**Gmina Śrem**

**Plac 20 Października 1**

**63-100 Śrem**

**Znak sprawy: ZP.271.30.2012.BSL** Śrem, 2012-05-08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zielenie miejskiej na terenie miasta Śrem**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:

2012-05-08

Sławomir Baum

# Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

 Gmina Śrem

 Plac 20 Października 1

 63-100 Śrem

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiotem zamówienia jest Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zielenie miejskiej na terenie miasta Śrem.

## Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Opis:** |
| 1 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 92.995,80 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77211600-8 - Sadzenie drzew, 77312100-1 - Usługi odchwaszczania, 77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych **Opis:** Zamówienie obejmuje:a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb; b) okopywanie trawników przy obrzeżach betonowych oraz przy krawężnikach - prace należy wykonać w terminie do 30 lipca 2012 r., a następnie utrzymywanie ich we właściwym stanie;c) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;d) rozgrabianie kretowisk; e) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje: - koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm); - nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca; - dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce; - przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew; - całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień); f) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby w odpowiedniej wilgotności;g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;h) uporządkowanie i wyrównanie terenu przy ul. Kilińskiego działka nr 1235 - na wysokości opłotowania Jednostki Wojskowej (dot. lewobrzeżnej części miasta Śrem) - termin wykonania prac do 30 czerwca 2012 r.;i) nasadzenie barwinka pospolitego (Vinca minor) przy ul. Kilińskiego działka nr 1235 - na wysokości opłotowania Jednostki Wojskowej (dot. lewobrzeżnej części miasta Śrem): - sadzonki w doniczkach o wielkości P 9 (9cm x 9cm x 10 cm), - rozstawa 16 szt./m2,  - powierzchnia całkowita ok. 360 m2, łączna liczba sadzonek 5 760 szt., - termin wykonania nasadzeń do 30 października 2012 r.;j) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów w koronach drzew; k) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów (w ilości do 10 drzew na część lewobrzeżną, prawobrzeżną, Osiedle Jeziorany oraz do 50 drzew na Osiedle Helenki) - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), frezowanie pniaków z wcześniejszych wycinek, usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;l) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);m) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy i bylin (materiał roślinny nie wymieniony w przedmiocie umowy zapewnia Zamawiający), m) usuwanie jemioły z drzew;n) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);o) usuwanie wiatrołomów;p) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;r) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);s) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;t) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (w terminie do 30 września 2012 r.); u) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający); w) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);x) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);y) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego. z) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;aa) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);bb) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie 1 raz w roku na wiosnę urządzeń zabawowych w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);cc) wymiana piasku w piaskownicach dwa razy w roku w miesiącach kwiecień i lipiec, a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm); dd) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);ee) wyposażenie każdej z 4 części miasta Śrem w pojemniki zbiorcze na odpady (zawarcie umowy na odbiór odpadów ze specjalistyczną firmą), utwardzenie i ogrodzenie terenu pod pojemniki - lokalizację pojemników należy uzgodnić z Zamawiającym (w przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt powyżej).Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.  |
| 2 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 32.566 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych, 77312100-1 - Usługi odchwaszczania, 77211600-8 - Sadzenie drzew **Opis:** Zamówienie obejmuje:a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb; b) okopywanie trawników przy obrzeżach betonowych oraz przy krawężnikach - prace należy wykonać w terminie do 30 lipca 2012 r., a następnie utrzymywanie ich we właściwym stanie;c) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;d) rozgrabianie kretowisk; e) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje: koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm); nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca; dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce; przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew; całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień); f) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby w odpowiedniej wilgotności;g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;h) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów w koronach drzew; i) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów (w ilości