

**UCHWAŁA NR 289/XXVII/2021
RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE**

z dnia 22 kwietnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności dla
Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Śremie**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) Rada Miejska w Śremie uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Indywidualny Plan Poprawy Dostępności dla Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Śremie.

§ 2. Indywidualny Plan Poprawy Dostępności dla Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Śremie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Sarnowska

Załącznik do Uchwały Nr
289/XXVII/2021
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 22 kwietnia 2021 r.

INDYWIDUALNY PLAN POPRAWY DOSTĘPNOŚCI (IPPD)

dla Szkoły Podstawowej nr 4 w Śremie im. Marii Konopnickiej w Śremie ul. Grota-Roweckiego 10, 63-100 Śrem

| |
|---|
| OBSZAR ARCHITEKTONICZNY |
| PODOBSZAR: Dostępność dojścia do obiektów oświatowych |
| STANDARD: Standard dostępności dojścia do obiektów oświatowych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się wyznaczenie jednego miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Modelu Dostępności. Działanie to wymaga uzgodnienia ze Starostwem Powiatowym w Śremie, które jest właścicielem działki i zarządcą drogi. Zakres prac: zniwelowanie wysokiego krawężnika, usunięcie barierek ochronnych, oznaczenie pionowe i poziome. W przypadku braku zgody zostanie wytypowana lokalizacja zastępcza. Dodatkowo przy stojakach rowerowych zostaną ustawione 2 ławki z oparciem i podłokietnikami. |
| Planując kolejne remonty czy modernizację dojścia do obiektów oświatowych pod uwagę będą brane wytyczne wynikające z Modelu Dostępnej Szkoły. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |

| |
|--|
| <p>Ciągi piesze umożliwiają samodzielność poruszania się osobom z ograniczoną mobilnością i percepcją oraz uwzględniają częściowo rozwiązania opisane w Modelu, jako zapewniające bezpieczeństwo poruszania się użytkowników. Szerokość chodnika prowadzącego na plac „przedwejściowy” spełnia wymagania określone w standardzie na poziomie podstawowym. Plac jest szeroki równy. Na parkingu szkolnym brakuje wyznaczonego miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych, zlokalizowanego bezpośrednio przy wejściu głównym dostępnym z poziomu terenu.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none">– wskaźniki– rezultaty |
| <p>Efektom działania będzie stworzenie jednego miejsca parkingowego dedykowanego osobom niepełnosprawnym</p> <p>Wskaźnik: Liczba wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych – 1 szt. Liczba zakupionych środków trwałych – 1 szt. Źródło danych dla wskaźników: protokół odbioru</p> <p>Orientacyjny termin realizacji: VI - VIII 2021 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> <ul style="list-style-type: none">• Wykonanie oznaczenia poziomego – miejsce parkingowe – 4 000,00 zł• ławka – 1 230,00 zł |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Dostępności dojścia do obiektów oświatowych nie zostanie zmodyfikowany w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p> |
| <p>OBSZAR ARCHITEKTONICZNY</p> |
| <p>PODOBSZAR: Dostępność budynku głównego</p> |
| <p>STANDARD: Standard dostępności wejść do budynku</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |

W ramach grantu planuje się budowę pochylni oraz przebudowę schodów przy wejściu głównym do budynku, co zagwarantuje dostępność szkoły dla osób z niepełnosprawnościami. Organ prowadzący posiada kompletną dokumentację projektową. Schody prowadzące do wejść do budynku szkoły zostaną trwale kontrastowo oznaczone – każdy stopień i podstopnica. Wykorzystana zostanie technologia żywicy epoksydowej do posadzek z domieszką piasku kwarcowego, aby zapewniona była również funkcja antypoślizgowa (tylko na stopniu). Wymalowany zostanie pas o szerokości 5 cm. Przebudowane zostanie także wejście do szkoły od strony boiska szkolnego przy sali gimnastycznej – schody zostaną zastąpione podjazdem zabezpieczonym poręczami.

Planowane remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę, z uwzględnieniem standardów wynikających z Modelu Dostępnej Szkoły.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Główne wejście do budynku nie znajduje się na terenie poziomego terenu. Dostęp do budynku zapewniają schody, które są pełne, wykonane z materiału antypoślizgowego. Stopnie są proste, bez wystających zwisów, nosków i podcięć. Wysokość stopni schodów waha się od 12 do 15 cm, a głębokość jest mniejsza niż 35 cm. Szerokość schodów zewnętrznych wynosi 120 cm, po obu stronach zamontowane są poręcze. Pierwszy i ostatni stopień biegu schodowego jest zróżnicowany kolorystycznie pasem oznakowania o szerokości widocznym na stopniu. W strefie wejściowej budynku znajduje się przedsionek/wiatrołap, który ma zapewniony dostęp do światła dziennego/sztucznego. Między zewnętrznymi a wewnętrznymi drzwiami znajdują się elementy, które mogłyby ograniczać poruszanie się użytkowników (np. progi, wycieraczki, które wystają ponad powierzchnię ruchu). W przedsionku zapewniona jest przestrzeń manewrowa 150 x 150 cm. Drzwi wejściowe do budynku są dwuskrzydłowe rozwierane. Przejście przez drzwi jest bezprogowe, a stopery na posadzkach, wycieraczki wystają ponad powierzchnię ruchu na wysokość nie większą niż 2 cm. Jedno skrzydło drzwiowe ma min. 90 cm szerokości. Drzwi lub rama/ościeżnica kontrastują z tłem ściany.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki
rezultaty

Efektom podjętego działania będzie w pełni budowa dla osób niepełnosprawnych ruchowo jednego wejścia do szkoły.

Wskaźnik:

Liczba dostosowanych wejść do budynku dla osób z niepełnosprawnościami – 1 szt.

Liczba wybudowanych pochylni dla osób z niepełnosprawnościami – 2 szt.

Źródło danych: protokół odbioru prac/FV

Orientacyjny termin realizacji: VI - IX 2021 r.

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

| |
|---|
| Budowa pochylni wraz z przebudową schodów – 55 000,00 zł Oznaczenie schodów – 750,00 zł Budowa pochylni od strony boiska szkolnego – 7 000,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Dostępności budynku głównego nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności szatni |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się zakup i montaż szafek: kontrastowe, z czytelnym oznaczeniem, 20 skrytek ustawione w dwóch rzędach. Dolny rząd skrytek będzie gwarantować swobodny dostęp dla osób z niepełnosprawnościami, szafka w dolnym rzędzie będą oznaczona pismem z wypukłą czcionką. Wstępna lokalizacja: korytarz przy świetlicy. W zależności od aktualnych potrzeb, w kolejnych latach dopuszcza się dokonywanie zakupów w celu uzupełniania lub wymiany zużytego wyposażenia szatniowego, mając na uwadze standardy dostępności. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła dysponuje zasobami umożliwiającymi zorganizowanie miejsca na pozostawienie odzieży wierzchniej w pobliżu wejścia do budynku, w sytuacji identyfikacji tego typu potrzeb. Szkoła zapewnia szatnie (wieszaki) dla uczniów z młodszych klas w salach lekcyjnych. W 2020 zrealizowano ze środków własnych zakup i montaż szafek dla uczniów na korytarzach (kondygnacje II i III – dla uczniów starszych). |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Efektom podjętego działania będzie przestrzeni szatni o odpowiednim standardzie dostępności Wskaźnik: Liczba kupionych szafel/skrytek dla uczniów – 20 szt. Źródło danych: protokół odbioru / FV Orientacyjny termin realizacji: VI - IX 2021 r. |

| |
|--|
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Zakup szafek – 2 700,00 zł Oznaczenie części szafek – 250,00 zł |
| Zakup i montaż szafek dla uczniów na korytarzach / środki własne w 2020 r. / 4 472,28 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Dostępności szatni nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności komunikacji poziomej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu nie przewiduje się działań związanych z poprawą dostępności ciągów komunikacyjnych. |
| W kolejnych latach planując modernizację, na każdej kondygnacji należy zapewnić kontrast między posadzką a ścianą oraz inne rozwiązania zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu na poziomie podstawowym. Należy także w celu zapewnienia trasy wolnej od przeszkód zadbać o odpowiednią lokalizację wyposażenia. Planując modernizację szkoły należy uwzględnić w komunikacji poziomej wnęki i inne przestrzenie poprawiające bezpieczeństwo poruszania się po trasie wolnej od przeszkód oraz zapewniające przestrzeń manewrową. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Budynek składa się z trzech kondygnacji. Stosowane jest w szkole grupowanie sal dla poszczególnych grup wiekowych. Posadzki są równe. Ściany i posadzki są ze sobą skontrastowane poprzez zastosowanie odmiennych kolorów (LRV min. 50%). Na korytarzach zapewnione jest oświetlenie sztuczne oraz naturalne (okna). Część elementów wyposażenia znajduje się poza trasą wolną od przeszkód i są one odpowiednio zabezpieczone i wyróżnione wizualnie (kontrast kolorystyczny). W budynku znajdują się elementy zamocowane na ścianie i nie wymagające zabezpieczenia. Drzwi mają wymaganą, minimalną szerokość w świetle ościeżnicy, która zgodnie z założeniami Modelu wynosi 90 cm. Drzwi nie posiadają progów wyższych niż 2 cm. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |

| |
|--|
| Nie dotyczy. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy. |
| STANDARD: Standard dostępności komunikacji pionowej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu pomiędzy pierwszą kondygnacją a „przybudówką” zostanie zlikwidowana bariera architektoniczna poprzez budowę pochylni oraz poszerzenia przejścia pomiędzy budynkami. W razie potrzeby, dostęp komunikacji pionowej zostanie zapewniony przez schodołaz, który zostanie przewieziony ze Szkoły Podstawowej nr 5 w Śremie. |
| W kolejnych latach planuje się stworzyć koncepcję zapewnienia dostępności komunikacji pionowej dla całego budynku. Realizacja będzie uzależniona od dostępności środków zewnętrznych oraz aktualnego zapotrzebowania szkoły. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Sposoby poruszania się między kondygnacjami: schody. Schody są proste, bez zwisów i podcięć, szerokość schodów wynosi minimum 120 cm, wszystkie są odpowiednio sfazowane. Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodowym są oznaczone taśmą o szerokości 5 cm. Nie wszystkie balustrady i poręcze spełniają określone w modelu wymagania. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Efektem działania będzie zapewnienie dostępności pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami budynku. Wskaźniki: Liczba zakupionych środków trwałych – 1 szt. Źródło danych: protokoły odbioru / FV |
| Orientacyjny termin realizacji: VI 2021 r. – I 2022 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Budowa pochylni wraz z poszerzeniem przejścia – 25 000,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |

