrz Gminy Kórnik,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, Kórnik  
i miastem Kościan zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej  
treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego

schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

W § 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Uczestnicy porozumienia mogą przekazywać dodatkowe środki finansowe, wykraczające ponad plan, o którym mowa w ust. 3, bez zmiany treści porozumienia.”

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 16 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

|         |                                                          |              |
|---------|----------------------------------------------------------|--------------|
| 1. .... | Burmistrz<br>Jerzy Lechnerowski                          | 05.04.2011   |
| 2. .... | Burmistrz<br>Gminy Czarny Bór<br>mgr Dorota Lew-Pilarzka | 05.04.2011   |
| 3. .... | Wójt<br>Gminy Kościan<br>Henryk Bartoszewski             | 5.04.2011r.  |
| 4. .... | Burmistrz<br>Jerzy Lechnerowski                          | 5.04.2011r.  |
| 5. .... | Wójt<br>Gminy Kościan<br>Inż. Marek Pakowski             | 05.04.2011r. |
| 6. .... | Burmistrz<br>Jerzy Lechnerowski                          | 05.11.2011   |

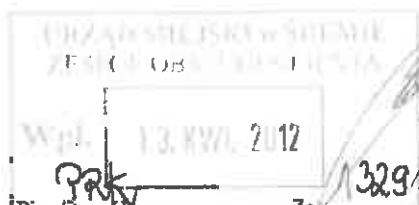
BURMISTRZ

*mgr Henryk Litke*

7. .... 5. IV 2011r.

8. .... 5.04.2011





**ANEKS NR 7 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO**  
**z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania**  
**związane z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie**  
**i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 157/XVI/11 z dnia 24 listopada 2011 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XV/96/2011 z dnia 19 grudnia 2011 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XIV/102/11 z dnia 30 listopada 2011 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XIII/86/2011 z dnia 30 listopada 2011 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu XV/126/11 z dnia 8 grudnia 2011 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr XII/119/11 z dnia 29 grudnia 2011 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr XIII/141/11 z dnia 14 grudnia 2011 r.,  
Rady Gminy Kórnik Nr XVI/186/2011 z dnia 29 grudnia 2011 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. -  
Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk -  
Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marek  
Pakowski Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew-Pilarska  
Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta  
Kościana, gminy Kościan - Henryk Bartoszewski Wójt Gminy Kościan,  
gminy Kórnik - Jerzy Lechnerowski Burmistrz Gminy Kórnik,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego  
schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem  
a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, Kórnik  
i miastem Kościan zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej  
treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r.  
w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem  
schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi  
zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego

schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 ust. 2 i 4 otrzymuje brzmienie:

"2. Koszty bieżącego utrzymania schroniska uczestnicy porozumienia ponoszą według poniższych zasad:

1) koszty stałe według zasady określonej w § 4;

2) koszty zmienne na podstawie iloczynu ilości psów przyjętych do schroniska z danej gminy, dobowego kosztu utrzymania psa oraz ilości dni pobytu psa w schronisku. Przyjmuje się koszt utrzymania 1 psa w schronisku na poziomie 3,45 zł, za każdą rozpoczętą dobę. Pisemne rozliczenie kosztów zmiennych nastąpi co kwartał, w terminie do 15 dnia miesiąca przypadającego po upływie kwartału."

"4. Środki przeznaczone na pokrycie kosztów bieżącego utrzymania schroniska, ustalone w planie kosztów utrzymania schroniska, o którym mowa w ust. 3, przekazywane są przez poszczególnych uczestników, w terminach:

1) koszty stałe - do 30 czerwca każdego roku;

2) koszty zmienne - do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału."

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 16 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

1. ....

BURMISTRZ

15.02.2012 ✓

2. ....

BURMISTRZ

GMINA  
KSIAŻ WIELKOPOLSKI  
ul. Stacha Wichury 11a  
63-130 Książ Wlkp.  
NIP 785-16-61-188



