

PEUP: 525.8.2023.00

URZĄD MIEJSKI W ŚREMIE
ZESPÓŁ OBSŁUGI KLIENTA

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpł. 10.02.2023

Pion/Zespół PEU Zał. 0319/23 106

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Śremu |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| <p>Uczniowski Klub Sportowy Śrem</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie</p> <p>Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000439928</p> <p>Data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 16.11.2012 r.</p> <p>Adres (zgodny z aktualnym KRS): Śrem, ul.: Chełmońskiego 1B</p> <p>Kod pocztowy: 63-100, poczta: Śrem</p> <p>Gmina: Śrem,</p> <p>Powiat: śremski</p> <p>Województwo: wielkopolskie</p> <p>NIP: 785-145-85-99</p> <p>REGON: 630643670</p> <p>Tel.: 515 646 249, faks: brak</p> <p>E-mail: klub@ukssrem.pl</p> <p>www: http://www.ukssrem.pl</p> <p>Numer rachunku bankowego: 71 1090 1405 0000 0001 1375 7741</p> <p>Nazwa banku: SANTANDER BANK POLSKA S.A. o/ Śrem</p> | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Krzysztof Gapys tel. 515 646 249 |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Gala taneczna Dance UKS Śrem | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 03.04.2023 | Data zakończenia | 30.06.2023 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | | | | |

Zadanie, polegać będzie na organizacji Gali Tanecznej dla dzieci i młodzieży z Gminy Śrem, zrzeszonej w sekcji Dance UKS Śrem. Udział w tej formie aktywności fizycznej weźmie ponad 100 tancerek, reprezentujących kategorie wiekowe od 4 do 18 lat, które śremskiej widowni będą mogły przedstawić specjalnie stworzone na to wydarzenie układy choreograficzne: hip-hop'owe i dancehallowe. Te style tańca od wielu lat królują na parkietach tanecznych i cieszą się dużym zainteresowaniem zarówno młodszych, jak i starszych pasjonatów. Hip-hop łączy w sobie młodzieńczy luz z wysublimowaną techniką kroków, czerpie elementy z innych tańców nowoczesnych i asymiluje klasyczne techniki hip-hopowe takie jak: locking, popping, funk. Natomiast dancehall to energiczny, bazujący na izolowanych i płynnych ruchach całego ciała, tworzony do dźwięków muzyki inspirowanej reggae styl tańca wywodzący się z egzotycznej Jamajki. Tworzeniem 10 różnych kompozycji tanecznych zajmą się instruktorki oraz doświadczone tancerki, wielokrotnie nagradzane w zawodach tanecznych.

Wydarzenie odbędzie się na terenie otwartym (stadion/amfiteatr Muzeum Śremskiego/amfiteatr nad Jeziorem Grzymusławskim) na przełomie maja lub czerwca 2023 r. Dokładny termin realizacji zadania zależeć będzie od warunków atmosferycznych, a udział w wydarzeniu będzie nieodpłatny zarówno dla jego uczestników, jak i publiczności.

Poza rzeszą pasjonatek tańca w wydarzeniu będą mogli wziąć udział mieszkańcy, którzy zostaną zaproszeni na specjalnie przygotowane warsztaty taneczne, których celem będzie nauka kroków. W ramach organizacji gali zostanie przygotowana choreografia dla każdej z 10 formacji. Przeprowadzone zostaną próby oraz zlecona usługa wykonania scenografii i dekoracji, a także obsługa nagłośnienia.

W ramach promocji gminy oferent zakupi również statuetki za udział w wydarzeniu, które otrzyma każda z występujących formacji tanecznych.

Oferent deklaruje wkład własny finansowy poprzez pokrycie kosztów pracownika administracji oraz osobowy w postaci koordynatora zadania, który w ramach wolontariatu zajmie się organizacją spraw związanych realizacją zadania.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Przeprowadzenie prób, przygotowujących do gali. | 100 tancerek sekcji Dance UKS Śrem | Lista obecności lub deklaracje zgłoszeniowe. |
| Organizacja gali. | 100 tancerek sekcji Dance UKS Śrem | Lista obecności lub deklaracje zgłoszeniowe. |
| Nagrodzenie uczestników | 100 tancerek sekcji Dance UKS Śrem | Lista obecności lub deklaracje zgłoszeniowe. |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

UKS Śrem realizował do tej pory następujące zadania publiczne:

- Od roku 2016 szkolenie muzyczne z zakresu gry na instrumentach, śpiewu oraz tańca oraz promowanie gminy Śrem poprzez występy artystyczne poza jej granicami.

Poza tym:

- Od roku 2000 dotacje z UM Śrem na bieżące działania statutowe.
- Od roku 2009 dotacje ze Starostwa Powiatowego w Śremie na organizację zawodów.
- W roku 2014 , 2015, 2018, 2019, 2020 organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, w szczególności z grupy ryzyka.
- W roku 2016 organizacja zajęć sportowych w ramach programu „KLUB” ogłoszonego przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.
- W latach 2011, 2012 i 2013, 2015, 2016, 2017/2018, 2019, 2020 prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka.

W ramach zadania oferent dysponował będzie kadrą: 1 instruktor tańca, 2 - tancerki, 1 osoba odpowiedzialna za scenografię i dekoracje, 1 osoba od obsługi nagłośnienia oraz wkładem własnym osobowym i finansowym: 1 koordynator – wolontariat – wkład własny osobowy, 1 pracownik administracji – wkład własny finansowy

Wkład rzeczowy w postaci sprzętu sportowego, w skład którego wchodzi: maty treningowe, nagłośnienie, hula-hop, piłki balansujące, szarfy, banery z logo sekcji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Przygotowanie choreografii i próby | 5000,00 | 5000,00 | 0,00 |
| 2. | Wykonanie scenografii i dekoracji | 2500,00 | 2500,00 | 0,00 |
| 3. | Obsługa nagłośnienia | 1000,00 | 1000,00 | 0,00 |
| 4. | Zakup statuetek | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 |
| 5. | Wynagrodzenie administracji | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| 6. | Koszty koordynatora | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 11000,00 | 10000,00 | 1000,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES Zarządu

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

LEŚNIONICKI KLUB
SPORTOWY ŚREM
ul. Chelmońskiego 1b
63-100 Śrem, NIP: 765-14-28-599

Data 10.02.2023

Amstij
nr. 060 w
nr. 02/23
BURMISTRZ
Adam Lewandowski