| |
|--|
| <p>Komunikacja pionowa nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p> |
| <p>STANDARD: Standard dostępności sal lekcyjnych</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W celu zwiększenia kontrastu płaszczyzny pomiędzy podłogą a ścianą, zakupiony zostanie border samoprzylepny o szerokości 3,6 cm i kontrastowym kolorze. Oznaczone zostaną wszystkie sale lekcyjne – 27 pomieszczeń. Dodatkowo w pomieszczeniach uzupełnione lub zostaną wymienione zniszczone rolety wewnętrzne.</p> <p>Planując modernizację sal lekcyjnych należy zadbać o odpowiedni kontrast między posadzką a ścianami oraz uwzględnić lokalizację włączników oraz gniazdek uwzględniając standardy dostępności.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Wszystkie drzwi do sal lekcyjnych mają szerokość minimum 90 cm w świetle ościeżnicy, nie ma progów wyższych niż 2 cm. Powierzchnia sal umożliwia zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami o szerokości minimum 90 cm. Jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej w obrębie stref kluczowych. Średnia powierzchnia sal przypadająca na ucznia w szkole wynosi 2,58mkw. W salach jest dostęp do światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. Sale wyposażone są w rolety umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego.</p> <p>W 2020 r. zrealizowano ze środków własnych remonty sal lekcyjnych oraz pomieszczenia wielofunkcyjnego.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none">– wskaźniki <p>rezultaty</p> |
| <p>Podniesienie standardu dostępności sal lekcyjnych: Liczba oznaczonych pomieszczeń – 27 szt. Źródło: FV Orientacyjny termin realizacji: VII 2021 r. – I 2022 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |

| |
|---|
| Zakup bordera samoprzylepnego - 1 000,00 zł Zakup i montaż rolet – 10 000,00 zł |
| Prace remontowe sal lekcyjnych oraz pomieszczenia wielofunkcyjnego / środki własne w 2020 r. / - ok. 37 000,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Sale lekcyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności sal sportowych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu nie planuje się realizację standardu. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Nie dotyczy. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Nie dotyczy. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Sale sportowe nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności sal rewalidacyjnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |

| |
|--|
| <p>W ramach grantu planuje się remont gabinetu psychologa szkolnego. Zlikwidowana zostanie nieużywana umywalka, wymieniona podłoga, pomieszczenie będzie wyszpaczkowane i pomalowane. Remont zostanie zaplanowany zgodnie z wytycznymi Modelu Dostępnej Szkoły. Dla pozostałych pomieszczeń koniecznym działaniem jest zwiększenia kontrastu płaszczyzny pomiędzy podłogą a ścianą w 4 salach specjalistycznych. W tym celu w ramach grantu zakupiony zostanie border samoprzylepny o szerokości 3,6 cm i kontrastowym kolorze.</p> <p>Planując lokalizację nowych pomieszczeń (modernizację istniejących) w szkole warto zadbać o ich właściwą powierzchnię, odpowiadającą minimalnej określonej w modelu na poziomie średnim. Pozwoli to m.in. na zapewnienie przestrzeni manewrowej oraz szerokości nie mniejszej niż 90 cm między meblami.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>W szkole znajduje się pięć gabinetów: pedagoga, psychologa, logopedy, sala terapeutyczna oraz lekarski. Zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. Wsparcie specjalistów może odbywać się także w innych pomieszczeniach (np. sale lekcyjne) w zależności od bieżących potrzeb i możliwości.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty</p> |
| <p>Efekt: podniesienie standardu dostępności pomieszczeń do zajęć specjalistycznych. Wskaźniki: Liczba oznaczonych pomieszczeń – 5 szt. Liczba wyremontowanych pomieszczeń – 1 szt. Źródło: protokół odbioru / FV</p> |
| <p>Orientacyjny termin realizacji: VII 2021 r. – VIII 2022 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Zakup bordera samoprzylepnego – 150,00 zł Kompleksowy remont gabinetu psychologa – 12 000,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Salie rewalidacyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p> |

| |
|---|
| STANDARD: Standard dostępności stołówki szkolnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu nie przewiduje się działań w tym obszarze. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła nie posiada stołówki szkolnej. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Nie dotyczy. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy. |
| STANDARD: Standard dostępności świetlicy szkolnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu zwiększony zostanie kontrast płaszczyzny pomiędzy podłogą a ścianą w obu pomieszczeniach świetlicy. W tym celu w ramach grantu zakupiony zostanie border samoprzylepny o szerokości 3,6 cm i kontrastowym kolorze. |
| W przyszłości, planując modernizację budynku, należy zadbać o zwiększenie powierzchni przeznaczonej do opieki świetlicowej, umożliwiającej wyznaczenie strefy do nauki i do zabawy oraz strefy wyciszenia. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła posiada świetlicę, w pomieszczeniu posadzki są, równe, bez uszkodzeń. Zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W oknach są rolety umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego. Zajęcia świetlicowe w zależności od potrzeb i możliwości organizowane są także w innych pomieszczeniach (sale lekcyjne). Pomieszczenie jest wyraźnie oznakowane, szerokość dojścia do pomieszczenia nie jest węższa niż 160 cm, drzwi wejściowe nie mają progu oraz szerokość 90 cm w świetle ościeżnicy. |

| |
|---|
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Efekt: podniesienie standardu dostępności świetlicy szkolnej Wskaźnik: Liczba pomieszczeń z poprawioną dostępnością – 2 szt. Źródło: protokół odbioru |
| Orientacyjny termin realizacji: VI - VIII 2021 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Zakup bordera samoprzylepnego –60,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Świetlica szkolna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności biblioteki szkolnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się montaż rolet wewnętrznych, aby móc zyskać możliwość regulowania natężenia światła zewnętrznego. |
| W przyszłości, planując modernizację biblioteki, należy zadbać o zwiększenie powierzchni umożliwiającej wyznaczenie strefy do nauki i do zabawy oraz strefy wyciszenia. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W szkole znajduje się biblioteka, w której wyznaczone są także stanowiska pracy dla uczniów. Zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W oknach brak rolet umożliwiających regulację natężenia światła zewnętrznego. Powierzchnia i posiadane meble nie w pełni umożliwiają zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami, jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej. Do części regałów jest zapewniony dostęp (m.in. regały na wysokości od 40 do 110cm, przestrzeń manewrowa). |

| |
|---|
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Efekt: podniesienie standardu dostępności biblioteki szkolnej. Wskaźnik: Liczba pomieszczeń z poprawioną dostępnością – 1 szt. Źródło: protokół odbioru / FV |
| Orientacyjny termin realizacji: I-II 2022 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Zakup i montaż rolet – 2 000,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Biblioteka szkolna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności pomieszczeń sanitarnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się dostosowanie jednej toalety na pierwszej kondygnacji budynku głównego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Toaleta będzie spełniać podstawowe wymogi wynikających z prawa budowlanego i standardów dostępności. Planuje się prace rozbiórkowe polegające na zapewnieniu odpowiedniej przestrzeni manewrowej, poszerzenie wejścia do toalety, przebudowa instalacji oraz prace wykończeniowe (płytki, armatura itp.). Planując kolejne modernizacje pomieszczeń sanitarnych uwzględniane będą wytyczne z Modelu Dostępnej Szkoły. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W szkole nie ma toalet wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych. Szkoła dysponuje pomieszczeniami, których modernizacja i wyposażenie pozwoli na zastosowanie rozwiązań określonych w standardzie na poziomie podstawowym. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |

| |
|---|
| <p>Efekt: powstanie toalety dla osób z niepełnosprawnościami</p> <p>Wskaźnik: Liczba toalet dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – 1szt.</p> <p>Źródło danych: protokół odbioru</p> |
| Orientacyjny termin realizacji: VI-IX 2022 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Prace budowlane – przebudowa pomieszczenia sanitarnego – 50 000,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Pomieszczenie sanitarne nie zostanie zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| OBSZAR TECHNICZNY |
| PODOBSZAR: Wyposażenie i ogólne dostosowania |
| STANDARD: Standard dostępności wyposażenia sal lekcyjnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| <p>W ramach grantu planuje się zakupić stoły z regulowaną wysokością oraz kątem nachyleniem blatu - 10 szt. 1-osobowych oraz 10 krzeseł z regulowaną wysokością. Dodatkowo konieczne jest uzupełnienie wyposażenia o jeden stolik dla ucznia poruszającego się na wózku inwalidzkim. Sale lekcyjne są ogólnie dobrze wyposażone, jednak brakuje specjalistycznego wyposażenia dla ucznia niewidomego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wysokospecjalistyczna mówiąca maszyna do pisania brajlem z ekranem – 1 szt., • notatniki brajlowskie - 1 szt., • tablet graficzny – 2 szt. <p>W przyszłości przeprowadzone zostaną inwestycje w rozwiązania poprawiające akustykę. W pierwszej kolejności planuje się w wybranych salach lekcyjnych zastosowanie nakładek na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu, szczególnie w salach, w których uczą się osoby o specjalnych potrzebach. Zaplanowane zostaną także inne rozwiązania służące poprawie akustyki w salach.</p> |

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W salach lekcyjnych miejsca do nauki dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach. W oparciu o prowadzone pomiary oraz obserwacje nauczycieli meble są dostosowywane do wzrostu uczniów. Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy dydaktyczny są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki. W większości sal nie ma wykładzin. Tam, gdzie się znajdują są w sposób trwały przymocowane do podłoża. W szkole nie ma stanowisk pracy - stołów posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu. Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy (w tym środków nietrwałych) częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb, służących do realizacji procesu dydaktycznego, zakładającego zastosowanie zróżnicowanych rozwiązań, wspierających specjalne potrzeby edukacyjne uczniów. Posiadane zasoby wymagają uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację oraz usprawniające modyfikację. Potrzeba także uzupełnienia pomocy specjalistycznych.

W 2020 r. został zakupiony następujący sprzęt multimedialny oraz pomoce dydaktyczne:

- 4 laptopy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi sprzętu umożliwiającego przetwarzanie wizerunku i głosu udostępnianego przez ucznia lub nauczyciela w czasie rzeczywistym za pośrednictwem transmisji audiowizualnej w ramach programu „Aktywna tablica”;
- 19 laptopów do edukacji zdalnej dla uczniów i nauczycieli w ramach Programu Operacyjnego „Polska Cyfrowa”;
- Pomoce dydaktyczne do nauki matematyki (np. przybory geometryczne, gry matematycznej, kalkulator naukowy) w ramach projektu „Nowoczesna edukacja w gminie Śrem” dofinansowanego z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020;
- Sprzęt multimedialny: laptopy (8 szt.), urządzenie wielofunkcyjne, tablica interaktywna z oprogramowaniem, projektor multimedialny w ramach projektu „Nowoczesna edukacja w gminie Śrem” dofinansowanego z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020;
- Pomoce dydaktyczna na potrzeby kształcenia specjalnego ze środków własnych;

W 2021 r. ze środków własnych dokonano zakupu krzesel, stołów, szaf oraz biurek do sal lekcyjnych – łącznie 144 meble.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki
rezultaty

Efekt: doposażenie sal lekcyjny w nowe meble oraz w pomoce dydaktyczne

Wskaźniki:

Liczba zakupionych środków trwałych – 25 szt.