3. .... - ,
4. .... -
5. .... -
6. .... -
7. .... -
8. .... -

**GMINA DOŁSK**  
ul. Wyzwolenia 4, 63-140 Dołsk  
NIP 785-16-61-171 REGON 631258164

**URZĄD GMINY w Brodnicy**  
63-112 Brodnica 41  
Woj. Wielkopolskie  
NIP 785-12-55-431 REGON 140533131  
2012

**Gmina Czempin**  
ul. 24 Stycznia 25  
64-020 Czempin  
NIP 698-17-22-479

**URZĄD MIEJSKI  
KOŚCIANA**  
64-000 Kościan  
Al. Kościuszki 22  
tel. (0-65) 121-488, fax 122-700

**GMINA KOŚCIAN**  
64-000 Kościan  
ul. Młyńska 15  
NIP 6981722485  
REGON 411050586  
2012

**GMINA KÓRNIK**  
Plac Niepodległości 1  
62-035 Kórnik  
NIP: 777-27-17-808, Regon: 631258132  
2012

13.02.2012

## **Aneks Nr 8 DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO**

**w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645) oraz uchwał: Rady Miejskiej w Śremie Nr 380/XXXVIII/2013 z dnia 29 października 2013 r., Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XXXVII/244/2013 z dnia 25 listopada 2013 r., Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XXXIX/271/2013 z dnia 13 listopada 2013 r., Rady Gminy Brodnica Nr XXXVI/209/2013 z dnia 26 listopada 2013 r., Rady Miejskiej w Czempiniu XXXIX/287/13 z dnia 2 grudnia 2013 r., Rady Miejskiej Kościana Nr XXVII/280/13 z dnia 28 listopada 2013 r., Rady Gminy Kościan Nr XXXV/387/13 z dnia 18 grudnia 2013 r., Rady Gminy Kórnik Nr XL/440/2013 z dnia 27 listopada 2013 r.; działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. - Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk - Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marek Pakowski Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Dorota Lew-Pilarska Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta Kościana, gminy Kościan - Henryk Bartoszewski Wójt Gminy Kościan, gminy Kórnik - Jerzy Lechnerowski Burmistrz Gminy Kórnik,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, Kórnik i miastem Kościan zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady:

- gmina Śrem 31%,
- miasto Kościan 18%,
- gmina Kościan 12%,
- gmina Czempin 8%,
- gmina Dolsk 4%,
- gmina Brodnica 4%,
- gmina Książ Wlkp. 6%,
- gmina Kórnik 17%”;

2) § 5 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) koszty stałe według zasady określonej w § 4. Pisemne rozliczenie kosztów stałych nastąpi co kwartał, w terminie do 15 dnia miesiąca przypadającego po upływie kwartału, za wyjątkiem IV kwartału, który zostanie rozliczony w terminie do 15 grudnia każdego roku (miesiąc grudzień zostanie rozliczony na podstawie danych za miesiąc listopad danego roku).”;

3) § 5 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) koszty zmienne:

- koszty karmy - iloczyn liczby zwierząt przyjętych do schroniska z danej gminy, dobowego kosztu karmy/zwierzę oraz liczby dni pobytu zwierzęcia w schronisku. Przyjmuje się dobowy koszt karmy za utrzymanie 1 zwierzęcia w schronisku na poziomie 1,35 zł, za każdą rozpoczętą dobę,
- koszty przeprowadzonych interwencji - ustala się ryczałt za wyłapanie 1 zwierzęcia w wysokości 150,00 zł. Ryczałt jest kosztem jednorazowym (bez względu na liczbę przeprowadzonych interwencji w celu wyłapania 1 zwierzęcia) i nie dotyczy zwierząt, które zostały dowiezione do schroniska przez daną gminę,
- koszty sterylizacji/kastracji zwierząt - koszty faktycznie poniesione za przeprowadzone zabiegi,

- koszty weterynaryjne - koszty faktycznie poniesione za wykonane usługi. Pisemne rozliczenie kosztów zmiennych nastąpi co kwartał, w terminie do 15 dnia miesiąca przypadającego po upływie kwartału, za wyjątkiem IV kwartału, który zostanie rozliczony w terminie do 15 grudnia każdego roku (miesiąc grudzień zostanie rozliczony na podstawie danych za miesiąc listopad danego roku).”;

4) § 5 ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) koszty stałe - do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału, za wyjątkiem IV kwartału, który zostanie rozliczony przez wszystkich uczestników niniejszego porozumienia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego;”;

5) § 5 ust. 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) koszty zmienne - do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału, za wyjątkiem IV kwartału, który zostanie rozliczony przez wszystkich uczestników niniejszego porozumienia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego;”;

6) § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

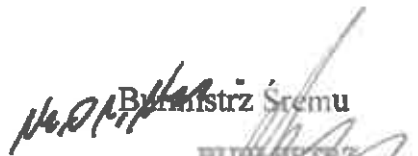
„2. Każdemu z uczestników porozumienia przysługuje prawo wystąpienia z niniejszego porozumienia z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego. W takim przypadku koszty poniesione przez uczestnika porozumienia określone w § 4 i § 5 niniejszego porozumienia nie podlegają zwrotowi. Uczestnik występujący z niniejszego porozumienia zobowiązuje się do zabrania zwierząt przyjętych do schroniska z jego obszaru administracyjnego oraz do zapewnienia zwierzętom odpowiedniego schronienia i należytej opieki zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.”.