do 10 drzew) - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), frezowanie pniaków z wcześniejszych wycinek, usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;j) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);k) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy i bylin (materiał roślinny nie wymieniony w przedmiocie umowy zapewnia Zamawiający), l) usuwanie jemioły z drzew;m) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);n) usuwanie wiatrołomów;o) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;p) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);r) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;s) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (w terminie do 30 września 2012 r.); t) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający); u) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);w) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);x) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego. y) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;z) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);aa) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie 1 raz w roku na wiosnę urządzeń zabawowych w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);bb) wymiana piasku w piaskownicach dwa razy w roku w miesiącach kwiecień i lipiec, a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm); cc) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.  |
| 3 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie tj. ok. 102.372 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie stanowi załącznik do SIWZ **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77312100-1 - Usługi odchwaszczania, 77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych, 77211600-8 - Sadzenie drzew **Opis:** Zamówienie obejmuje:a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb; b) okopywanie trawników przy obrzeżach betonowych oraz przy krawężnikach - prace należy wykonać w terminie do 30 lipca 2012 r., a następnie utrzymywanie ich we właściwym stanie;c) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;d) rozgrabianie kretowisk; e) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje: koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm); nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca; dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce; przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew; całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień); f) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby w odpowiedniej wilgotności;g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;h) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów w koronach drzew; i) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów (w ilości do 10 drzew na część lewobrzeżną, prawobrzeżną, Osiedle Jeziorany oraz do 50 drzew na Osiedle Helenki) - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), frezowanie pniaków z wcześniejszych wycinek, usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;j) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);k) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy i bylin (materiał roślinny nie wymieniony w przedmiocie umowy zapewnia Zamawiający), l) usuwanie jemioły z drzew;m) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);n) usuwanie wiatrołomów;o) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;p) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);r) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;s) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (w terminie do 30 września 2012 r.); t) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający); u) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);w) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);x) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego. y) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;z) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);aa) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie 1 raz w roku na wiosnę urządzeń zabawowych w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);bb) wymiana piasku w piaskownicach dwa razy w roku w miesiącach kwiecień i lipiec, a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm); cc) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.  |
| 4 | **Temat:** Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie tj. ok. 65.392 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Helenki w Śremie stanowi załącznik do SIWZ **Wspólny Słownik Zamówień:** 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników, 77312100-1 - Usługi odchwaszczania, 77311000-3 - Usługi utrzymania ogródków ozdobnych, 77211600-8 - Sadzenie drzew **Opis:** Zamówienie obejmuje:a) całoroczne utrzymanie czystości i porządku na terenach zielonych tj. oczyszczanie z śmieci, odpadów, chwastów, uprzątanie śniegu, wygrabianie liści oraz ich wywóz wg potrzeb; b) okopywanie trawników przy obrzeżach betonowych oraz przy krawężnikach - prace należy wykonać w terminie do 30 lipca 2012 r., a następnie utrzymywanie ich we właściwym stanie;c) uzupełnienie brakujących obrzeży betonowych;d) rozgrabianie kretowisk; e) całoroczna pielęgnacja trawników, która obejmuje: koszenie - w okresie wegetacyjnym wraz z wywiezieniem pokosu każdorazowo po wykonaniu przycięcia trawy (utrzymanie wysokości trawy w granicach do 8 cm); nawadnianie w okresie suszy - w okresie od maja do września, wodę zapewnia Wykonawca; dosiewanie traw - usługa wraz z kosztem zakupu siewu trawy w okresie od połowy maja do końca