Źródło danych: protokół odbioru/FV

Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r.

| |
|--|
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Zakup mebli – 4 320,00 zł Maszyna brajlowska - 12 000,00 zł Notatnik brajlowski - 3 600,00 zł Tablety graficzne - 4 000,00 zł |
| Pozostałe wydatki szkoły i organu prowadzącego na pomoce dydaktyczne (z uwzględnieniem otrzymanych dotacji) |
| Zakup laptopów edukacja zdalna : 33 250,00 zł Zakup laptopów dla uczniów z SPE – 17 500,00 Pomoce dydaktyczne do nauki matematyki – 4 588,00 zł Sprzęt multimedialny i interaktywny – 29 116,56 zł Pomoce dydaktyczna na potrzeby kształcenia specjalnego – 1 795,40 zł Meble do sal lekcyjnych – 19 624,09 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Salę lekcyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenia będą dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. Zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz środki nietrwałe (środki zużywalne) itd. będzie monitorowane i uzupełniane w miarę potrzeb i możliwości. |
| STANDARD: Standard dostępności ciągów komunikacyjnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się wymianę tabliczek informacyjnych z numeracją i opisem pomieszczeń, aby wszystkie sale były opisane czytelnie zarówno wzrokowo jak i dotykowo. Z analizy wynika, że należy kupić 50 tabliczek. |
| Planując remont komunikacji poziomej (wymiana drzwi, malowanie ścian, itd.) należy zaplanować utrzymanie lub wymianę oznakowania zgodnie z zaleceniami określonymi w standardzie. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |

| |
|---|
| <p>W szkole pomieszczenia oznaczone są w sposób spójny. Na terenie całego budynku aktualnie są stosowane rozwiązania o charakterze informacyjnym zgodne z wymaganiami określonymi w Modelu. Numeracja i opisy pomieszczeń są czytelne wzrokowo, natomiast nie dotykowo (za pomocą druku wypukłego).</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki <p>rezultaty</p> |
| <p>Efekt: uzupełnienie oznaczeń pomieszczeń szkolnych. Wskaźnik: Liczba pomieszczeń, które zostały oznaczone – 50 szt. Źródło danych: protokół odbioru Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Zakup tabliczek – 1 250,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Ciągi komunikacyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.</p> |
| <p>STANDARD: Standard dostępności pomieszczeń świetlicowych</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |

W ramach grantu planuje się zakup 1 stołu 1-osobowego z regulowaną wysokością i kątem nachylenia oraz 1 krzesło z regulowaną wysokością. Dodatkowo wymianie wymagają zużyte zasoby świetlicy w gry planszowe i edukacyjne. Propozycje zakupów:

- maszyna DraftsMan do nauki geometrii i wyobraźni przestrzennej u niewidomych,
- słowniki ortograficzne dla klas IV-VIII – 12 szt.,
- gra Fot Brian Toys,
- gra mały geniusz – laboratorium,
- zestaw konstruktora - konstrukcje manualne ,
- klocki mały geniusz,
- klocki konstrukcje ruchome,
- klocki konstrukcyjne do budowli przestrzennych,
- drewniana gra edukacyjna budowa wieży,
- klocki konstrukcyjne słomki rurki patyczki.

W przyszłości zaleca się inwestycje w rozwiązania poprawiające akustykę. W pierwszej kolejności zaleca się zastosowanie nakładek na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W świetlicy stanowiska pracy dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach. Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki. W świetlicy nie ma stanowisk pracy - stołów posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu. Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy częściowo dostosowana do potrzeb. Posiadane zasoby wymagają jednak uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację oraz modyfikację, także w czasie przebywania uczniów na świetlicy.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
rezultaty

| |
|--|
| <p>Efekt: świetlica szkolna zostanie doposażona w nowe meble i pomoce dydaktyczne. Wskaźnik: Liczba doposażonych pomieszczeń świetlicowych – 1 szt. Źródło danych: protokół odbioru</p> |
| <p>Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Zakup mebli: 379,00 zł Maszyna Draftsman do nauki geometrii i wyobraźni przestrzennej u niewidomych – 800,00 zł Słowniki ortograficzne dla klas IV-VIII - 240,00 zł Gra Fot Brian Toys – 200,00 zł Gra mały geniusz – laboratorium – 90,00 zł Zestaw konstruktora - konstrukcje manualne – 200,00 zł Klocki mały geniusz – 45,00 zł Klocki konstrukcje ruchome – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne do budowy przestrzennych – 170,00 zł Drewniana gra edukacyjna budowa wieży – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne słomki rurki patyczki - 170,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Sala świetlicowa nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenie będzie dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. Zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz środki nietrwałe (środki zużywalne) itd. będzie monitorowane i uzupełniane w miarę potrzeb i możliwości.</p> |
| <p>STANDARD: Standard dostępności stołówki szkolnej</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W ramach grantu nie planuje się działań w tym obszarze.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Szkoła nie posiada stołówki szkolnej.</p> |

| |
|--|
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Nie dotyczy. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy. |
| STANDARD: Standard dostępności biblioteki szkolnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| <p>W ramach grantu planuje się zakup nowych mebli oraz wyposażenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 stoły 1-osobowe z regulowaną wysokością oraz kątem nachylenia blatu, 2. 2 krzesła z regulowaną wysokością, 3. 1 biurko z wysuniętą ladą dla nauczyciela, 4. 2 lampki biurkowe, 5. 1 lampka biurkowa z klipsem do ruchomego blatu, 6. przenośny powiększalnik z funkcją mowy, 7. 5 czytników ebooków, 8. audiobooki i ebooki, 9. książki brajlowskie (m. in. podręczniki szkolne). <p>W przyszłości zaleca się inwestycje w rozwiązania poprawiające akustykę. W pierwszej kolejności zaleca się zastosowanie nakładek na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu.</p> |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |

W celu poprawy dostępności biblioteki szkolonej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym należy w pierwszej kolejności doposażyć szkołę w meble (m.in. stanowisko pracy nauczyciela, stół z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w Modelu). Zaleca się zapewnić lektury szkolne oraz wybrane książki także w formacie e-booka lub audiobooka. Planując modernizację szkoły warto zadbać o dostępność biblioteki, w tym zabezpieczenie powierzchni umożliwiającej zapewnienie odpowiednich przestrzeni manewrowych, szerokości między meblami).

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki
rezultaty

Efekt: biblioteka szkolna zostanie doposażona w nowy sprzęt wspomagający rozwój ucznia

Wskaźnik:

Liczba doposażonych pomieszczeń bibliotecznych – 1 szt.

Źródło danych: protokół odbioru/FV

Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r.

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Stoły z regulowaną wysokością - 458,00 zł

Krzeseła z regulowaną wysokością - 300,00 zł

Lampki biurkowe - 24,00 zł

Lampka biurkowa z klipsem - 25,00 zł

Przenośny powiększalnik z funkcją mowy - 4 000,00 zł

Audiobooki i ebooki - 1 000,00 zł

Biurko z ladą - 1 000,00 zł

Czytniki ebooków – 2 250,00 zł

Książki brajlowskie – 15 467,00 zł

Czytark – 606,00 zł

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Biblioteka nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenia będą dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. Zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz środki nietrwałe (środki zużywalne) itd. będzie monitorowane i uzupełniane w miarę potrzeb i możliwości.

| |
|---|
| STANDARD: Standard dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się zakup obrotowego fotela lekarskiego z regulowaną wysokością dla higienistki, kozetki z regulowaną wysokością oraz specjalistycznej wagi elektrycznej umożliwiającej jednoczesne mierzenie i ważenie uczniów. |
| Ewentualne modernizacje czy remonty będą uwzględniały wytyczne z Modelu Dostępnej Szkoły. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W gabinecie znajduje się kozetka jednak nie posiada możliwości regulowania wysokości. W gabinecie znajduje się podstawowe wyposażenie w tym: parawan, zamykana szafka. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki rezultaty |
| Efekt: doposażenie gabinetu profilaktyki zdrowotnej Wskaźnik: Liczba doposażonych pomieszczeń profilaktyki zdrowotnej – 1 szt. Źródło danych: protokół odbioru/ FV |
| Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Fotel lekarski - 341,00 zł Waga elektryczna - 1 630,00 zł Kozetka – 1 705,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Gabinet profilaktyki zdrowotnej nie zostanie zmodyfikowany w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenia będą dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. |
| STANDARD: Standard dostępności gabinetów specjalistycznych |

Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W ramach grantu planuje się zakup nowych mebli oraz wyposażenia:

- 5 stołów z regulowaną wysokością oraz kątem nachylenia blatu,
- 5 krzeseł z regulowaną wysokością,
- bateria metod diagnozy przyczyn niepowodzeń szkolnych u dzieci ośmioletnich,
- bateria metod diagnozy przyczyn niepowodzeń szkolnych u uczniów w wieku 10-12 lat,
- pakiety do magicznego dywanu – 2 szt.,
- Logopedia PRO. Multimedialny gabinet logopedyczny,
- drukarka,
- dyktafon,
- Diagnoza jąkania u dzieci,
- Logowirówki logopedyczne,
- Trening słuchu.

W kolejnych latach pomoce naukowe, dydaktyczne, czy meble będą kupowane i uzupełniane na bieżąco, w zależności od aktualnych potrzeb.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W pomieszczeniach szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy, są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach. W gabinecie nie ma stanowiska pracy - stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu. W pomieszczeniu nie ma wyznaczonej przestrzeni do pracy z uczniem w pozycji innej niż praca przy biurku, czyli miejsca do pracy na poziomie podłogi. Kadra ma zapewniony dostęp do wyposażenia pozwalającego prowadzić wsparcie wynikające ze zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych. Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy (w tym środków nietrwałych) częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb służących do realizacji wsparcia.

W 2020 r. kupiono magiczny dywan wraz z pakietem rewalidacyjnym w ramach projektu „Nowoczesna edukacja w gminie Śrem” dofinansowanego z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

Efekt: gabinety specjalistyczne zostaną wyposażone w nowy sprzęt wspomagający rozwój ucznia

Wskaźnik:

Liczba wyposażonych gabinetów specjalistycznych – 5 szt.

Źródło danych: protokół odbioru

Orientacyjny termin realizacji: VI-X 2021 r.