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 16 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2014 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

  
Burmistrz Śremu  
**Burmistrz**  
**Adam Lewandowski**

Burmistrz Gminy Czempiń

  
**Dorota Lew - Pilarska**  
Burmistrz Gminy Czempiń  
Burmistrz Miasta Kościana

**Burmistrz**  
**Miasta Kościana**  
**Michał Jurga**

Burmistrz Gminy Kórnik  
**Burmistrz**

  
**Jerzy Lechnerowski**

  
Wójt Gminy Brodnica

**Marek Pakowski**

Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk

  
**Henryk Litka**  
Wójt Gminy Kościan  
**Henryk Bartoszewski**

Burmistrz Miasta i Gminy Książ  
Wlkp.

  
**Teofil Marciniak**

### **Aneks Nr 9**

**do POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 129/XIV/2015 z dnia 29 października 2015 r., Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XIV/83/2015 z dnia 26 listopada 2015 r., Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XIII/77/15 z dnia 10 listopada 2015 r., Rady Gminy Brodnica Nr X/68/2015 z dnia 23 listopada 2015 r., Rady Miejskiej w Czempiniu Nr XVII/129/15 z dnia 23 listopada 2015 r., Rady Miejskiej Kościana Nr X/106/15 z dnia 26 listopada 2015 r., Rady Gminy Kościan Nr XI/130/15 z dnia 25 listopada 2015 r., Rady Miejskiej w Kórniku Nr XV/165/2015 z dnia 25 listopada 2015 r., Rady Miejskiej w Krobi Nr XIII/99/2015 z dnia 26 listopada 2015 r., Rady Miejskiej Krzywiń Nr XII/110/2015 z dnia 30 listopada 2015 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ Wlkp. - Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy Dolsk - Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica - Marek Pakowski Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Konrad Malicki Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta Kościana, gminy Kościan - Andrzej Przybyła Wójt Gminy Kościan, gminy Kórnik - Jerzy Lechnerowski Burmistrz Gminy Kórnik, gminy Krobia - Sebastian Czwojda Burmistrz Krobi, gminy Krzywiń - Jacek Nowak Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, miastem Kościan, gminą Kórnik, gminą Krobia i gminą Krzywiń zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:



§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady:

- gmina Śrem 26%,
- gmina Książ Wlkp. 6%,
- gmina Dolsk 4%,
- gmina Brodnica 3%,
- gmina Czempin 7%,
- miasto Kościan 15%,
- gmina Kościan 10%,
- gmina Kórnik 15%,
- gmina Krobia 8%,
- gmina Krzywiń 6%;

2) § 5 ust. 2 pkt 2 tiret trzecie zostaje skreślone.

3) § 5 ust. 2 pkt 2 tiret czwarte otrzymuje brzmienie:

- koszty weterynaryjne (w tym m.in. koszty sterylizacji/kastracji zwierząt oraz koszty zakupu leków i innych artykułów farmaceutycznych) - koszty faktycznie poniesione za wykonane usługi i zrealizowane zakupy. Pisemne rozliczenie kosztów zmiennych nastąpi co kwartał, w terminie do 15. dnia miesiąca przypadającego po upływie kwartału, za wyjątkiem IV kwartału, który zostanie rozliczony w terminie do 15. grudnia każdego roku (miesiąc grudzień zostanie rozliczony na podstawie danych za miesiąc listopad danego roku).”;

4) W § 5 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Gmina Krobia oraz Gmina Krzywiń udziela gminie Śrem w 2016 r. pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości po 50 000,00 zł brutto (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) każda z gmin. Środki zostaną rozdysponowane przez gminę Śrem na rozbudowę i modernizację Międzygminnego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Gaju.”;

*[Handwritten signatures and initials]*



5) § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Każdemu z uczestników porozumienia przysługuje prawo wystąpienia z niniejszego porozumienia z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego. W takim przypadku koszty poniesione przez uczestnika porozumienia określone w § 4 i § 5 niniejszego porozumienia nie podlegają zwrotowi. Uczestnik występujący z niniejszego porozumienia zobowiązuje się do zabrania zwierząt przyjętych do schroniska z jego obszaru administracyjnego oraz do zapewnienia zwierzętom odpowiedniego schronienia i należytej opieki zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt. W wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami gmina Śrem może wyrazić zgodę na pozostawienie zwierząt w schronisku na warunkach określonych przez gminę Śrem”.