sierpnia. Bezpośrednio przed wykonaniem usługi Zamawiający wskaże miejsce; przygotowywanie terenu pod sadzenie i siew; całoroczne wygrabianie liści - wywiezienie liści każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania pryzm liści przez okres dłuższy niż 1 dzień); f) utrzymanie klombów i gazonów: obsadzanie materiałem roślinnym zakupionym przez Zamawiającego, dosypywanie kory, usuwanie chwastów, zwalczanie szkodników i chorób, utrzymanie gleby w odpowiedniej wilgotności;g) całoroczna pielęgnacja żywopłotów tj. przycinanie i formowanie według potrzeb nie mniej jednak niż 3 razy w roku, oczyszczanie ze śmieci, podlewanie i uzupełnianie;h) wykonanie nasadzeń na działce nr 583/2 przy ul. Chełmońskiego w Śremie (dot. Osiedla Helenki) zgodnie z załączoną koncepcją zagospodarowania w/w działki (materiał nasadzeniowy zapewnia Wykonawca) - termin wykonania prac do 30 października 2012 r., i) utwardzenie terenu pod 4 ławki na placu zabaw przy ul. Chełmońskiego. Wypoziomowanie i ułożenie betonowej kostki na podsypce cementowo - piaskowej, zamknięcie utwardzenia obrzeżem - wymiary utwardzenia 230 cm x 100 cm - termin wykonania prac do 30 czerwca 2012 r., prace należy uzgodnić z Zamawiającym (dot. Osiedla Helenki);j) bieżące i całoroczne wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach i krzewach, w szczególności wykonywanie cięć sanitarnych, korekcyjnych, prześwietlanie koron drzew, usuwanie połamanych oraz suchych drzew i gałęzi, usuwanie odrostów korzeniowych i pniowych, mechaniczne wzmacnianie drzew-zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew, zdejmowanie zawieszonych gałęzi i konarów w koronach drzew; k) przeprowadzanie wycinki drzew i krzewów (w ilości do 10 drzew na część lewobrzeżną, prawobrzeżną, Osiedle Jeziorany oraz do 50 drzew na Osiedle Helenki) - usuwanie drzew z frezowaniem pniaków (frezowanie niezwłocznie po wycince), frezowanie pniaków z wcześniejszych wycinek, usuwanie samosiewów, pocięcie drzew na klocki i wywóz pociętych na klocki drzew każdorazowo do Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie przy ul. Mickiewicza 40 (Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie OPS zestawienia ilości przekazanego drewna z obmiarem Zamawiającego). Koszty ewentualnej wycinki drzew i krzewów ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o terminie przeprowadzania wycinki;l) zrębowanie gałęzi (obsypywanie rabat i gazonów zrębkami);m) uzupełnienie drzewostanu - sadzenie drzew, krzewów, pnączy i bylin (materiał roślinny nie wymieniony w przedmiocie umowy zapewnia Zamawiający), n) usuwanie jemioły z drzew;o) palikowanie drzew nowo posadzonych (trzy paliki stabilizowane poprzecznie) i zabezpieczanie siatką PCV (materiał zapewni Wykonawca);p) usuwanie wiatrołomów;r) tworzenie niecek na powierzchni gleby wokół nowo posadzonych drzew i krzewów oraz utrzymywanie ich w stanie wolnym od zachwaszczeń;s) przygotowanie terenów zieleni do okresu zimowego (kopcowanie roślin);t) porządkowanie terenów zieleni po okresie zimowym tj. wygrabianie liści i zanieczyszczeń, rozgrabianie kopczyków zabezpieczających roślinność w okresie zimowym;u) bieżące naprawy i uzupełnianie ubytków, mycie i malowanie ławek, mycie i dezynfekcja koszy oraz psich stacji (w terminie do 30 września 2012 r.); w) uzupełnianie woreczków w psich stacjach (woreczki zapewni Zamawiający); x) całoroczne usuwanie śmieci z koszy oraz psich stacji - opróżnianie odbywa się w zależności od potrzeb, częstotliwość opróżniania uzależniona jest tylko i wyłącznie od stanu ich zapełnienia (za wyjątkiem okresu letniego tj. od 1 lipca do 30 września - codziennie);y) bieżące uzupełnianie oraz naprawa podpór i pergoli do drzewek, krzewów i roślin pnących (materiał zapewnia Wykonawca);z) prowadzenie ewidencji zieleni miejskiej tj. nanoszenie wszelkich zmian i przedstawianie kart ewidencyjnych na żądanie Zamawiającego. aa) prowadzenie na bieżąco rejestru ilości koszy i ławek znajdujących się na terenie każdej z 4 części miasta Śrem z określeniem ich lokalizacji;bb) podejmowanie działań w przypadku stwierdzenia aktów wandalizmu (tj. ponowne ustawienie przewróconych koszy, pozbieranie wysypanych odpadów oraz zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu i powiadomienie odpowiednich służb - Policji, Straży Miejskiej, zgłaszanie Zamawiającemu faktu zaginięcia ławek i koszy lub zmiany lokalizacji);cc) utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw (w załączeniu wykaz placów zabaw) - konserwacja urządzeń zabawowych, w tym dbałość o estetykę i stan techniczny urządzeń (odmalowanie 1 raz w roku na wiosnę urządzeń zabawowych w istniejącej kolorystyce, farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi przeznaczonymi do użytku zewnętrznego po uprzednim oczyszczeniu ich z pozostałości starej farby), wykonywanie bieżących napraw (m.in. domalowanie, przeszlifowanie, dokręcenie, dosztukowanie brakujących lub uszkodzonych drobnych elementów urządzenia zabawowego);dd) wymiana piasku w piaskownicach dwa razy w roku w miesiącach kwiecień i lipiec, a później uzupełnianie wg potrzeb (piasek płukany frakcji 0,2 mm lub żwirek 2 - 8 mm); ee) wywóz nieczystości powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów, oraz ewidencjonowanie wywożonych nieczystości (w przypadku posiadania decyzji na transport oraz odbiór odpadów, bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej);Niedopełnienie chociażby jednego z powyższych punktów skutkować będzie potrąceniem 50% wartości ryczałtu miesięcznego.**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.  |

## Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

## Miejsce realizacji:

|  |
| --- |
| miasto śrem – dla zadania częściowego: 1 |
| miasto Śrem – dla zadania częściowego: 2 |
| miasto Śrem – dla zadania częściowego: 3 |
| miasto Śrem – dla zadania częściowego: 4 |

# Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełnia­jących (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7)

## Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

# Termin wykonania zamówienia

## Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

|  |
| --- |
| **data zakończenia: 2013-03-31** – dla zadania częściowego: 1 |
| **data zakończenia: 2013-03-31** – dla zadania częściowego: 2 |
| **data zakończenia: 2013-03-31** – dla zadania częściowego: 3 |
| **data zakończenia: 2013-03-31** – dla zadania częściowego: 4 |

# Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

## W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** |
| 1 | **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiadają decyzję zezwalającą na transport odpadów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 2 | **Wiedza i doświadczenie**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości każdej z robót, równej, co najmniej 50 000,00 zł, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania robót wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 3 | **Potencjał techniczny**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj. posiadają co najmniej:kosiarki spalinowe - min. 2 szt., kosy spalinowe - min. 3 szt., piły spalinowe - min. 2 szt., samochód dostawczo-transportowy - 2 szt., samobieżną kosiarkę, frezarkę do pni, rębak do gałęzikrawędziarkę (wycinarkę krawędzi) obrzeży trawników z funkcją umożliwiającą usunięcie przerostów korzenno - glebowych przy krawężnikach drogowych i chodnikowych - 1 szt. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 4 | **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zatrudniają na stałe min. 10 osób, w tym przynajmniej 1 osobę o wykształceniu min. średnie ogrodnicze lub leśne, bądź wyższe kierunkowe i przynajmniej 1 osobę z uprawnieniami pilarza drzew ozdobnych. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |
| 5 | **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. posiadają:- na koncie kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (może być wyciąg bankowy) lub posiadają zdolność kredytową w takiej wysokości;- polisę ubezpieczeniową lub innego dokumentu potwierdzającego, ze wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50.000,00 zł. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. |

## Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.4.

## Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentów

## W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o spełnianiu warunków**Oświadczenie o spełnianiu warunków |
| 2 | **Wykaz dostaw lub usług**Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie |
| 3 | **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami |
| 4 | **Wykaz osób**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami |
| 5 | **Informacja banku lub kasy**Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 6 | **Opłacona polisa**Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia |

## W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), należy przedłożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 2 | **Aktualny odpis lub oświadczenie**Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy |
| 3 | **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 4 | **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS**Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 5 | **Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 6 | **Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |

## Dokumenty podmiotów zagranicznych:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1 | **Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 2 | **Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert |
| 3 | **Zaświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia |

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: 2012-05-12.

## Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

## Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1.

## Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

## W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

## W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

## w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | inspektor Sławomir Baum - Pełnomocnik Zamówień Publicznych tel.: (61) 2847133, e-mail: slawomir.baum@urzad.srem.pl |

## w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | podinspektor Anna Koronowska-Skrzypczak - tel.: (61) 2847144, e-mail: anna.koronowska-skrzypczak@urzad.srem.pl |

# Wymagania dotyczące wadium

## Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

|  |
| --- |
| Dla zadania częściowego nr 1: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 2: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 3: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN) |
| Dla zadania częściowego nr 4: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN) |

## Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2012-05-16 do godz. 09:00.

## Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

## pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: SBL Śrem 29 1610 1188 0013 0521 2000 0004;

## poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

## gwarancjach bankowych;

## gwarancjach ubezpieczeniowych;

## poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

## Oryginał powyższego dokumentu (lit. b-e) należy złożyć w Pionie Zarządzania Finansami Gminy, pokój nr 9 w terminie przewidzianym dla składania ofert,a potwierdzoną kopie należy załączyć do oferty lub dostarczyć przed otwarciem ofert.

## Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

## Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

## Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

## Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

## odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

## nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy;

## zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

# Termin związania ofertą

## Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

## Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

# Opis sposobu przygotowywania ofert

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

## W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

## Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

## Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zielenie miejskiej na terenie miasta Śrem NIE OTWIERAĆ przed: 2012-05-16 godz. 09:30”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

##  Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

##  Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

## Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 2 do dnia 2012-05-16 do godz. 09:00.

## Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2012-05-16 o godz. 09:30, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.

## Otwarcie ofert jest jawne.

## Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

## W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.

## Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji wybranej części przedmiotu zamówienia.

## Rozliczenie będzie prowadzone w PLN.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe** | **Nazwa kryterium - waga [%]** |
| 1 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 92.995,80 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 2 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 32.566 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 3 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie tj. ok. 102.372 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt) - 100 |
| 4 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie tj. ok. 65.392 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Helenki w Śremie stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt) - 100 |

## Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe** | **Wzór** |
| 1 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 92.995,80 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie lewobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie |
| 2 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem tj. ok. 32.566 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie prawobrzeżnej części miasta Śrem stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie |
| 3 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie tj. ok. 102.372 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Jeziorany w Śremie stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie |
| 4 - Stała pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w rejonie Osiedla Helenki w Śremie tj. ok. 65.392 m2.Wykaz terenów zieleni miejskiej objętej przedmiotem zamówienia w rejonie Osiedla Helenki w Śremie stanowi załącznik do SIWZ | 1 - Cena (koszt)Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* wagagdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie |

## Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

## W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.6, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

## Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

## Zamawiający poprawia w ofercie:

## oczywiste omyłki pisarskie,

## oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

## inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

## Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

## jest niezgodna z ustawą;

## jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 14.6 lit. c.

## jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

## zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

## została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

## zawiera błędy w obliczeniu ceny;

## Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.6 lit. c;

## jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

# UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

## Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

## Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

## wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

## Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

## Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

## terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

## Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.srem.pl](http://www.srem.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej,jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Zabezpieczenie w % ceny ofertowej:** |
| 1 | 5 % |
| 2 | 5 % |
| 3 | 5 % |
| 4 | 5 % |

## Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

## pieniądzu;

## poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

## gwarancjach bankowych;

## gwarancjach ubezpieczeniowych;

## poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

## W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 17.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

## Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

## Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

## wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

## opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

## wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

## odrzucenia oferty odwołującego.

## Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

## Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

# Aukcja elektroniczna

## W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

# Pozostałe informacje

## Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Oświadczenie o spełnianiu warunków |
| 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 3 | Aktualny odpis lub oświadczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr**  | **Nazwa dokumentu / wzoru** |
| 1 | Koncepcja plac zabaw HELENKI.jpg |
| 2 | projekt umowy pielegnacja zieleni miasto śrem.doc |
| 3 | Wykaz nasadzeń do koncepcji zagospodarowania placu zabaw.doc |
| 4 | Wykaz placów zabaw.doc |
| 5 | Wzór oferty na dostawy.doc |
| 6 | Zał. nr 1 lewobrzeżna.doc |
| 7 | zał. nr 2 prawobrzeżna.doc |
| 8 | zał. nr 3 Jeziorany.doc |
| 9 | zał.nr 4 Helenki.doc |