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Stoły z regulowaną wysokością - 1 145,00 zł

Krzesła z regulowaną wysokością - 750,00 zł

Narzędzia diagnostyczne - 520,00 zł

Pakiety do magicznego dywanu – 6 400,00 zł

Logopedia PRO . Multimedialny gabinet logopedyczny - 15 275,00 zł

Drukarka – 850,00 zł

Dyktafon – 440,00 zł

Diagnoza jąkania u dzieci - 500,00 zł

Logowirówki logopedyczne - 100,00 zł

Trening słuchu- 82,00 zł

Pomoce dydaktyczne kupione w ramach projektu „Nowoczesna edukacja w gminie Śrem” – 11 900,00 zł

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Gabinety specjalistyczne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenia będą dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę. Zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz środki nietrwałe (środki zużywalne) itd. będzie monitorowane i uzupełniane w miarę potrzeb i możliwości.

STANDARD: Standard dostępności przestrzeni wyciszenia

Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W ramach grantu planuje się stworzenie miejsc wyciszenia na korytarzach, po jednym na każdą kondygnację oraz jedno w wybranej sali lekcyjnej. Dodatkowo zakupione zostaną 3 materace-siedziska służące wypoczynkowi i wyciszeniu, a w zależności od potrzeby będą przenoszone pomiędzy salami lekcyjnymi, świetlicą czy gabinetami specjalistycznymi. Dodatkowo gabinety specjalistyczne zostaną wyposażone w sprzęt do wyciszenia:

1. Kolorowe poduchy Emocje,
2. Wyzłuszczacz – 259 zł
3. Plansze dydaktyczne „Sposoby rozładowania złości”,
4. Złapmy lwa!- gra dywanowa,
5. Diagnoza ucznia w ramach dostosowania wymagań edukacyjnych,
6. Mozaika do zabaw z symetrią,
7. Układanka podłogowa ZAWODY,
8. Logiczne układanki,
9. Topologo Geo,
10. Pakiet sensoryczny,
11. Biały domek (odpoczynek, relaks, odprężenie),
12. Ściana wodna,
13. Lampki projekcyjne 2 szt.,
14. Duży magiczny sześcian z pilotem,
15. Pufy wklęsłe białe wys. 35,5 cm – 5 szt.,
16. Oparcie do białych puf - 4 szt.,
17. Pufy liść białe wys. 45,5 cm - 2 szt.,
18. Zestaw półki 2 szt., szafka z szufladami duo 1szt.

W przyszłości, biorąc pod uwagę możliwości przestrzenne, w wybranych salach lekcyjnych będą tworzone kolejne miejsca wyciszenia.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole jest wyznaczone ale nie w pełni wyposażone zgodnie z minimum określonym w Modelu miejsce wyciszenia, brak kącika wyciszenia w sali lekcyjnej.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

Efekt: szkoła posiada nowe miejsca wyciszenia
Wskaźnik: Liczba nowych miejsc wyciszenia – 4 szt.
Źródło: FV / protokół odbioru
Termin realizacji: VI-X 2021 r.

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup mebli – 9 920,00 zł
Kolorowe poduchy Emocje – 260,00 zł
Wyzłuszczacz – 260,00 zł
Plansze dydaktyczne „Sposoby rozładowania złości” – 100,00 zł
Złapmy lwa!- gra dywanowa – 1 220,00 zł
Diagnoza ucznia w ramach dostosowania wymagań edukacyjnych – 60,00 zł
Mozaika do zabaw z symetrią – 330,00 zł
Układanka podłogowa ZAWODY -200,00 zł
Logiczne układanki – 180,00 zł
Topologo Geo – 400,00 zł
Pakiet sensoryczny – 2 420,00 zł
Biały domek – 3 200 zł
Ściana wodna – 5 600,00 zł
Lampki projekcyjne 2 szt. – 140,00 zł
Duży magiczny sześcian – 300,00 zł
Pufy wklęsłe 5 szt. - 2 500,00 zł
Oparcie do białych puf 4szt. - 1 840,00 zł
Pufy liść białe wys. 45,5 cm 2 szt. 1 520,00 zł
Zestaw półki 2 szt., szafka z szufladami duo 1 szt. – 1 480,00 zł

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Miejsca wyciszenia nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Pomieszczenia będą dostępne wraz z wyposażeniem, a modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

PODOBSZAR: Bezpieczeństwo przeciwpożarowe i ewakuacja

| |
|--|
| STANDARD: Standard bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu planuje się dostosowanie instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, co zostanie zrealizowane przez uprawniony podmiot zewnętrzny. Kadra zostanie przeszkolona w zakresie ewakuacji z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie przeprowadzi podmiot zewnętrzny. Dodatkowo zakupione zostaną specjalne maty ewakuacyjne dla osób niepełnosprawnych – 3 szt. |
| Kolejne działania w tym obszarze będą podejmowane w zależności od przekazanych zaleceń straży pożarnej wynikających z okresowych kontroli. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W szkole obowiązuje instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, uwzględniająca także specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności. W szkole organizuje się cyklicznie próbną ewakuację obiektów. Szkoła posiada oznakowanie dróg i wyjść przeciwpożarowych. Szkoła nie posiada systemu sygnalizacji pożarowej (alarm) wyposażonej w sygnalizację akustyczną oraz świetlną. Szkoła nie dysponuje specjalistycznym sprzętem do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| Efekt: poprawa bezpieczeństwa w szkole Wskaźnik: Liczba obiektów, w których poprawione zostało bezpieczeństwo – 1 szt. Źródło danych: protokół odbioru usługi |
| Orientacyjny termin realizacji: IX-XII 2021 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Koszt usługi dot. aktualizacji instrukcji i szkolenia – 2 000,00 zł Szkolenie dla nauczycieli – ok. 1 500,00 zł Zakup sprzętu do ewakuacji – 1 500,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |

Działania z zakresu bezpieczeństwa nie będą prowadzone w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Poziom bezpieczeństwa w szkole jest regularnie kontrolowany przez uprawnione do tego podmioty.

OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY

PODOBSZAR: Wsparcie i realizacja Indywidualnych potrzeb edukacyjnych

Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów

Standard w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W projekcie zostaną zabezpieczone zasoby organizacyjne - osobowe oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce dydaktyczne), pozwalające utrzymać realizowane działania na podobnym poziomie oraz podejmować także te rekomendowane w standardzie. W szkole wdrożone zostaną zasady opracowania WOPFU i IPET dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wg MDS. Zasoby te zwiększą efektywność i skuteczność działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewniając narzędzia, pomoce oraz adekwatną do potrzeb liczbę godzin przeznaczoną na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb uczniów. W celu zapewnienia pomocy naukowych i dydaktycznych dla uczniów w ramach grantu planuje się zakup m. in. maszyny brajlowskiej, notatnika brajlowskiego, tabletów graficznych, klocków konstrukcyjnych czy gry edukacyjne.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka odbywa się we współpracy z nauczycielami, specjalistami, rodzicami oraz poradnią psychologiczno-pedagogiczną. Orzeczenie wydane przez Poradnię Psychologiczno Pedagogiczną jest analizowane przez szkołę, czego efektem jest opracowanie IPET. Dla uczniów wybitnie zdolnych w poprzednich latach szkoła opracowywała indywidualny program nauki (z lekcji historii dla 1 ucznia w ostatnich 3 latach). Oprócz IPET dla uczniów z orzeczeniami opracowuje się także Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU). Z zaleceniami zapoznaje się kadra podczas m.in. rad pedagogicznych. Zalecenia są wdrażane zgodnie z opracowanym planem. Dla uczniów z opiniami oraz bez dokumentacji przeprowadza się konsultacje szkolne i opracowuje się również protokół konsultacji szkolnych.

| |
|--|
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: <ul style="list-style-type: none">– wskaźniki– rezultaty |
| Rezultat: Każdy uczeń otrzymuje wsparcie adekwatne do jego potrzeb. Wskaźnik: Dzieci otrzymujące specjalistyczną pomoc Źródło danych: listy obecności Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Maszyna brajlowska - 12 000,00 zł Notatnik brajlowski - 3 600,00 zł Tablety graficzne - 4 000,00 zł Maszyna Draftsman do nauki geometrii i wyobraźni przestrzennej u niewidomych – 800,00 zł Gra Fot Brian Toys – 200,00 zł Gra mały geniusz – laboratorium – 90,00 zł Zestaw konstruktora - konstrukcje manualne – 200,00 zł Klocki mały geniusz – 45,00 zł Klocki konstrukcje ruchome – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne do budowli przestrzennych – 170,00 zł Drewniana gra edukacyjna budowa wieży – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne słomki rurki patyczki - 170,00 zł |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Po zakończeniu projektu w dalszym ciągu wsparcie dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego odbywać się będzie wg standardów określonych w MDS i wypracowanych w trakcie realizacji grantu. |
| Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |

| |
|--|
| <p>Planuje się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe, pozwalające wdrożyć działania podnoszące skuteczność rozpoznawania potrzeb edukacyjnych uczniów, także tych nieposiadających orzeczeń oraz opinii. Wprowadzone zostaną konsultacje szkolne, w trakcie których nauczyciele zespołowo analizować będą trudności uczniów i dociekać ich przyczyn, a następnie planować strategię działań, służące poprawie ich funkcjonowania. W szkole będą wdrożone procedury oraz rozwiązania określające zasady rozpoznawania indywidualnych potrzeb uczniów, w tym prowadzenia oceny funkcjonalnej w trybie konsultacji szkolnych. Procedura i protokół konsultacji szkolnych zostanie wdrożony na podstawie MDS.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Szkoła prowadzi rejestr otrzymanych opinii i orzeczeń. Szkoła wypracowała sposoby współpracy między nauczycielami przedmiotów, specjalistami, dyrekcją i pracownikami szkoły dotyczące wymiany informacji o uczniach (np. występujących trudności, postępów uczniów). Uczniowie wymagający wsparcia są objęci konsultacjami na podstawie rozpoznania dokonanego przez uczących i specjalistów.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów odbywa się w trybie konsultacji szkolnych. Wskaźniki: Wdrożenie procedur konsultacji szkolnych –źródła weryfikacji: procedura konsultacji szkolnych, wypełniony formularz konsultacji szkolnych, protokół konsultacji szkolnych Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Po zakończeniu projektu w dalszym ciągu rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów odbywać się będzie wg standardów określonych w MDS i wypracowanych w trakcie realizacji grantu.</p> |
| <p>Standard realizacji ukierunkowanego wsparcia</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |

W projekcie zostaną zabezpieczone zasoby organizacyjne - osobowe oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce dydaktyczne), pozwalające utrzymać realizowane działania na podobnym poziomie oraz podejmować także te rekomendowane w standardzie. Zakupione zostaną materiały dydaktyczne oraz specjalistyczne pomoce, które uwzględniać będą indywidualne potrzeby uczniów – np. dla ucznia niewidomego nowoczesna maszyna brajlowska, notatnik brajlowski, czytnik. Położony zostanie większy nacisk na rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów we współpracy z rodzicami – wypracowane zostaną zasady aktywnego udziału rodziców/opiekunów prawnych w/w procesie. Prowadzone będą zajęcia rewalidacyjne i zajęcia z pomocy psychologicznej – pedagogicznej, które wynikają z rozpoznanych potrzeb edukacyjnych uczniów, ujętych w IPET-ach i protokołach konsultacji szkolnych. Planuje się uwzględnić zasoby czasowe niezbędne do przygotowania i wdrażania rozwiązań uwzględniających potrzeby i możliwości konkretnego ucznia.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Nauczyciele w swojej pracy dydaktyczno-wychowawczej uwzględniają indywidualne tempo rozwoju danego ucznia dostosowując dobór instrumentów wsparcia, wymagania edukacyjne, sprzęt, wyposażenie, metody, formy i treści nauczania, środki dydaktyczne oraz sposób oceniania. Racjonalne dostosowania i modyfikacje przygotowywane są z myślą o konkretnym uczniu, niemniej jednak mogą one pomóc również innym uczniom (po uprzednim zbadaniu ich potrzeb i możliwości). Zawierają je wszystkie dokumenty IPET, które są przypisane do konkretnego ucznia i które funkcjonują w szkole. W pracy dydaktycznej i wychowawczej pracownicy szkoły podejmują działania mające na celu dostosowanie instrumentów wsparcia do indywidualnych potrzeb uczniów. Nauczyciele realizując programy nauczania dążą do stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

Rezultat: Każdy uczeń otrzymuje wsparcie adekwatne do jego potrzeb.