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 20 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

|          |       |       |
|----------|-------|-------|
| 1. ....  | ..... | ..... |
| 2. ....  | ..... | ..... |
| 3. ....  | ..... | ..... |
| 4. ....  | ..... | ..... |
| 5. ....  | ..... | ..... |
| 6. ....  | ..... | ..... |
| 7. ....  | ..... | ..... |
| 8. ....  | ..... | ..... |
| 9. ....  | ..... | ..... |
| 10. .... | ..... | ..... |

**BURMISTRZ**

**Gmina Śrem**  
Pl. 20 Października 1  
63-100 Śrem  
tel. 61 28 23 527, fax 61 28 23 558

**Gmina Białobok**  
Plac Wyzwolenia 4, 63-140 Dc  
REGON 631258

**Gmina Białobok**  
Pl. 20 Października 1  
63-100 Śrem  
tel. 61 28 23 527, fax 61 28 23 558

**Gmina Czempiń**  
ul. 24 Stycznia 25  
64-020 Czempiń  
tel. 71 72 479

**Gmina Kościan**  
64-000 Kościan, Al. Kościuszki 22  
tel. 61 65 51 14-66, fax 512-27-00  
Regon 4110 0600 NIP 698-180-57-39

**Gmina Kościan**  
64-000 Kościan  
ul. Młyńska 15  
NIP 6981722485  
REGON 411050586

**Gmina Kórnik**  
Plac Niepodległości 1  
62-035 Kórnik  
NIP 777-27-17-006, REGON 631258632

**Gmina Krzywiń**  
ul. Rynek 1  
64-010 Krzywiń

**Gmina Krobia**  
63-840 Krobia, ul. Rynek 1...

**Burmistrz**  
Andrzej Przybyła

**Burmistrz**  
Jerzy Lech

**Burmistrz**  
Sebastian Fawcoda

**Burmistrz**  
Marek Nowak

Sławomir Baum

radca prawny

14.12.2015

mgr Robert Mielnicki

Naczelny Urząd Rolnictwa

i Gospodarki Rolniczej

**ANEKS NR 10**  
**DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO**  
**z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania**  
**związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie**  
**i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 295/XXXI/2017 z dnia 23 marca 2017 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XXX/205/2017 z dnia 27 marca 2017 r.,  
Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XXIX/189/17 z dnia 29 marca 2017 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XXIV/151/2017 z dnia 27 marca 2017 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu XLII/316/2017 z dnia 26 kwietnia 2017 r.,  
Rady Miejskiej Kościana Nr XXIV/267/17 z dnia 29 czerwca 2017 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr XXV/328/17 z dnia 30 marca 2017 r.,  
Rady Miejskiej w Krobi Nr XXXII/269/2017 z dnia 9 maja 2017 r., Rady  
Miejskiej Krzywinia Nr XXX/216/2017 z dnia 24 maja 2017 r.;

działający w imieniu:

gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu, gminy Książ  
Wlkp. - Teofil Marciniak Burmistrz Miasta i Gminy Książ Wlkp., gminy  
Dolsk - Henryk Litka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk, gminy Brodnica -  
Marek Pakowski Wójt Gminy Brodnica, gminy Czempień - Konrad Malicki  
Burmistrz Gminy Czempień, miasta Kościana - Michał Jurga Burmistrz Miasta  
Kościana, gminy Kościan - Andrzej Przybyła Wójt Gminy Kościan, gminy  
Krobia - Sebastian Czwojda Burmistrz Krobi, gminy Krzywiń - Jacek Nowak  
Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, miastem Kościan, gminą Krobia i gminą Krzywiń zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Schronisko zlokalizowane jest we wsi Gaj w gminie Śrem, na działkach nr ewidencyjny 133/4 oraz 133/6 o łącznej powierzchni 12.706 m<sup>2</sup>, które stanowią własność gminy Śrem.”;

2) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. Ilekroć w porozumieniu jest mowa o prowadzeniu międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju rozumie się przez to bieżącą eksploatację schroniska, jego rozbudowę oraz remonty obiektu.”;

