

Śrem,września 2016 r.

AW.1710.6.2016.TKR

**Szanowny Pan
Zbigniew Hoffmann**

Wojewoda Wielkopolski

W nawiązaniu do treści protokołu kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych z dnia 22 czerwca 2016 r. nr **ZK-VI.431.35.2016.6** w zakresie oceny realizacji przez Urząd Miejski w Śremie zadań obronnych w okresie od 01.01.2014 r. do dnia 21.06.2016 r. oraz pisma z dnia 07.07.2016 r., informującego o braku wniesienia zastrzeżeń do treści protokołu kontroli oraz wydanych w nim wniosków i zaleceń pokontrolnych **informuję, że wnioski i zalecenia wydane przez zespół kontrolny zostały wykonane w następujący sposób:**

1. Opracowano załącznik C do Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Śrem, wykonano nowe karty realizacji zadań operacyjnych zgodnie z Podręcznikiem Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075 oraz wyznaczono osoby funkcyjne do realizacji zadań operacyjnych.
2. Przeprowadzono szkolenie dla dyrektorów placówek oświatowych z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz wydano im upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz szkolenie z zakresu realizacji przeznaczonych dla nich zadań operacyjnych.
3. Opracowano dokumenty wynikające z karty realizacji zadania operacyjnego ZAA 72 w postaci Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Śremie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz Zarządzenie Nr 5/2016 Kierownika Urzędu z dnia 11 sierpnia 2016 r. w sprawie nadania

Urzędowi Miejskiemu w Śremie Regulaminu Organizacyjnego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

4. Opracowano „Program szkolenia obronnego Gminy Śrem na lata 2016-2018”.

5. Opracowano dokumentację kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Gminie Śrem w 2016 r., zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.). Zarządzeniem Nr 172/11 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 5 kwietnia 2011 r. oraz wytycznymi Wojewody Wielkopolskiego w sprawie koordynowania kontroli wykonywania zadań obronnych w województwie wielkopolskim w 2016 r.

6. Wykonano:

1) „Dokumentację Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Śremu w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny oraz jego ochrony i obrony” w DMP i ZMP wraz z załącznikami dotyczącymi ochrony i obrony obiektów oraz Planem przemieszczania Głównego Stanowiska Kierowania na zapasowe miejsce pracy;

2) Zarządzenie Nr 110/2016 Burmistrza Śremu z dnia 22 września 2016 r. w sprawie organizacji Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Śremu w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny oraz jego ochrony i obrony”.

7. Opracowano:

1) „Dokumentację stałego dyżuru Burmistrza Śremu na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”. Dokumentacja została uaktualniona o zmiany personalne w Urzędzie;

2) Zarządzenie Nr 4/2016 Kierownika Urzędu z dnia 8 lipca 2016 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Burmistrza Śremu na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;

3) osoby wyznaczone w skład stałego dyżuru zapoznano z obowiązkami;

4) w dzienniku ewidencji informacji stałego dyżuru dokonano stosownych wpisów z treningu przeprowadzonego 22 września 2016 r.

8. Opracowano i uzgodniono z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz Szefem Obrony Cywilnej Powiatu Śremskiego „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych na terenie miasta i gminy Śrem”.

BURMISTRZ
mgr Adam Lewandowski

Sprawę prowadzi:
Krystyna Taciak
Audytor wewnętrzny
tel. 61 28 47 153

Krystyna Taciak
Audytorka Wewnętrzna

29. 09. 2016r.