Wskaźniki:

Spotkania terapeutyczne

Liczba kupionych specjalistycznych pomocy naukowych dla uczniów z SPE – 6 szt.

Źródło danych: lista obecności / FV / protokół odbioru

Termin realizacji: VI 2021 r. – IV 2023 r.

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

| |
|--|
| <p>Pytam i odpowiadam. Karty ćwiczeń – 50,00 Budowanie struktury zdania. Terapia językowa dzieci i dorosłych - 65,00 Czytanie ze zrozumieniem - Wybór testów dla klasy 7 i 8 – komplet – 114,00 Matematyka – karty pracy dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną – CZĘŚĆ 1-3 – 130,00 (2 kompletne zestawy) Karty pracy z edukacji polonistycznej dla uczniów ze specjalnymi potrzebami. Części 1-3 - 120,00 (2 kompletne zestawy) Karty pracy z edukacji matematycznej dla uczniów ze specjalnymi potrzebami. Części 1- 3 – 120,00 (2 kompletne zestawy)</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do zapewnienia ukierunkowanego wsparcia, zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi uczniów.</p> |
| <p>Standard prowadzenia zajęć edukacyjnych Standard indywidualizacji procesu kształcenia</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>Planuje się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardach. Uczniowie wymagający wsparcia będą mieli do dyspozycji dostęp do indywidualnych pomocy, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych oraz wyposażenia uwzględniającego ich indywidualne potrzeb. W ramach projektu planuje się zakup sprzętu dla uczniów niewidzących i słabosłyszących, co zostało uwzględnienie także w obszarze technicznym np. dla ucznia niewidomego nowoczesna maszyna brajlowska, notatnik brajlowski, czytnik.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Zajęcia w szkole realizowane w ramach podstawy programowej, nauczyciele starają się uwzględniać zasadę indywidualizacji pracy z uczniem. W trakcie zajęć kadra podejmuje działania mające na celu dostosowania metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych z każdego przedmiotu, w zależności od indywidualnych potrzeb, jeżeli są takie wymogi w zapisach orzeczeń lub opinii. Wówczas dostosowuje się formy, metody pracy oraz indywidualnie ustala się kryteria oceniania (np. u ucznia z dysgrafią nie ocenia się jakości pisma, tylko wkład włożony w wykonanie zadania). W IPET określony jest zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Szkoła prowadzi zajęcia z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji (np. pismo brajlowskie, piktogramy).</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |

| |
|---|
| <p>Rezultat: Zajęcia edukacyjne w ramach podstawy programowej prowadzone są z uwzględnieniem zasady indywidualnej pracy z każdym uczniem.</p> <p>Wskaźnik: Wszyscy nauczyciele realizują zasadę indywidualnej pracy z uczniem. Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> <p>Przenośny powiększalnik z funkcją mowy – 4 000,00 zł Maszyna brajlowska - 12 000,00 zł Notatnik brajlowski - 3 600,00 zł Czytاک - 606,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do zapewnienia indywidualizacji procesu kształcenia, zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami edukacyjnymi uczniów.</p> |
| <p>Standard w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej: nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela.</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> <p>Zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne i osobowe, pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie wsparcia osoby dorosłej. Zasoby te pozwolą również na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> <p>W szkole nie funkcjonują oddziały specjalne oraz oddziały integracyjne. W przypadku klas ogólnodostępnych szkoła zatrudnia najczęściej nauczycieli współorganizujących. W sytuacji braku takiego specjalisty i ze względu na potrzeby ucznia może również zatrudnić pomoc nauczyciela. Wszelkie podejmowane w stosunku do ucznia działania wspierające wynikają z zapisów ujętych w IPET.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |

| |
|--|
| Rezultat: Uczniowie otrzymują wsparcie dodatkowej osoby dorosłej adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb. |
| Wskaźniki: W szkole zatrudnieni są nauczyciele współorganizujący proces nauczania/pomoc nauczyciela - źródła weryfikacji: wydruk z systemu Vulcan |
| Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do zapewnienia wsparcia dodatkowej osoby dorosłej, zgodnie z rozpoznanymi potrzebami uczniów. |
| Standard prowadzenia rewalidacji oraz zajęć socjoterapeutycznych i resocjalizacyjnych Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe zostaną zabezpieczone w ten sposób, aby utrzymać realizowane działania oraz podejmować te, które są rekomendowane w Modelu w zakresie realizacji zajęć rewalidacyjnych oraz działań realizowanych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zasoby te pozwolą na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły. Zasoby organu prowadzącego oraz szkoły umożliwią realizację zajęć oraz w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z wykorzystaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, zgodnie z opisanymi w Modelu wymaganiami i rekomendacjami. W planowaniu są uwzględnione zasoby umożliwiające realizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej również w toku komunikacji zdalnej. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Forma realizowanych zajęć rewalidacyjnych dostosowana jest do potrzeb i możliwości uczniów. W Szkole organizowane są indywidualnie zajęcia rewalidacyjne lub w małej grupie uczniów (w zależności od środków finansowych, jakimi dysponuje organ prowadzący). Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na organizację zajęć rewalidacyjnych w ramach specjalnej organizacji nauki według zapotrzebowania na ich organizację. Uczeń, u którego zdiagnozowano potrzebę objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną może skorzystać z niej w szkole bezpłatnie. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |

| |
|---|
| <p>Rezultat: Zajęcia rewalidacyjne organizowane są z uwzględnieniem zaleceń wynikających z orzeczeń i WOPFU. Uczniowie, u których rozpoznano potrzebę objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, otrzymują wsparcie adekwatne do swoich potrzeb i możliwości. Wskaźniki: Wszyscy uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego objęci są zajęciami rewalidacyjnymi- źródła weryfikacji: wydruk z systemu Vulcan. Wszyscy uczniowie wymagający pomocy psychologiczno – pedagogicznej objęci są dedykowanymi zajęciami - źródła weryfikacji: zestawienie pedagoga szkolnego Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych oraz niezbędne do prowadzenia zajęć w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami uczniów i wymogami prawa oświatowego. |
| Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Dotychczasowe działania zostaną zintensyfikowane oraz podejmowane nowe, rekomendowane w Modelu. Planowane jest przeprowadzenie cyklu warsztatów specjalistycznych dla rodziców z zakresu zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych dzieci. Zostaną zwiększone działania informacyjne skierowanych do rodziców. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w formie bezpłatnych porad i konsultacji na podstawie potrzeb zgłaszanych przez rodziców oraz opiekunów prawnych, jak i potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli i specjalistów. Ich termin podany jest na pierwszym zebraniu oraz przez dziennik elektroniczny. W razie potrzeb nauczyciele i specjaliści spotykają się z rodzicami w dogodnym dla nich terminie lub prowadzone są konsultacje telefoniczne. Rodzice/opiekunowie prawni są na bieżąco informowani o możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez e-dziennik. |

| |
|--|
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: Rodzice otrzymują pomoc psychologiczno – pedagogiczną adekwatną do potrzeb.</p> <p>Wskaźniki: 4 spotkania warsztatowe dla rodziców - źródła weryfikacji: lista obecności Wszyscy rodzice otrzymują pomoc psychologiczno – pedagogiczną, zgodnie z potrzebami - źródła weryfikacji: zestawienie pedagoga szkolnego/ psychologa szkolnego, dziennik elektroniczny Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej rodzicom, zgodnie z potrzebami. |
| Standard organizacji zajęć realizowanych indywidualnie/w małej grupie uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Zasoby organu prowadzącego oraz szkoły umożliwią realizację zajęć indywidualnych lub w małej grupie oraz zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, zgodnie z opisanymi w Modelu wymaganiami i rekomendacjami. W planowaniu są uwzględnione zasoby umożliwiające realizację zajęć również w toku komunikacji zdalnej. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Dla uczniów posiadających opinię o zindywidualizowanej ścieżce – aktualnie zajęcia realizowane są indywidualnie lub w grupie do 5 uczniów. Szkoła zapewnia specjalistyczne wsparcie i opiekę, jaka wynika z opinii oraz orzeczeń. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |

| |
|--|
| <p>Rezultat: Uczniowie otrzymują wsparcie w postaci zindywidualizowanej ścieżki kształcenia i zajęć w indywidualnych/w grupie do 5 uczniów.</p> <p>Wskaźniki: Wszyscy uczniowie posiadający wskazania do zajęć indywidualnych/w małej grupie oraz zindywidualizowanej ścieżki kształcenia objęci są dedykowanymi zajęciami - źródła weryfikacji: zestawienie pedagoga szkolnego Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć realizowanych w ramach indywidualnej ścieżki kształcenia, zgodnie z rozpoznanymi potrzebami uczniów, opiniami PPP i wymogami prawa oświatowego. |
| Standard w zakresie stosowania alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Planowane jest zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalające w odpowiedzi na zidentyfikowane potrzeby wdrożyć i stosować alternatywne i wspomagające metody i formy komunikacji oraz wsparcia wizualnego. Zakupiona zostanie aplikacja Things I Mean do komunikacji wspomagającej i alternatywnej, która stanowić będzie zasób szkoły, i wykorzystana zostanie w przypadku, gdy dzieci wymagające takiego wsparcia pojawią się w szkole. Informacja o gotowości będzie powszechnie znana w środowisku lokalnym, by ułatwić rodzicom wybór placówki. Aby zapewnić sprawną komunikację pomiędzy uczniem niewidomym, a nauczycielami planuje się kupno specjalistycznych pomocy naukowych i dydaktycznych: przenośny powiększalnik z funkcją mowy, maszyna brajlowska, notatnik brajlowski, czytnik, książki brajlowskie. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W szkole aktualnie jest 1 uczeń (niewidomy), którego potrzeby wiążą się z wdrożeniem i stosowaniem alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji. Szkoła zapewnia niezbędne narzędzia, środki dydaktyczne oraz formy niezbędne do pracy z uczniem. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |

| |
|---|
| <p>Rezultat: Szkoła jest przygotowana do stosowania alternatywnych i wspomagających metod komunikacji.</p> <p>Wskaźniki: Zwiększenie zasobów szkoły o specjalistyczne wyposażenie – 6 szt.</p> <p>Źródła weryfikacji: FV/ protokół odbioru</p> <p>Czas realizacji / Termin: VI 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| <p>Zakup aplikacji Things do komunikacji wspomagającej i alternatywnej – 700,00 zł</p> <p>Przenośny powiększalnik z funkcją mowy – 4 000,00 zł</p> <p>Maszyna brajlowska - 12 000,00 zł</p> <p>Notatnik brajlowski - 3 600,00 zł</p> <p>Czytاک - 606,00 zł</p> <p>Książki brajlowskie – 5 000,00 zł</p> |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, aby w razie konieczności stosować alternatywne i wspomagające formy komunikacji. |
| PODOBSZAR: Opieka i wychowanie |
| Standard organizacji działań wychowawczo-profilaktycznych |
| Standard budowania relacji rówieśniczych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| <p>Zasoby kadrowe i organizacyjne zostaną zabezpieczone, aby kontynuować podejmowane działania. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na realizowanie zajęć z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, dostosowaniem warunków, form, metod i środków. Ponadto, w zależności od potrzeb organ prowadzący i szkoła zapewnią w trakcie działań specjalistyczne wsparcie nauczyciela współorganizującego proces kształcenia lub pomocy nauczyciela. Program wychowawczo – profilaktyczny zostanie zmodyfikowany – należy zwrócić większą uwagę na określenie czynników chroniących oraz czynników ryzyka, budowanie relacji rówieśniczych oraz rzetelną ewaluację podejmowanych działań.</p> <p>Zabezpieczenie zasobów organizacyjnych, osobowych i rzeczowych pozwoli utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu, nastawione na budowanie współpracy rówieśniczej, opisane w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły. Należy nadal realizować działania zapobiegające zachowaniom dyskryminacyjnym i reagować na nie, realizując działania skierowane zarówno do osób dyskryminowanych, jak i osób dyskryminujących.</p> |

| |
|--|
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| <p>Szkoła posiada program wychowawczo-profilaktyczny, w realizację działań zaangażowani są wszyscy przedstawiciele szkolnej społeczności. Nauczyciele realizują działania nastawione na budowanie współpracy rówieśniczej. Podejmowane są także działania zapobiegające zachowaniom dyskryminacyjnym.</p> <p>Program wychowawczo - profilaktyczny jest modyfikowany - co roku ustala się plan działań profilaktyczno-wychowawczych uwzględniając zadania dla poszczególnych przedstawicieli społeczności szkolnej.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: Działania wychowawczo – profilaktyczne odpowiadają na zdiagnozowane trudności wychowawcze i potrzeby rozwojowe uczniów oraz uwzględniają budowanie relacji rówieśniczych.</p> <p>Wskaźniki: Program wychowawczo – profilaktyczny, w którym uwzględnione są działania nastawione na budowanie relacji rówieśniczych</p> <p>Źródło weryfikacji: przyjęty dokument Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia działań wychowawczo – profilaktycznych, wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych uczniów. |
| Standard organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Planowane jest zabezpieczenie zasobów organizacyjnych, osobowych, rzeczowych pozwalających utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |

| |
|--|
| <p>Szkoła monitoruje potrzeby w zakresie zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych. W tych zajęciach mogą brać udział uczniowie, których rodzice/opiekunowie są aktywni zawodowo. Dla uczniów korzystających z zajęć opiekuńczych i chętnych na skorzystanie z posiłku są one zapewniane w ramach usługi cateringowej przez firmę zewnętrzną. Program realizowany w trakcie zajęć opiekuńczych uwzględnia wiek uczniów, ich indywidualne potrzeby, możliwości oraz zainteresowania.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: Zajęci opiekuńcze organizowane są w dni wolne od zajęć dydaktycznych. Wskaźniki: W zajęciach opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych biorą udział wszyscy zadeklarowani uczniowie - źródła weryfikacji: dziennik zajęć świetlicowych Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych, wynikające z monitoringu potrzeb w tym obszarze.</p> |
| <p>Standard zajęć świetlicowych</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalają utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć świetlicowych. Program zajęć świetlicowych będzie uwzględniał indywidualne potrzeby edukacyjne dziecka dotyczące wsparcia w realizacji nauki czy też rozwoju zainteresowań ucznia. W celu podniesienia jakości standardu zajęć świetlicowych uzupełniony zostanie zasób gier edukacyjnych i planszowych oraz pomocy dydaktycznych.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |

| |
|--|
| <p>W Szkole realizowane są zajęcia świetlicowe i monitorowane jest zapotrzebowanie dzieci na takie zajęcia. Świetlica (ze względu na warunki lokalowe i liczebność uczniów szkoły) jest dostępna tylko dla dzieci rodziców pracujących. Tematyka zajęć, zabaw i gier świetlicowych jest w miarę możliwości dostosowana do potrzeb uczniów.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: W szkole działa świetlica szkolna. Wskaźniki: Zajęcia świetlicowe odbywają się zgodnie z przepisami prawa oświatowego - źródła weryfikacji: dziennik zajęć świetlicowych, plan pracy świetlicy Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Maszyna Draftsman do nauki geometrii i wyobraźni przestrzennej u niewidomych – 800,00 zł Słowniki ortograficzne dla klas IV-VIII - 240,00 zł Gra Fot Brian Toys – 200,00 zł Gra mały geniusz – laboratorium – 90,00 zł Zestaw konstruktora - konstrukcje manualne – 200,00 zł Klocki mały geniusz – 45,00 zł Klocki konstrukcje ruchome – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne do budowli przestrzennych – 170,00 zł Drewniana gra edukacyjna budowa wieży – 50,00 zł Klocki konstrukcyjne słomki rurki patyczki - 170,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe, kadrowe i rzeczowe, niezbędne do prowadzenia zajęć świetlicowych.</p> |
| <p>Standard opieki w trakcie przerw</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W trakcie realizacji grantu zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne i osobowe, które pozwolą utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie sprawowania opieki w trakcie przerw.</p> |

| |
|---|
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W planie szkoły uwzględnione są dwie dłuższe przerwy, aby każde dziecko mogło zjeść posiłek. Przerwa śniadaniowa - 9.35 - 9.50 (15 min.) i przerwa obiadowa - 11.30 - 11.45 (15 minut). Opiekę nad dziećmi w czasie przerw sprawują nauczyciele dyżurni posiadający wiedzę na temat indywidualnych potrzeb uczniów, wynikających np. z niepełnosprawności. Nauczyciele dyżurni pełnią swoje dyżury w sposób aktywny, zwracają uwagę na zachowania uczniów. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| Rezultat: Organizacja przerw i zakres opieki nad uczniami dostosowane są do potrzeb uczniów. Wskaźniki: Nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z harmonogramem - źródła weryfikacji: plan dyżurów Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do sprawowania opieki w trakcie przerw. Wprowadzone rozwiązania nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. |
| Standard organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W trakcie realizacji projektu zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne, osobowe i materiałowe, które pozwolą utrzymać realizowane działania oraz podejmować nowe, także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania. Szczególny nacisk położony zostanie na zapewnienie realizacji dodatkowych zajęć z uwzględnieniem dostosowania form i metod pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnością. W miarę możliwości uczeń będzie miał zapewnioną możliwość m.in. korzystania z wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz wsparcia innych pracowników (poza nauczycielem prowadzącym zajęcia) – dostosowania zostaną także ujęte w IPET. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |

| |
|---|
| <p>Szkoła prowadzi regularny monitoring potrzeb w zakresie organizacji zajęć dodatkowych. Dodatkowe zajęcia edukacyjne uwzględniają dostosowanie form i metod pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnością. W trakcie zajęć dodatkowych uczniowie mają możliwość dostępu do specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Rezultat: W szkole odbywają się zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania. Wskaźniki: Uczniowie mają możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych, które wynikają z ich zainteresowań - źródła weryfikacji: zestawienie pedagoga Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe, kadrowe i materiałowe, niezbędne do prowadzenia zajęć rozwijających uzdolnienia. Wprowadzone rozwiązania nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.</p> |
| <p>Standard pracy stołówki szkolnej, z uwzględnieniem diet specjalistycznych</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W ramach grantu nie planuje się realizacji standardu.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Szkoła nie posiada stołówki szkolnej. Funkcjonuje natomiast punkt wydawania posiłków uczniom, które zapewnia firma zewnętrzna na zasadzie cateringu. Posiłki można zamawiać przez aplikację tej firmy lub kontaktując się z nią. Aktualnie w szkolenie nie ma raczej dzieci posiadających specjalistyczne potrzeby żywieniowe (diety specjalistyczne). Jeśli takowe się pojawiają (np. diabetycy), to kwestie żywieniowe są zwykle zabezpieczane przez rodziców.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |

| |
|--|
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Nie dotyczy |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy |
| Standard organizacji działań z zakresu profilaktyki zdrowia oraz organizacji gabinetu profilaktyki zdrowotnej |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Organ prowadzący podejmie działania w celu zapewnienia opieki stomatologicznej w szkole. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W celu zapewnienia opieki medycznej i zapewnienia profilaktyki zdrowotnej dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym zatrudnia pielęgniarkę szkolną realizującą opiekę zdrowotną nad uczniami. Pielęgniarka szkolna zatrudniona w instytucji zewnętrznej jest dostępna w Szkole 4 dni w tygodniu. Wszyscy nauczyciele zostali przeszkoleni z zakresu pierwszej pomocy i obsługi defibrylatora. Organ prowadzący rozesłał w 2020 r. ponad 30 zapytań ofertowych do podmiotów świadczących usługi stomatologiczne. Żaden podmiot nie wyraził chęci współpracy. Obecnie trwają prace nad przygotowaniem nowej oferty współpracy. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| Rezultat: Szkoła zapewnia opiekę profilaktyczną pielęgniarki i profilaktyczne świadczenia stomatologiczne. Wskaźniki: Uczniowie mają dostęp do opieki pielęgniarki i stomatologa - źródła weryfikacji: umowy Czas realizacji / Termin: I 2022 – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Na tym etapie koszty są niemożliwe do oszacowania. Zostaną pokryte ze środków własnych organu prowadzącego. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Profilaktyczna opieka zdrowotna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć jej dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. |