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady:

- gmina Śrem 31 %,
- gmina Książ Wlkp. 6 %,
- gmina Dolsk 4 %,
- gmina Brodnica 4 %,
- gmina Czempin 8 %,
- miasto Kościan 18 %,
- gmina Kościan 12 %,
- gmina Krobia 10 %,
- gmina Krzywiń 7 %,

na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo - finansowego prac”;

4) W § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Gmina Śrem wybierze podmiot realizujący w jej imieniu zadanie związane z prowadzeniem międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Koszty bieżącej eksploatacji schroniska (m.in. media, opieka weterynaryjna, w tym różnego rodzaju usługi weterynaryjne oraz koszty zakupu leków i innych niezbędnych artykułów farmaceutycznych, karma dla zwierząt, materiały i usługi eksploatacyjne placówki, odławianie i transport bezdomnych psów i kotów, wynagrodzenie zarządcy) oraz remontów schroniska uczestnicy porozumienia będą ponosić proporcjonalnie wg zasady, określonej w § 4.”,

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Środki przeznaczone na pokrycie kosztów bieżącego utrzymania schroniska ustalone w planie kosztów utrzymania schroniska, o którym mowa w ust. 3, przekazywane są przez poszczególnych uczestników porozumienia w czterech równych transzach w terminach: do 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 31 grudnia każdego roku.”,

d) dodaje się ust. 8 i 9 w brzmieniu:

„8. Rozliczenie końcowe z realizacji niniejszego zadania publicznego nastąpi corocznie w formie pisemnej w terminie do 15 lutego każdego roku za poprzedni rok budżetowy.

9. Niewykorzystane zgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości środki podlegają zwrotowi w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.”.

5) W § 8:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Każdemu z uczestników porozumienia przysługuje prawo wystąpienia z niniejszego porozumienia z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego. W takim przypadku koszty poniesione przez uczestnika porozumienia określone w § 4 i § 5 niniejszego porozumienia nie podlegają zwrotowi. Uczestnik występujący z niniejszego porozumienia zobowiązuje się do zabrania zwierząt przyjętych do schroniska z jego obszaru administracyjnego, do końca roku kalendarzowego, w którym wystąpił z niniejszego porozumienia. W wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami gmina Śrem może wyrazić zgodę na pozostawienie zwierząt w schronisku na warunkach określonych przez gminę Śrem.”,

b) dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. Porozumienie ma charakter otwarty. Przystąpienie do porozumienia kolejnej gminy może nastąpić poprzez zaakceptowanie zawartego porozumienia, za zgodą gmin będących uczestnikami porozumienia. Przystąpienie do porozumienia przez kolejną gminę wymaga zawarcia aneksu do porozumienia podpisanego przez wszystkich jego uczestników. Aneks określi m.in. warunki finansowe przystąpienia do porozumienia.

5. W toku realizacji niniejszego porozumienia nie zawiera się dodatkowych umów wykonawczych określających warunki uczestnictwa w porozumieniu.”.

6) po § 8 dodaje się § 8a i 8b w brzmieniu:

„§ 8a. W sprawach nieregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o ochronie zwierząt.

§ 8b. Spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia będą rozstrzygane przez sądy powszechne.”.

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 18 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia 1 kwietnia 2017 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

1. Gmina Śrem  
ul. Rynek 1  
63-100 Śrem  
NIP 785-16-61-188  
Krzysztof Włoch  
08.09.17  
14.09.2017

2. Gmina Dąbsk  
ul. Rynek 1  
26-100 Dąbsk  
NIP 26-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
19.09.2017

3. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

4. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

5. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

6. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

7. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

8. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

9. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

10. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

11. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

12. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

13. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

14. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

15. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

16. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

17. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

18. Gmina Wągrowo  
ul. Rynek 1  
63-100 Wągrowo  
NIP 63-10-10-100  
Mirela Grzeskowiak  
22.09.2017

**ANEKS NR 11**  
**DO POROZUMIENIA MIĘDZYGMINNEGO**  
**z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania**  
**związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie**  
**i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt**  
**w Gaju**

Na podstawie art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583 i 1005) oraz uchwał:

Rady Miejskiej w Śremie Nr 409/XXXV/2022 z dnia 27 maja 2022 r.,  
Rady Miejskiej w Książu Wlkp. Nr XLII/306/2022 z dnia 30 maja 2022 r.,