| |
|--|
| Standard organizacji wycieczek i wyjść szkolnych |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Przy organizacji wycieczek i wyjść szkoła będzie zabezpieczyć program wycieczki od kątem indywidualnych możliwości i umiejętności wszystkich uczniów, w tym ze specjalnymi potrzebami. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Ze względu na brak takich potrzeb szkoła nie zapewniała realizację programu wyjścia i wycieczki w sposób uwzględniający indywidualne możliwości i umiejętności wszystkich uczniów, w tym ze specjalnymi potrzebami. Ustalony program wycieczki/wyjścia musi zapewniać uczniom ze specjalnymi potrzebami odpowiednie dla nich warunki. Każdy uczeń ma prawo wziąć udział w wyjściu i wycieczce szkolnej. Jeżeli istnieje taka potrzeba, to wychowawca organizuje dodatkowego opiekuna, nauczyciela lub rodzica. Środek transportu wynajęty na wycieczkę, umożliwia przemieszczanie się uczniów z uwzględnieniem uczniów z niepełnosprawnościami (jeśli jest taka potrzeba, to szkoła zgłasza ją firmie świadczącej usługę przewozu na potrzeby szkolnej wycieczki). |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| Rezultat: Szkoła organizuje wyjścia i wycieczki wg założeń MDS. Wskaźniki: Uczniowie mają możliwość skorzystania z organizowanych przez szkołę wyjść i wycieczek - źródła weryfikacji: zestawienie wychowawców za wybrany rok. Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Standard organizacji wyjść i wycieczek szkolnych nie zostanie zmodyfikowany w sposób mogący obniżyć jego dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. |
| OBSZAR ORGANIZACYJNY |
| PODOBSZAR: Organizacja i procedury |

| |
|--|
| STANDARD: Standard działalności lidera dostępności |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| W ramach grantu opracowane zostaną zadania i cele lidera dostępności oraz formy współpracy z kadłą szkoły i rodzicami. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| W szkole został wyznaczony lider dostępności – jest to pani pedagog. Obecnie są opracowywane jego zadania i cele oraz formy współpracy z kadłą w szkole i z rodzicami. Do tej pory lider zajmował się przede wszystkim uzupełnianiem dokumentacji związanej z poszerzaniem dostępności placówki (jako pedagog dobrze odbiera wszystkie sygnały zgłaszane przez uczniów, rodziców i nauczycieli). |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty |
| Rezultat: W szkole działa lider dostępności. Wskaźniki: Powołanie lidera dostępności - źródła weryfikacji: dokument powołujący Czas realizacji / Termin: IX 2021 – IV 2023 |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie działalności lidera dostępności. |
| STANDARD: Standard opracowania i wdrożenia indywidualnego planu poprawy dostępności szkoły |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |

| |
|---|
| <p>W szkole opracowany będzie IPPD w oparciu o zalecenia z przeprowadzonego monitoringu oraz zidentyfikowane potrzeby, a także obowiązujące regulacje prawne (w szczególności wynikające z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami). Zakres dokumentu będzie zgodny z wymaganiami określonymi w standardzie. Plan opracowany zostanie przed rozpoczęciem nowych działań, mających na celu poprawę dostępności usług i przestrzeni szkoły. IPPD opracowany zostanie przez specjalnie do tego powołany zespół. Wieloletni Plan, podzielony na działania planowane do realizacji w czasie trwania projektu oraz po jego zakończeniu, będzie systematycznie monitorowany oraz aktualizowany. Przy opracowaniu dokumentu uwaga zostanie zwrócona na zakres IPPD w kontekście wymogów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (m.in. opracowanie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w danym podmiocie - Art. 11).</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>W szkole nie wdrożono Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności (IPPD), którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Modelu. Szkoła jest w trakcie opracowywania planu.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Efekt: Szkoła dysponuje IPPD. Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1 szt. Źródło danych: zatwierdzony dokument Czas realizacji Termin : V 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie opracowania i wdrożenia IPPD.</p> |
| <p>STANDARD: Standard współpracy z organem prowadzącym</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |

| |
|--|
| <p>Szkoła, wspólnie z organem prowadzącym, bazując na wymaganiach określonych w standardzie, opracuje oraz wdroży porozumienie i zasady współpracy, usprawniające zabezpieczenie zasobów niezbędnych do realizacji edukacji z uwzględnieniem potrzeb uczniów aktualnie uczęszczających do szkoły. W efekcie wprowadzonych działań zawarte zostanie porozumienie z organem prowadzącym, które określi zasady przekazywania środków finansowych szkole. Organ prowadzący będzie dążył do zaspokojenia potrzeb szkoły wynikających z indywidualnych potrzeb uczniów. Szkoła w kolejnych latach, także po zakończeniu finansowania w ramach grantu, w oparciu o posiadane zasoby będzie dążyć do utrzymania efektywnych rozwiązań, a także dalszego podnoszenia dostępności. Przeprowadzona na etapie tworzenia IPPD analiza potrzeb i zasobów to działania powiązane z wymaganiami określonym w tym standardzie. Ich rzetelna realizacji wpłynie pozytywnie na określenie współpracy między szkołą, a organem prowadzącym w celu efektywnego i celowego wydatkowania środków finansowych.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>W szkole nie opracowano ani nie wdrożono zasad współpracy w oparciu o odrębne porozumienie zawarte z organem prowadzącym w zakresie przekazywania środków finansowych szkole z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych, wyliczanych na podstawie obowiązującego rozporządzenia. Jeśli chodzi o środki finansowe na realizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej, to dyrektor zgłasza potrzeby placówki (w formie arkusza organizacyjny wraz z aneksami), a organ prowadzący zapewnia środki finansowe.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none">– wskaźniki– rezultaty |
| <p>Rezultat: Szkoła współpracuje z organem prowadzącym w celu realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach</p> <p>Wskaźniki:</p> <p>Współpraca z organem prowadzącym odbywa się wg wypracowanego porozumienia - źródła weryfikacji: porozumienie między dyrektorem a organem prowadzącym.</p> <p>Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. -IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie wzajemnej współpracy w celu podniesienia dostępności. Organ prowadzący oraz szkoła będą podtrzymywać rozwiązania zapewniające przekazanie środków finansowych, jakie są przeznaczone na realizację specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole, z uwzględnieniem bieżących potrzeb.</p> |
| <p>Standard tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności.</p> <p>Standard zapewniania dostępności w miejscu niedostępnym.</p> |

| |
|--|
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W szkole zostanie powołany zespół oraz będą monitorowane potrzeby w zakresie zapewnienia dostępności dla wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej oraz wdrażane zostaną niezbędne rozwiązania, w tym także organizacyjne. W oparciu o zidentyfikowane bariery oraz potrzeby w zakresie poprawy dostępności jak i uwzględniając plan i harmonogram poprawy dostępności będą opracowane rozwiązania poprawiające dostępność w sposób organizacyjny.</p> <p>Rozwiązania będą koordynowane przez lidera dostępności oraz wypracowane i konsultowane z zespołem powołanym do opracowania IPPD oraz zespołem powołanym do tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności.</p> <p>Wprowadzone rozwiązania proceduralne będą powiązane z upowszechnieniem idei uniwersalnego projektowania oraz zakresem wprowadzanych rozwiązań oraz z podnoszeniem wiedzy, umiejętności i świadomości kadry w aspekcie zapewnienia dostępności osobom o szczególnych potrzebach z poszanowaniem ich godności i niezależności.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>W szkole aktualnie nie funkcjonuje obecnie zespół, którego celem jest poprawa dostępności m.in. poprzez identyfikację mocnych i słabych stron szkoły w zakresie dostępności, a następnie modyfikację funkcjonujących dokumentów oraz rozwiązań organizacyjnych i proceduralnych. Szkoła jest jednak na etapie jego tworzenia, a będzie się on składał z pedagoga szkolnego, administratora szkolnej strony internetowej oraz dyrektora szkoły.</p> <p>Szkoła nie opracowała też do tej pory architektonicznych i organizacyjnych rozwiązań dotyczących zapewnienia dostępności dla osób o specjalnych potrzebach, wynikających z niepełnosprawności.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Efekt: Powołanie zespołu ds. dostępności</p> <p>Wskaźnik:</p> <p>Liczba powołanych zespołów ds. dostępności – 1 szt.</p> <p>Źródło danych: zarządzenie dyrektora</p> <p>Czas realizacji termin : IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych na potrzeby poprawy dostępności.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |

| |
|--|
| Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do realizacji standardu. |
| PODOBSZAR: Działania pracowników szkoły w zakresie realizacji potrzeb edukacyjnych uczniów |
| Standard działania wszystkich nauczycieli Standard zatrudniania specjalistów Standard działania pomocy nauczyciela Standard zatrudniania personelu medycznego w szkole |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Zasoby organu prowadzącego i szkoły umożliwią nauczycielom i specjalistom na planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, m.in. poprzez stosowanie zasad projektowania uniwersalnego w edukacji. Praca planowana i organizowana będzie we współpracy z rodzicami i specjalistami, aby ujednoczyć oddziaływania dydaktyczne i wychowawcze. W zakresie współpracy szczególny nacisk zostanie położony na współpracę nauczycieli przedmiotowców i współorganizujących kształcenie. W szkole zostaną wdrażane rozwiązania zwiększające skuteczność wsparcia uczniów przez osoby zatrudnione jako pomoc nauczyciela z uwzględnieniem wymagań określonych w standardzie. Pomoc nauczyciele uczestniczyć będzie w opracowaniu WOPFU oraz IPET-u, w większym stopniu zostanie zaangażowana w planowanie, realizację ewaluację działań nauczycieli. W razie konieczności zatrudnienie zostaną inni specjaliści, jeżeli takie wskazania zawarte będą w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i WOPFU. Każdorazowo przy zatrudnianiu specjalistów będą brane pod uwagę wnioski z analizy danych o stanie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży, ich potrzeb i deficytów rozwojowych i edukacyjnych. Analizując potrzebę zwiększania etatów specjalistów zatrudnionych w szkole organ prowadzący oraz dyrekcja będą brać pod uwagę realizację i organizację placówki zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu. Zwiększenie zaangażowania i obowiązków kadry związane z identyfikacją potrzeb, stosowanie uniwersalnego projektowania, indywidualizacja czy współpraca z rodzicami, będą przesłankami do zwiększenia etatów specjalistów w szkole. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Z zebranych informacji wynika, że nauczyciele i specjaliści wspólnie odpowiadają za realizację celów i współpracują w ramach prowadzonych działań, realizując podstawę programową kształcenia ogólnego. Ponadto w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zapewnione jest wsparcie w bieżącej pracy ucznia oraz realizowane są cele wskazane w m.in. w IPET. Szkoła zatrudnia następujących specjalistów: psychologa, logopedę, oligofrenopedagoga (specjalista jest nauczycielem j. niemieckiego i ma 2h rewalidacji z uczniem z niepełnosprawnością w stopniu lekkim), tyflop pedagoga (jest to nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, natomiast z uczniem niewidomym ma 2h rewalidacji i 4h wspomaganie (jako nauczyciel współorganizujący) oraz 4 nauczycieli współorganizujących kształcenie specjalne. Nie ma natomiast pomocy nauczyciela. Szkoła zapewnia uczniom bezpłatną pomoc medyczną (funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej - 4 razy w tygodniu). Nie ma natomiast bieżącej bezpłatnej opieki stomatologicznej. |