Rady Miasta i Gminy Dolsk Nr XLIII/289/22 z dnia 25 maja 2022 r.,  
Rady Gminy Brodnica Nr XXIX/195/2022 z dnia 30 maja 2022 r.,  
Rady Miejskiej w Czempiniu Nr L/451/22 z dnia 9 czerwca 2022 r.,  
Rady Gminy Kościan Nr XXXV/442/22 z dnia 14 czerwca 2022 r.,

Rady Miejskiej Krzywina Nr XXXVII/277/2022 z dnia 23 maja 2022 r.,

Rady Miasta i Gminy Jaraczewo Nr XXXI/174/2021 z dnia 4 listopada 2021 r.:

działający w imieniu:

- gminy Śrem - Adam Lewandowski Burmistrz Śremu,
- gminy Książ Wlkp. - Teofil Marciniak Burmistrz Książa Wlkp.,
- gminy Dolsk - Barbara Wierzbicka Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk,
- gminy Brodnica - Marek Pakowski Wójt Gminy Brodnica,
- gminy Czempień - Konrad Malicki Burmistrz Gminy Czempień,
- gminy Kościan - Andrzej Przybyła Wójt Gminy Kościan,
- gminy Krzywiń - Jacek Nowak Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń,
- gminy Jaraczewo - Dariusz Strugała - Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo,

zawierają aneks do porozumienia międzygminnego z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju pomiędzy gminą Śrem a gminami: Książ Wlkp., Dolsk, Brodnica, Czempień, Kościan, Krzywiń, Jaraczewo, zwanymi dalej uczestnikami porozumienia, o następującej treści:



§ 1. W porozumieniu międzygminnym z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania związanego z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt i ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, polegającego na rozbudowie i eksploatacji międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Gaju wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 1 d dodaje się § 1 e w brzmieniu:

„§ 1. e. Do porozumienia od dnia 1 lipca 2022 r. przystępuje gmina: Jaraczewo”;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Uczestnicy porozumienia partycypują w kosztach modernizacji i rozbudowy schroniska według zasady:

- gmina Śrem 39 %,
- gmina Książ Wlkp. 8 %,
- gmina Dolsk 5 %,
- gmina Brodnica 5 %,
- gmina Czempiń 11 %,
- gmina Kościan 15 %,
- gmina Krzywiń 9 %,
- gmina Jaraczewo 8 %

na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo - finansowego prac”.

§ 2. W pozostałym zakresie porozumienie nie ulega zmianie, a każda z gmin zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 3. Aneks sporządza się w 16 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks obowiązuje od dnia 1 lipca 2022 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Podpis i data podpisania:

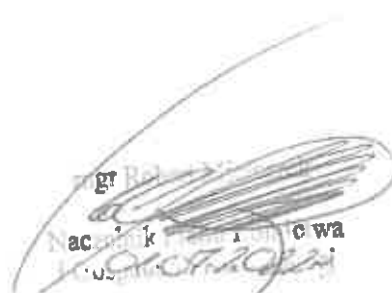
|                                                |                                         |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Burmistrz Książa Wlkp.<br><br>Teofil Marcinlak | BURMISTRZ<br>0107-2022 Teofil Marcinlak |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|



|                                                      |                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk                       | <br>mgr Barbara Wierzbńska<br>01.07.2022                       |
| Barbara Wierzbńska<br>Wójt Gminy Brodnica            | <br>WÓJT<br>mgr inż. Marek Pakowski<br>01.07.2022              |
| Marek Pakowski<br>Burmistrz Gminy Czempin            | <br>Burmistrz<br>Gminy Czempin<br>Konrad Malicki<br>01.07.2022 |
| Konrad Malicki<br>Wójt Gminy Kościan                 | <br>WÓJT<br>GMINY KOŚCIAN<br>Andrzej Przybyła<br>01.07.2022    |
| Andrzej Przybyła<br>Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń | <br>BURMISTRZ<br>Miasta i Gminy<br>Jacek Nowak<br>01.07.2022   |
| Jacek Nowak<br>Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo    | <br>BURMISTRZ<br>Dariusz Strugała<br>01.07.2022               |
| Dariusz Strugała<br>Burmistrz Śremu                  | <br>BURMISTRZ<br>Adam Lewandowski<br>01.07.2022             |

Burmistrz Śremu

Adam Lewandowski

  
mgr Adam Lewandowski  
Burmistrz Miasta i Gminy Jaraczewo  
01.07.2022