| |
|---|
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Efekt: utrzymany zostanie standard prowadzenia zajęć w zakresie zaangażowania nauczycieli i specjalistów. Wskaźnik: Realizacja specjalnych potrzeb edukacyjnych odbywa się we współpracy wszystkich nauczycieli. Czas realizacji Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie wypracowania zasad współpracy wszystkich nauczycieli. Procedury podlegać będą ewaluacji, wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.</p> |
| <p>Standard przydzielania wsparcia wynikającego z indywidualnego planu edukacyjno-terapeutycznego</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>Szkoła zabezpieczy zasoby osobowe (zwiększenie zaangażowanie specjalistów: np. psycholog, logopeda, pedagog specjalny) oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce, narzędzia diagnostyczne, środki nietrwałe), pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu. Zasoby będą zwiększać efektywność i skuteczność działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewniając narzędzia, pomoce oraz adekwatną do potrzeb liczbę godzin przeznaczoną na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb uczniów.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Szkoła posiada opracowaną procedurę przydzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym wsparcia wynikającego z IPET. Do IPET dołączany jest kalendarz zadań związanych z opinią (został on udostępniony przez szkołę). W skład Zespołu opracowującego IPET wchodzi: wychowawca klasy, nauczyciele przedmiotów oraz nauczyciele specjaliści. W opracowaniu dokumentu uczestniczą także rodzice danego ucznia. Spotkania Zespołu odbywają się 2-3 razy w roku szkolnym. Zespół opracowujący IPET dokonuje jego modyfikacji w miarę potrzeb.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |

| |
|--|
| <p>Rezultat: Przydzielanie wsparcia uczniom z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego odbywa się wg przyjętych w szkole zasad.</p> <p>Wskaźniki: Opracowanie WOPFU i IPET-u odbywa się wg przyjętych zasad – źródła weryfikacji: zasady opracowania WOPFU i IPET. Przydzielanie wsparcia wynikającego z IPET odbywa się wg przyjętych procedur - źródła weryfikacji: procedury przydzielania wsparcia. Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby osobowe niezbędne do realizacji standardu w zakresie przydzielania wsparcia wynikającego z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Zasady i procedury podlegać będą ewaluacji, wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS. |
| Standard współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Szkoła zabezpieczy zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz będzie podejmować także te rekomendowane w Modelu. Planowane jest wdrożenie rozwiązań pozwalających identyfikować potrzeby rodziców wynikające z niepełnosprawności. Jednym z zadań lidera dostępności będzie utrzymywanie kontaktu z rodzicami, informowanie o rozwiązaniach i możliwościach, jakie są dostępne w szkole. Konsultowanie, monitorowanie potrzeb oraz pomysłów, a także zasobów zgłaszanych przez rodziców w celu poprawy efektywności i skuteczności działań podejmowanych w szkole. Zasady współpracy będą omawiane m. in. w trakcie spotkań konsultacyjnych IPPT. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła współpracuje z rodzicami/opiekunami prawnymi i ustaliła zasady tej współpracy. Rodzice/opiekunowie prawni uczestniczą w rozpoznawaniu potrzeb swoich dzieci oraz w procesie tworzenia IPET. Szkoła monitoruje także potrzeby rodziców z niepełnosprawnościami. Podczas indywidualnych spotkań, konsultacji, zebrań, kadra szkoły zaprasza rodziców. Następuje wówczas weryfikacja oczekiwań rodziców i możliwości szkoły. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: |
| <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |

| |
|---|
| Rezultat: Szkoła współpracuje z rodzicami w zakresie dostępności. |
| Wskaźniki: spotkania z rodzicami, w trakcie których konsultowana jest dostępność - źródła weryfikacji: protokół ze spotkań |
| Czas realizacji / Termin: IX 2021 r. – IV 2023 r. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Wypracowane w trakcie realizacji grantu rozwiązania nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć ich dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. |
| PODOB SZAR: Kwalifikacje i kompetencje |
| Standard podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich |
| Standard identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności |
| Standard podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |

W ramach projektu podjęte zostaną działania, których celem będzie budowanie świadomości nauczycieli i pracowników szkoły w zakresie dostępności. Szczególny nacisk zostanie położony na upowszechnianie idei edukacji włączającej, której celem jest zwiększanie szans edukacyjnych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez zapewnianie im warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, tak by w przyszłości umożliwić im pełnię rozwoju osobistego na miarę swoich możliwości oraz pełne włączenie w życie. W szkole odbędzie się szkoleniowe zebranie rady pedagogicznej, które będzie miało na celu wzrost świadomości na temat zwiększania dostępności. Jego tematyka dotyczyć będzie w szczególności rozumienia psychospołecznych uwarunkowań specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów, świadomości różnych potrzeb edukacyjnych uczniów, umiejętności w zakresie wykorzystania różnych sposobów i stylów uczenia się. Zmiana świadomości to proces długotrwały i wymagający zaangażowania wszystkich pracowników oraz otoczenia szkoły. Podstawą zaangażowania poza wiedzą i doświadczeniem jest świadomość co do potrzeby wprowadzanych i planowanych zmian, mających na celu zwiększenie dostępności usług świadczonych w szkole oraz wdrażanie zasad edukacji dla wszystkich. Szkoła zabezpieczy zasoby organizacyjne, finansowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardach.

Planowane jest stwarzanie możliwości systematycznego podnoszenia kompetencji i kwalifikacji przez kadrę w zakresie zwiększania dostępności i pracy z uczniami z różnorodnymi potrzebami (m.in. stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji). Oferta będzie dostosowana do już posiadanych kompetencji oraz będzie wynikać z zdiagnozowanych potrzeb. Szczególny nacisk zostanie położony na szkolenia towarzyszące wdrożeniu nowych rozwiązań organizacyjnych, metod i form pracy, narzędzi diagnostycznych i terapeutycznych (w ramach grantu planuje się skierować na specjalistyczne szkolenia 3 pracowników, które jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzania diagnozy z wykorzystaniem zakupionych baterii testowych.). Szkolenia dedykowane będą całemu radom pedagogicznemu oraz pojedynczym nauczycielom. Dodatkowo kadra szkoły zostanie przeszkolona w zakresie ewakuacji osób z niepełnosprawnościami.

Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła nie organizowała spotkań dla kadry szkoły, które miały na celu wzrost świadomości na temat podnoszenia dostępności w szkole. Szkoła nie posiada narzędzia do analizy potrzeb szkoleniowych kadry w zakresie związanym z dostępnością i zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi (w tym specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz w zakresie projektowania uniwersalnego). Prowadzona jest natomiast analiza potrzeb w zakresie podnoszenia kompetencji nauczycieli pracujących z uczniami z różnorodnymi potrzebami (minimum 2 razy w roku poprzez prace nad arkuszem). Pracownicy szkoły mają możliwość uzyskania dofinansowania w celu podniesienia kwalifikacji. Dofinansowywane są studia podyplomowe, kursy, szkolenia i warsztaty.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

| |
|--|
| <p>Efekt: podniesienie kompetencji pracowników szkoły. Wskaźnik: Liczba przeszkolonych pracowników szkoły (baterie diagnostyczne)– 3 os. Źródło danych: dokument potwierdzający odbycie kursu</p> |
| <p>Czas realizacji Termin : IX 2021 r. – IV 2023 r.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Koszt kursu – 350 zł/os., razem 1 050,00 zł Szkolenie z zakresu ewakuacji ON – ok. 1 500,00 zł</p> |
| <p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> |
| <p>Organ prowadzący oraz szkoła będą podtrzymywać rozwiązania zapewniające przekazanie środków finansowych, jakie są przeznaczone na realizację zadań związanych ze zwiększaniem kompetencji oraz kwalifikacji kadry</p> |
| <p>PODOBSZAR: Dostępność cyfrowa i informacyjna</p> |
| <p>Standard dostępności cyfrowej i informacyjnej</p> |
| <p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> |
| <p>W ramach grantu nie planuje się realizowanie standardu.</p> |
| <p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p> |
| <p>Strona internetowa szkoły aktualnie nie zapewnia dostępności cyfrowej na poziomie określonym w Ustawie z dn. 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Art. 2, ust. 3). Szkoła korzysta z dziennika elektronicznego – platforma Vulcan. W szkole nie wprowadzono procedur gwarantujących przygotowanie i udostępnienie najważniejszych dokumentów (statut, procedury, zarządzenia) w języku prostym.</p> |
| <p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki – rezultaty |
| <p>Nie dotyczy.</p> |
| <p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> |
| <p>Nie dotyczy.</p> |

| |
|--|
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy. |
| PODOBSZAR: Dowóz dzieci do szkół |
| Standard monitorowania potrzeb i informowania o dowozach |
| Standard organizacji dowozu |
| Standard w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów |
| Standard opieki w trakcie dowozów |
| Planowane działanie/inwestycja do realizacji (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS) |
| Nie dotyczy. |
| Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności) |
| Szkoła nie zajmuje się organizacją dowozów dzieci (należy to do kompetencji organu prowadzącego). Za transport uczniów z niepełnosprawnością ruchową odpowiada Starostwo Powiatowe. Rolą szkoły jest przedstawienie do organu prowadzącego ilości dzieci wymagających dowozu, ilości przystanków i harmonogramu odbioru i przywozu dzieci. Dowóz jest darmowy i obejmuje dzieci mieszkające w miejscowości oddalonej 3 km od szkoły. W każdym dowozie oprócz kierowcy uczestniczy opiekun. |
| Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: |
| – wskaźniki |
| – rezultaty |
| Nie dotyczy. |
| Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji |
| Nie dotyczy. |
| Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu |
| Nie dotyczy. |

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Sarnowska

Uzasadnienie

**UCHWAŁY NR 289/XXVII/2021
RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE**

z dnia 22 kwietnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności dla
Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Konopnickiej w Śremie**

Przyjęcie Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności jest konieczne do otrzymania grantu ze środków unijnych w ramach pilotażowego projektu pn. „Dostępna Szkoła – innowacyjne rozwiązania w kreowaniu przyjaznej przestrzeni edukacyjnej z uwzględnieniem potrzeb uczniów oraz otoczenia”. Realizacja założeń przyjętych w przedmiotowym Planie wpłynie na zwiększenie dostępności szkoły dla osób z niepełnosprawnościami.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

Przewodnicząca Rady

Katarzyna Sarnowska